



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФАПУ

А.В. Калинин

20 . 12 . 2017 г.


Рабочая программа дисциплины
АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ
QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)

вариативной части образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки
09.03.01 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

Профиль программы
**«АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ»**

Факультет автоматизации производства и управления

РАЗРАБОТЧИК	Кафедра систем управления и вычислительной техники
ВЕРСИЯ	V.2
ДАТА ВЫПУСКА	20.12.2017
ДАТА ПЕЧАТИ	20.12.2017

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Администрирование АСОИУ» является вариативной дисциплиной, формирующей у обучающихся профессиональные компетенции в области современных научных и практических методов администрирования автоматизированных систем обработки информации и управления

Целью освоения является формирование начальных знаний и навыков по администрированию АСОИУ.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение методологии администрирования различных типов АСОИ и У, технологии инсталляции АСОИ и У; принципов управления, мониторинга и аудита АСОИ и У;
- формирование навыков выбора различных средств администрирования АСОИ и У;

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Результатами освоения дисциплины «Администрирование АСОИУ» должны быть следующие этапы формирования у обучающегося профессиональных компетенций дополнительных (ПКД), предусмотренных ОП ВО, а именно:

по ПКД-6: способность осуществлять настройку и эксплуатационное обслуживание аппаратно-программных средств:

- ПКД-6.4: способность выполнять функции администратора АСОИУ.

2.2 В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- методологию администрирования различных типов АСОИ и У,
- технологию инсталляции АСОИ и У;
- принципы управления, мониторинга и аудита АСОИ и У;

уметь:


- выполнять инсталляцию и настройку приложений и служб АСОИ и У

владеть:

- навыками выбора различных средств администрирования АСОИ и У.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02.02 «Администрирование АСОИУ» относится к Блоку 1 вариативной части образовательной программы бакалавриата по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, профиль программы «Автоматизированные системы обработки информации и управления» и входит в модуль по выбору студента Б1.В.ДВ.06.02 «Эксплуатация АСОИУ».

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2
			Стр. 3/14

Дисциплина опирается на компетенции, знания, умения и навыки обучающихся, полученные при изучении таких дисциплин, как Б1.В.06 «Теория систем и системный анализ», Б1.В.15 «Теоретические основы автоматизированного управления», Б1.В.17 «Моделирование систем».

Результаты освоения дисциплины используются при выполнении разделов выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины. Функции и процедуры администрирования.

Основы администрирования и управления в информационных системах.

Введение в задачи и функции администрирования. Цель администрирования. Направления работы администраторов.

Тема 2. Объекты и методы администрирования.

Объекты администрирования. Эксплуатация и сопровождение АСОИ и У.

Жизненный цикл АСОИ и У. Объекты и субъекты управления и администрирования.

Тема 3. Эксплуатация и сопровождение АСОИ и У.

Ведение статистики использования ресурсов АСОИ и У. Выявление и устранение узких мест информационной системы. Управление пользователями АСОИ и У.

Тема 4. Инсталляция автоматизированных систем.

Планирование инсталляционных работ. Выбор аппаратно-программных средств. Инсталляция информационной системы.

Настройка системы.

Тема 5. Оперативное управление и регламентные работы.

Методы выявления неполадок в работе информационной системы. Оперативное управление и устранение неполадок в системе. Сопровождение АСОИ и У. Выполнение работ в соответствии с гарантийными обязательствами.

Тема 6. Управление и обслуживание технических средств.

Послегарантийное обслуживание. Развитие АСОИ и У. Модернизация АСОИ и У. Вывод АСОИ и У из эксплуатации.


Тема 7. Аппаратно-программные платформы (АПП) администрирования операционных систем.

Средства администрирования ОС. Администрирование учетных записей. Администрирование дисковых массивов.

Тема 8. Аппаратно-программные платформы (АПП) администрирования.

АСОИ и У. АПП администрирования баз данных. Средства администрирования ЛВС на примере домена Windows Server 2008.

Тема 9. АПП администрирования локальных сетей.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2	Стр. 4/14

Средства администрирования службы каталога на примере домена Windows Server 2008.

Тема 10. АПШ администрирования служб информационных систем в глобальных сетях. Средства администрирования служб WWW, FTP, SMTP, NNTP в глобальных сетях.

Тема 11. Средства автоматизации администрирования

Программирование в системах администрирования. Сценарии регистрации и скрипты администрирования. Примеры систем администрирования с использованием Windows Script Host. Сценарии для системного администрирования Windows Server 2008.

5 ОБЪЕМ (ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ) И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Общая трудоемкость дисциплины «Администрирование АСОИУ» составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), т.е. 216 академических часа (162 астр. часа) контактной (лекционных и лабораторных занятий) и самостоятельной учебной работы студента; работы, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплине.


Распределение трудоемкости освоения дисциплины по семестрам ОП, темам и видам учебной работы студента приведено ниже.

Формы аттестации по дисциплине:

очная форма, седьмой семестр – зачет; восьмой семестр – курсовая работа, экзамен.

Таблица 1 - Объем (трудоемкость освоения) в очной форме обучения и структура дисциплины

Номер и наименование темы, вид учебной работы	Объем учебной работы, ч					
	Контактная работа			СРС	Всего	
	Лекции	ЛЗ	ПЗ			
Семестр – 7, трудоемкость – 2 ЗЕТ (72 час.)						
Тема 1. Функции и процедуры администрирования.	4	2	-	8	14	
Тема 2. Объекты и методы администрирования.	2	4	-	9	15	
Тема 3. Эксплуатация и сопровождение АСОИ и У.	4	4	-	9	17	
Тема 4. Инсталляция автоматизированных систем.	4	2	-	8	14	
Тема 5. Оперативное управление и регламентные работы.	2	2	-	8	12	
Учебные занятия	16	14	-	42	72	
Промежуточная аттестация	зачёт					
Итого по дисциплине						72

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2	Стр. 5/14

Номер и наименование темы, вид учебной работы	Объем учебной работы, ч				
	Контактная работа			СРС	Всего
	Лекции	ЛЗ	ПЗ		
Семестр – 8, трудоёмкость – 4 ЗЕТ (144 час.)					
Тема 6. Управление и обслуживание технических средств.	2	4	-	4	10
Тема 7. Аппаратно-программные платформы администрирования операционных систем.	4	6	-	6	16
Тема 8. Аппаратно-программные платформы (АПП) администрирования. АСОИ и У. АПП администрирования баз данных.	4	6	-	4	14
Тема 9. АПП администрирования локальных сетей	4	6	-	4	14
Тема 10. АПП администрирования служб информационных систем в глобальных сетях.	4	6	-	4	14
Тема 11. Средства автоматизации администрирования	4	6	-	30	40
Учебные занятия	22	34	-	52	108
Промежуточная аттестация	экзамен				36
Итого по дисциплине					144
Итого по курсу					216


ЛЗ - лабораторные занятия, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студентов

6 ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ (РАБОТЫ)

При изучении дисциплины предусматривается практикум, включающий в себя лабораторные занятия (ЛЗ) объемом 48 часов, в том числе 14 часов – в седьмом семестре, 34 часа – в восьмом. В таблице указаны темы и объемы лабораторных работ.

Таблица 2 - Объем (трудоёмкость освоения) и структура ЛЗ

№ п/п	Номер темы дисциплины	Наименование лабораторного занятия	Очная форма, ч.
7 семестр			
1	1	Типы рабочих мест и серверов.	2
2	2	Понятия операционной и информационной сред сети.	4
3	3	Схемы администрирования и управления	4
4	4	Сетевое окружение рабочей станции и сервера, настройка и загрузка.	2
5	5	Установка и настройка приложений	2

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2

Итого по дисциплине			14
8 семестр			
6	6	Резервное копирование и восстановление сетевых данных. Информационная сетевая среда пользователя	4
7	7	Распределение дискового пространства.	6
8	8	Наблюдение за использованием томов и каталогов.	6
9	9	Средства администрирования службы каталога на примере домена Windows Server 2008.	6
10	10	Настройка DNS и DHCP. Администрирование серверов WWW. Протокол HTTP. Установка и основы администрирования WEB- и FTP-сервера	6
11	11	Автоматическое обновление операционной системы с использованием служб WSUS	6
Итого по дисциплине			34
ИТОГО ПО КУРСУ:			48

7 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ


Не предусматриваются.

8 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Таблица 3 - Объем (трудоемкость освоения) и формы СРС

№ п/п	Вид (содержание) СРС	Очная форма, ч.	Форма контроля, аттестации
1.	Освоение учебного материала (в т.ч. подготовка к лабораторным занятиям)	70	Текущий контроль: - опрос по теме лекции, - защита лабораторных работ
2.	Курсовая работа	24	Текущий контроль: Защита курсовой работы
Итого		94	

Курсовая работа выполняется в восьмом семестре после завершения лабораторного практикума, в соответствии с индивидуальными вариантами заданий и предполагает рассмотрение вопросов разработки методики выбора сбалансированной архитектуры вычислительной системы

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2

на основе персонального компьютера и стандартных ПУ, разработки регламента ТО и мероприятий по ремонту и восстановлению стандартных устройств ВС

9 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Основная литература:

1. Гимбицкая, Л.А. Администрирование в информационных системах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Гимбицкая, З.М. Альбекова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 66 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

2. Власов, Ю.В. Администрирование сетей на платформе MS Windows Server [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Власов, Т.И. Рицкова. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008. - 384 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

3. Кусютин, Н.И. Характеристика средств администрирования баз данных и перспективы их развития [Электронный ресурс] / Н.И. Кусютин. - Москва : Лаборатория книги, 2011. - 99 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).


4. Элсенпитер, Р. Администрирование сетей Microsoft Windows XP Professional [Электронный ресурс] / Р. Элсенпитер, Велт Тоби Дж. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 650 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

Дополнительная литература:

1. Айвенс, К. Администрирование Microsoft Windows Server 2003 [Электронный ресурс] / К. Айвенс. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2008. - 424 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

2. Бигелу, С. Сети: поиск неисправностей, поддержка и восстановление / С. Бигелу. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2005. - 1200 с.

3. Коварт, Р. Использование Microsoft Windows XP Professional : пер. с англ. / Р. Коварт, Б. Книттель. - спец. изд-е. - Москва : Вильямс, 2004. - 752 с.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2
			Стр. 8/14

4. Никифоров, С.В. Введение в сетевые технологии : элементы применения и администрирования сетей : учеб. пособие / С. В. Никифоров. - Москва : Финансы и статистика, 2007. - 223 с.

5. Нужнов, Е.В. Компьютерные сети [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Нужнов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2015. - Ч. 2. Технологии локальных и глобальных сетей. - 176 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

6. Практикум по администрированию программного обеспечения [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. И.В. Анзин. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 85 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

7. Хелд, Г. Технологии передачи данных / Г. Хелд ; пер. с англ. А. Куленко. - 7-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2003. - 720 с.

10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДИСЦИПЛИНЫ


Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ) является ежегодно обновляемым приложением к рабочим программам дисциплин (рассматривается УМС и утверждается отдельно) и размещается на официальном сайте в разделе «Образовательные программы высшего образования университета» и в ЭИОС.

Перечень лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется и размещен на сайте университета (http://www.klgtu.ru/about/structure/structure_kgtu/itc/info/software.php).

Программное обеспечение

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2	Стр. 9/14

1. Программное обеспечение Microsoft, получаемое по программе "Open Value Subscription";
2. Офисные приложения, получаемые по программе Open Value Subscription.

Интернет-ресурсы

1. <http://intuit.ru> – Национальный Открытый университет ИНТУИТ;
2. <http://3dnews.ru/> - Интернет-издание (публикация новостей и аналитики в компьютерных технологиях, результаты тестирования компьютерной техники);
3. <http://pcpro100.info/> - Оптимизация и настройка компьютера.

11 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторные занятия проводятся в лабораториях персональных компьютеров (компьютерных классах) кафедры систем управления и вычислительной техники (ауд.261/17, 261/6,261/8 ГУК), оснащенных персональными компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой (компьютерные классы, а также компьютеризированные рабочие места Научно-технической библиотеки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.


12 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

12.1 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе дисциплины (утверждается отдельно).


12.2 Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 - балльную (процентную) систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 5).

Таблица 5 – Система оценок и критерии выставления оценки

ма оце- нок Критерий	Систе-	2	3	4	5
		0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	оце-	«неудовлетвори- тельно»	«удовлетвори- тельно»	«хорошо»	«отлично»
	нок	«не зачтено»	«зачтено»		
1 Системность	Обладает частич-	Обладает мини-	Обладает	Обладает пол-	

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2	Стр. 10/14

ма оце- нок Критерий	Систе-		2	3	4	5
	оце-		0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	нок		«неудовлетвори- тельно»	«удовлетвори- тельно»	«хорошо»	«отлично»
	Критерий		«не зачтено»	«зачтено»		
и полнота знаний в от- ношении изу- чаемых объек- тов	ными и разроз- ненными знания- ми, которые не может научно- корректно связы- вать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)		мальным набо- ром знаний, не- обходимым для системного взгляда на изу- чаемый объект	набором зна- ний, достаточ- ным для си- стемного взгляда на изу- чаемый объект	нотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект	
2 Работа с ин- формацией	Не в состоянии находить необхо- димую информа- цию, либо в со- стоянии находить отдельные фраг- менты информа- ции в рамках по- ставленной задачи		Может найти необходимую информацию в рамках постав- ленной задачи	Может найти, интерпретиро- вать и система- тизировать не- обходимую информацию в рамках постав- ленной задачи	Может найти, систематизиро- вать необходи- мую информа- цию, а также выявить новые, дополнитель- ные источники информации в рамках постав- ленной задачи	
3.Научное осмысление изучаемого явления, про- цесса, объекта	Не может делать научно коррект- ных выводов из имеющихся у него сведений, в состо- янии проанализи- ровать только не- которые из име- ющихся у него сведений		В состоянии осуществлять научно коррект- ный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематиче- ский и научно корректный анализ предо- ставленной информации, вовлекает в ис- следование но- вые релевант- ные задачи	В состоянии осуществлять систематиче- ский и научно- корректный анализ предо- ставленной информации, вовлекает в ис- следование но- вые релевант- ные поставлен-	

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)			
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)			
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2	Стр. 11/14


Система оценок Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
			данные	ной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

13 ОСОБЕННОСТИ ПРЕПОДАВАНИЯ И ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1 На лекциях рассматриваются основные понятия предметной области, излагаются особенности администрирования АСОИ и У, характеризуются проблемы, возникающие в процессе эксплуатации АСОИ и У, и рассматриваются способы их решения.

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения, с переносом «центра тяжести» в интерактивную форму обучения. Интерактивная форма позволяет студентам проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

На лекциях изложению нового материала предшествуют обсуждение предыдущей темы лекции с целью восстановления и закрепления студентами изученного теоретического материала и ответы на вопросы студентов. Затем излагается материал лекции с использованием мультимедийной презентации. В конце лекции выделяется время для ответов на вопросы по текущему материалу и его обсуждению. Такой подход позволяет выявить и устранить пробелы в понимании материала лекций. Активность студентов и проявленные знания при

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2

обсуждении материала учитываются при промежуточной (заключительной) аттестации по дисциплине.

13.2 Особое место в структуре дисциплины занимает практикум, включающий в себя 11 работ общей продолжительностью 48 часов занятий, При выполнении заданий используются соответствующие методические указания (в них сформулированы и варианты заданий). По каждой работе оформляется отчет, на основании которого проводится ее защита (цель – оценка уровня освоения учебного материала). По результатам защиты выставляется оценка, которая учитывается при заключительной аттестации по дисциплине.

13.3. Трудоемкость курсовой работы – 26 часов внеаудиторной («самостоятельной») работы. По результатам защиты курсовой работы (студент делает доклад, представляющий результаты исследования, и отвечает на вопросы преподавателей) выставляется оценка, которая учитывается при итоговой аттестации по дисциплине (на экзамене). Варианты заданий по курсовой работе приводятся в составе учебно-методического комплекса по дисциплине (УМКД) «Администрирование АСОИУ».

14 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

14.1 Целью освоения дисциплины «Администрирование АСОИУ» является формирование знаний и основ построения устройств и элементов вычислительных систем, необходимых для выбора их архитектуры, конфигурации и эксплуатации. Курс состоит из лекций, лабораторных работ, курсовой работы и индивидуальных занятий.


14.2 Лекционные занятия должны раскрыть в процессе чтения лекций основные проблемные вопросы по каждому разделу лекционного материала.

Преподаватель может по своему усмотрению изменять конкретное содержание читаемого курса в пределах, определенных рабочей программой курса с учетом реального уровня знаний студентов и новых информационных материалов, представляющих ценность при раскрытии содержания отдельных его разделов.

Для более эффективного проведения лекций рекомендуется предоставлять студентам раздаточный материал со всеми необходимыми для эффективного прослушивания лекций графическими материалами. При возможности в процессе чтения лекций могут быть использованы мультимедийные приложения (презентации, фильмы и др.), специально подготовленные для этих целей.

С целью расширения лекционного материала, преподаватель может передавать студентам дополнительный раздаточный материал (в форме текстовой информации) для самостоятельного ознакомления с ним студентов по отдельным разделам курса. Это даст возможность студентам глубже ознакомиться с отдельными важными вопросами курса, не охватываемыми во время аудиторных занятий.

14.3 Основной целью лабораторных занятий является привитие студентам практических навыков выбора и комплексирования программно-аппаратных средств в создаваемых вычислительных и информационных системах и сетевых структурах; использования программно-аппаратных средств вычислительных и информационных систем.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2

Лабораторные работы проводятся с использованием в процессе их выполнения методических указаний, выдаваемых в начале семестра в электронном варианте, и на бумажном носителе - на кафедре перед началом лабораторных занятий.


Перечень и содержание лабораторных работ должны соответствовать программе курса. Лабораторные работы проводятся в специализированной лаборатории вычислительной техники и направлены на приобретение навыков по исследованию характеристик и анализу особенностей работы ЭВМ и периферийных устройств.

При проведении лабораторных занятий студенты должны обеспечиваться индивидуальным рабочим местом – стендом на базе персонального компьютера стандартной конфигурации, многоканальными цифровыми логическими анализаторами, специализированной контрольно-измерительной аппаратурой и иметь методические разработки автора программы.

Лабораторная работа считается выполненной, если студент успешно ответил на все вопросы преподавателя, связанные с выполнением конкретной работы. Перечень основных вопросов приводится в конце каждой лабораторной работы в предоставляемом студентам учебном пособии.

С целью повышения эффективности проведения лабораторных работ рекомендуется практиковать передачу студентам Методических указаний и дополнительной нормативно-справочной литературы в электронном виде для предварительного ознакомления с теоретической частью планируемых для проведения в компьютерном классе лабораторных работ, а также самостоятельного выполнения дополнительных заданий.

14.4 Другие, более детальные методические указания по освоению дисциплины приведены в учебно-методических пособиях по ней.

	Федеральное агентство по рыболовству Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)		
	РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ АСОИУ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)		
	QD-6.2.2/РПД-50.(53.68)	Выпуск: 20.12.2017	Версия: V.2
			Стр. 14/14

15 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа дисциплины «Администрирование АСОИУ» представляет собой компонент образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (профиль программы «Автоматизированные системы обработки информации и управления»).

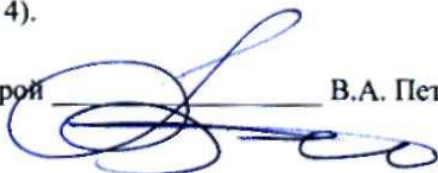
Автор программы – к.т.н., доцент Капустин В.В

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры систем управления и вычислительной техники (протокол № 5 от 17.03.2016 г.).

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета автоматизации производства и управления (протокол № 9 от 25.03.2016 г.).

Рабочая программа дисциплины актуализирована. Изменения, дополнения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры систем управления и вычислительной техники 20.12.2017 г. (протокол № 4).

Заведующий кафедрой _____ В.А. Петрикин



Изменения, дополнения рабочей программы дисциплины рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии факультета автоматизации производства и управления 20.12.2017 г. (протокол № 4).

Декан ФАПУ,
председатель методической комиссии _____ А.В. Калинин

Согласовано:
Заместитель начальника УРОПСП _____ В.А. Мельникова

