




Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
промышленного рыболовства


Г.М. Долин
15.05.2018


Рабочая программа дисциплины
**НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**
QD-6.2.2/РПД-70.(75.036)

вариативной (дисциплина по выбору) части образовательной программы
бакалавриата по направлению подготовки
35.03.09 ПРОМЫШЛЕННОЕ РЫБОЛОВСТВО

Профиль программы
«ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ РЫБОЛОВСТВА»

Факультет промышленного рыболовства

| | |
|--------------|---|
| РАЗРАБОТЧИК | Кафедра социальных наук, педагогики и права |
| ВЕРСИЯ | V.2 |
| ДАТА ВЫПУСКА | 18.01.2018 |
| ДАТА ПЕЧАТИ | 18.01.2018 |

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 |

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной сфере» является получение студентами необходимых знаний в области правового регулирования трудовых отношений и связанных с ними общественных отношений, умения применять их в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с категориальным аппаратом трудового права;
- дать представление о сущности основных институтов трудового права;
- обозначить основные проблемы правового регулирования дисциплинарной ответственности;
- показать структуру трудового права, его взаимоотношение с другими отраслями права.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Результатом освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной сфере» должно быть формирование у обучающегося следующей профессиональной компетенции (ПК), предусмотренной ОП ВО, а именно:

ПК-11: владение основами международного морского и рыболовного права, правил рыболовства в основных промысловых районах Мирового океана:

ПК-11.1: владение основными нормативно- правовыми актами, регламентирующими значимые сферы профессиональной деятельности по профилю образовательной программы.

2.2 В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:


- место трудового права в системе российского права
- основные категории теории трудового права;
- систему трудового законодательства.

Уметь:

- юридически грамотно излагать общетеоретический материал;
- ориентироваться в нормативном материале;

Владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми документами, регулирующими трудовые отношения.

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 |
| | | | Стр. 3/13 |

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной сфере» относится к Блоку 1 вариативной части образовательной программы бакалавриата по направлению 35.03.09 Промышленное рыболовство (профиль программы Техника и технология рыболовства).

Дисциплина опирается на компетенции, полученные при изучении таких дисциплин, как Б1.Б.01 «История» и Б1.Б.02 «Философия», Б1.Б.04 «Правоведение».

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной сфере» является базой для получения знаний, умений и навыков при изучении таких дисциплин как Б1.Б.25 «Основы предпринимательства» Б1.Б.26 «Морское и рыболовное право».

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Общие положения трудового права России

Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины.

Предмет трудового права. Виды общественных отношений, составляющих предмет трудового права.

Особенности метода трудового права.

Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними общественных отношений.

Работник и работодатель: права и обязанности.

Тема 2. Социальное партнерство

Понятие, принципы и формы социального партнёрства.

Понятие и значение коллективных договоров и соглашений в современных условиях.

Тема 3. Трудовой договор


Понятие и социальное назначение трудового договора. Стороны трудового договора.

Содержание трудового договора и срок его действия.

Заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

Прекращение трудового договора.

Тема 4. Рабочее время и время отдыха

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 4/13 |

Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени по продолжительности и по режиму. Ненормированный рабочий день, сокращённый рабочий день, неполное рабочее время.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.

Отпуска: ежегодные оплачиваемые отпуска, ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Тема 5. Гарантии и компенсации

Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

Гарантии и компенсации для работников, совмещающих работу с обучением.

Тема 6. Дисциплинарная ответственность

Понятие дисциплины труда.

Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Тема 7. Трудовые споры

Общая характеристика трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры и порядок их рассмотрения в комиссии по трудовым спорам. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.


Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку и его реализация.

5 ОБЪЁМ (ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ) И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМА АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (ЗЕТ), т.е. 72 академических часа (54 астр. часов) контактной (лекционных и практических занятий) занятий и самостоятельной учебной работы студента; работой, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплине.

Распределение трудоёмкости освоения дисциплины по семестрам ОП, темам и видам учебной работы студента приведено ниже.

Форма аттестации по дисциплине:

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 5/13 |

очная форма, шестой семестр – зачёт.

Таблица 1 – Объём (трудоёмкость освоения) в очной форме обучения и структура дисциплины

| Номер и наименование темы, вид учебной работы | Объём учебной работы, ч | | | | |
|--|-------------------------|----|-----------|-----------|-----------|
| | Контактная работа | | | СРС | Всего |
| | Лекции | ЛЗ | ПЗ | | |
| Семестр – 6, трудоёмкость – 2 ЗЕТ (72 час.) | | | | | |
| Тема 1. Общие положения трудового права России | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Тема 2. Социальное партнерство | 2 | - | 4 | 6 | 12 |
| Тема 3. Трудовой договор | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Тема 4. Рабочее время и время отдыха | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Тема 5. Гарантии и компенсации | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Тема 6. Дисциплинарная ответственность | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Тема 7. Трудовые споры | 2 | - | 2 | 6 | 10 |
| Учебные занятия | 14 | - | 16 | 42 | 72 |
| Промежуточная аттестация | зачет | | | | |
| Итого по дисциплине | | | | | 72 |

ЛЗ - лабораторные занятия, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студентов


6 ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ (РАБОТЫ)

Не предусмотрены

7 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Таблица 3 - Объем (трудоёмкость освоения) и структура ПЗ

| Номер темы | Содержание (семинарского) практического занятия | Очная форма, ч. | Заочная форма, ч. |
|------------|---|-----------------|-------------------|
| 1 | Общие положения трудового права России | 2 | 0,5 |
| 2 | Социальное партнерство | 4 | 1 |
| 3 | Трудовой договор | 2 | 1 |
| 4 | Рабочее время и время отдыха | 2 | 1 |
| 5 | Гарантии и компенсации | 2 | 1 |
| 6 | Дисциплинарная ответственность | 2 | 1 |
| 7 | Трудовые споры | 2 | 0,5 |
| | ИТОГО: | 16 | 6 |

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 6/13 |

8 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Таблица 3 - Объем (трудоемкость освоения) и формы СРС

| № | Вид (содержание) СРС | Кол-во часов | Форма контроля, аттестации |
|-------|--|--------------|--|
| | | очная форма | |
| 1 | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 42 | Текущий контроль: Тесты Контроль выполнения практических заданий |
| Итого | | 42 | |

9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Основная литература:

1. Кашанина, Т.В. Российское право : учеб. / Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма, 2011. - 783 с.

2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др. ; ред. С.С. Маилян, Н.И. Косяковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная литература:


1. Алексеев, С.С. Государство и право : учеб. пособие / С. С. Алексеев. - Москва : Проспект, 2009. - 148 с.

2. Правоведение : учеб. / авт. кол. : Н. Н. Веденин, К. Н. Гусов, Г. В. Дашков и др. ; под ред. О. Е. Кутафина ; М-во образования и науки РФ, МГЮА. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юристъ, 2008. - 399 с.

3. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 7/13 |

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 28.03.2017) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 23.04.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.05.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2018, с изм. от 25.04.2018) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

Периодические издания:


«Актуальные проблемы российского права», «Государство и право», «Законность», «Муниципальное право», «Правоведение».

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ) является ежегодно обновляемым приложением к рабочим программам дисциплин (рассматривается УМС и утверждается отдельно) и размещается на официальном сайте в разделе «Образовательные программы высшего образования университета» и в ЭИОС.

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 8/13 |

Перечень лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется и размещен на сайте университета (http://www.klgtu.ru/about/structure/structure_kgtu/itc/info/software.php).

Программное обеспечение

1. Программное обеспечение Microsoft

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Юрайт»: <https://biblio-online.ru/>
2. ЭБС «Руконт»: <https://rucont.ru/>
3. СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>
4. СПС «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>
5. Ресурс цифровые учебные материалы: <https://abc.vvsu.ru/> и др.
6. Научная электронная библиотека (НЭБ)
7. Полнотекстовые базы данных компании East View Information Services.
8. Электронная библиотека образовательных и просветительских изданий «IQ Library»
9. Электронно-библиотечная система BOOK.ru
10. Электронно-библиотечная система znanium.com издательства «ИНФРА-М»

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторные занятия проводятся в специализированных аудиториях университета, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.


Консультации проводятся в соответствии с графиком консультаций.

12 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

12.1 Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе её освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе дисциплины (утверждаются отдельно).

12.2 Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2)


*Документ управляется программными средствами TRIM-QM
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в TRIM-QM*

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|-----------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 9/13 |

«зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 4).

Таблица 4 – Система оценок и критерии выставления оценки

| Система оценок Критерий | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|--|--|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80 % | 81-100 % |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| 1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов | Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой) | Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект |
| 2 Работа с информацией | Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи | Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи |
| 3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта | Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений | В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации | В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые | В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые |

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 10/13 |


| Система оценок Критерий | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|--|--|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80 % | 81-100 % |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| | | | релевантные задаче данные | релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи |
| 4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач | В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма | Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи |

13 ОСОБЕННОСТИ ПРЕПОДАВАНИЯ И ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1 На лекциях рассматриваются основные положения дисциплины, раскрываются наиболее сложные теоретические вопросы, разъясняются нормы действующего законодательства, поясняется практика применения действующего законодательства.

13.2 Особое место в структуре дисциплины занимают практические занятия, так как способствуют глубокому усвоению студентами изучаемой дисциплины, формированию научного мировоззрения. Цели, которые достигаются с помощью практических занятий, заключаются в:

- 1) помощи студентам закрепить и углубить знания основных разделов курса и наиболее сложных вопросов правовой науки;
- 2) выработке у студентов навыков пользования нормативными актами, регулирующими общественные отношения;
- 3) осуществлении контроля за самостоятельным изучением студентами рекомендуемой научной и учебной литературы, а также основных нормативных актов.

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 11/13 |

Учебно-методической базой для подготовки студентов к практическим занятиям должны служить конспекты лекций, учебники, пособия, нормативные акты, а также рекомендуемая специальная научная литература. Главная задача занятий состоит в развитии у студентов способности самостоятельно осмысливать важнейшие категории правовой науки.

Готовясь к практическим занятиям, студенты сделать выписки из необходимых нормативных актов, законспектировать по теме семинара основные положения работ из числа рекомендованной литературы, составить тезисы своих выступлений.

При подготовке к практическим занятиям по некоторым темам студентам рекомендуется написать по проблемным вопросам доклад. Доклад от обычного выступления на семинаре должен отличаться глубиной проработки затрагиваемых вопросов и обязательным изложением собственного видения студентом рассматриваемых проблем. Текст доклада должен быть рассчитан на 3 - 5 минут.


Форма контроля выполнения практических заданий – собеседование по контрольным вопросам и заданиям, приведённым в фонде оценочных средств.

13.3. Для студентов заочной формы обучения основным способом освоения дисциплины является самостоятельная работа. Однако ввиду сложности и объёмности изучаемого материала, необходимо уделить внимание такой форме работы как консультации, которые проводятся преподавателями во внеурочное время.

Студенты заочной формы обучения выполняют те же виды работ, что и студенты очной формы обучения: конспектируют лекции (или составляют конспект дома по рекомендованной литературе), выполняют предусмотренные рабочей программой и ФОСами практические задания, а также выполняют и защищают контрольную работу в сроки, обозначенные в учебном графике. Тему контрольной работы студент выбирает самостоятельно, исходя из собственных научных интересов. В случае затруднения в выборе, тема может быть предоставлена преподавателем.

14 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

14.1 Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, указанных в расписании. Во время лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы

| | | | | |
|---|--|--------------------|-------------|------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 | Стр. 12/13 |

дисциплины. По темам лекций студент составляет конспект, наличие которого является необходимым условием для успешного освоения дисциплины и подготовке к экзамену.

14.2 Важное место в освоении дисциплины отводится практическим занятиям, во время которых студент развивает и демонстрирует навыки работы с юридической литературой, знание юридической терминологии и правильное её применение.

Порядок проведения практического занятия зависит от его формы и целей, которые перед ним ставятся.

Цели, которые достигаются с помощью практических занятий, заключаются в:

- 1) помощи студентам закрепить и углубить знания основных разделов курса и наиболее сложных вопросов правовой науки;
- 2) выработке у студентов навыков пользования нормативными актами, регулирующими общественные отношения;
- 3) осуществлении контроля за самостоятельным изучением студентами рекомендуемой научной и учебной литературы, а также основных нормативных актов.


Учебно-методической базой для подготовки студентов к практическим занятиям должны служить конспекты лекций, учебники, пособия, нормативные акты, а также рекомендуемая специальная научная литература. Главная задача занятий состоит в развитии у студентов способности самостоятельно осмысливать важнейшие категории правовой науки.

Готовясь к практическим занятиям, студенты сделать выписки из необходимых нормативных актов, законспектировать по теме семинара основные положения работ из числа рекомендованной литературы, составить тезисы своих выступлений.

При подготовке к практическим занятиям по некоторым темам студентам рекомендуется написать по проблемным вопросам доклад. Доклад от обычного выступления на семинаре должен отличаться глубиной проработки затрагиваемых вопросов и обязательным изложением собственного видения студентом рассматриваемых проблем. Текст доклада должен быть рассчитан на 3 - 5 минут.

Форма контроля выполнения практических заданий – собеседование по контрольным вопросам и заданиям, приведённым в фонде оценочных средств.

15 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЁ СОГЛАСОВАНИИ

| | | | |
|---|--|--------------------|-------------|
|  | Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ») | | |
| | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ) | | |
| | QD-6.2.2-70.(75.036) | Выпуск: 18.01.2018 | Версия: V.2 |
| | | | Стр. 13/13 |

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной сфере» представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.09 Промышленное рыболовство (профиль программы Техника и технология рыболовства).

Автор программы – Юрасюк Н.В., к.пед.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальных наук, педагогики и права (протокол № 5 от «29» декабря 2015г.)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета гуманитарной подготовки (протокол № 5 от «19» января 2016г.)

Рабочая программа дисциплины актуализирована. Изменения, дополнения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры социальных наук, педагогики и права 27.03.2018 г. (протокол № 8).

И.о. зав кафедрой  Н.В. Юрасюк

Изменения, дополнения рабочей программы дисциплины рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии факультета гуманитарной подготовки 24.04.2018 г. (протокол № 9).

Председатель методической комиссии  В.В. Галыга

Изменения, дополнения рабочей программы дисциплины рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии факультета промышленного рыболовства «__» 15.05 2018 г. (протокол № 9)

Председатель методической комиссии  Г.М. Долин/

Согласовано:

Заместитель начальника УРОПСП  А.И. Каева