



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
На заседании педагогического совета
отделения холодильной техники
Протокол № 7 от «24» 08 2018 г.
Зав.отделением _____ М.Ю. Никишин




УТВЕРЖДАЮ
Начальник колледжа
Е.И. Полевов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

для специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)»
базовой подготовки


МО-15.02.06.ПП.РП

РАЗРАБОТЧИК	М.Ю. Никишин
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	М.Ю. Никишин
ВЕРСИЯ	V.1
ГОД РАЗРАБОТКИ	2017
ГОД ОБНОВЛЕНИЯ	2018

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.2/23

Содержание

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	3
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ).....	7
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	19

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.3/23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)» (базовая подготовка), входящим в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение, в части освоения основных видов деятельности:

- ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям);
- участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям);
- участие в организации и планировании работы коллектива на производственном участке.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области монтажа и технической эксплуатации холодильно-компрессорных машин и установок, при наличии среднего общего образования или среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в судоходных компаниях и береговых предприятиях, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Содержание практики определяется темой выпускной квалифицированной работы, конкретными задачами, поставленными перед обучающимся.

Основной целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных курсантами при изучении дисциплин по специальности; приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с


общими требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (Кодекс ПДНВ-78 с поправками), а также использование материалов, полученных в период прохождения практики, для соответствующих разделов выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

Вид деятельности	Практический опыт работы
Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - осуществления обслуживания и эксплуатации холодильного оборудования (по отраслям); - обнаружения неисправной работы холодильного оборудования и принятия мер для устранения и предупреждения отказов и аварий; - выполнения анализа и проведения оценки режимов работы холодильного оборудования; - проведения работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.
Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям)	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - участия в организации и выполнении работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования (по отраслям); - участия в организации и выполнении работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов; - участия в организации и выполнении различных видов испытаний холодильного оборудования.
Участие в организации и планировании работы коллектива на производственном участке	иметь практический опыт: <ul style="list-style-type: none"> - участия в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности; - участия в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности; - участия в выполнении анализа и оценки качества выполняемых работ структурного подразделения.

1.3 Количество часов на освоение производственной практики (преддипломной)


Всего -144 часа

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.5/23

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ


Результатом производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных компетенций (ПК) и соответствие общим требованиям МК ПДНВ 78 и общих компетенций (ОК) в рамках профессиональных модулей ППССЗ:

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям).
ПК 1.2	Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.
ПК 1.3	Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования.
ПК 1.4	Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования
ПК 2.1	Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.
ПК 2.2.	Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.
ПК 2.3.	Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования.
ПК 3.1.	Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
ПК 3.2.	Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.
ПК 3.3.	Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.6/23

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Код общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на практику	Виды работ -
1	2	3	4
ОК 1-10, ПК 1.1-1.4.	ПМ.01 Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	144	<ul style="list-style-type: none"> - несение вахтенной службы в РМО судна или берегового предприятия; - обслуживание и эксплуатация холодильного оборудования; - обнаружение неисправной работы холодильного оборудования; - определение причин неисправной работы холодильного оборудования; - выбор и принятие мер для устранения и предупреждения отказов и аварий холодильного оборудования; - проведение анализа и оценки режимов работы холодильного оборудования; - настройка устройств и средств системы автоматизации холодильного оборудования на заданный режим; - регулирование параметров работы холодильного оборудования.
ОК 1-10, ПК 2.1-2.3	ПМ.02 Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям)		<ul style="list-style-type: none"> - участие в подготовке к ремонту основного и вспомогательного холодильного оборудования; - участие в проведении ремонта основного и вспомогательного холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов; - участие в проведении испытаний холодильного оборудования после ремонта; - участие в проведении испытаний на прочность и плотность системы хладагента.
ОК 1-10, ПК 3.1-3.3.	ПМ.03 Участие в организации работы коллектива на производственном участке		<ul style="list-style-type: none"> - участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности (составление планов-графиков, вахтенного журнала, ремонтных ведомостей). - участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности (проведение инструктажей по ТБ и ПБ, контроль ведения вахтенного журнала, контроль учёта запасных частей). - участие в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.
ВСЕГО часов		144	Промежуточная аттестация в форме зачета

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.7/23

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) осуществляется на самоходных судах судоходных компаний с мощностью главной двигательной установки 750 кВт и более, в качестве практиканта (кадета, стажера) или в штатной должности члена экипажа машинной команды, а также на береговых предприятиях холодильной промышленности на основе договоров, заключаемых с колледжем. Выполнение программы производственной практики осуществляется с использованием судовых (береговых) холодильных установок и системы кондиционирования воздуха.


Оснащение: судовые холодильные установки и установки береговых предприятий холодильной промышленности.

4.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники			
1. Техническая эксплуатация судовых холодильных установок.	Сластихин Ю.Н., Ейдеюс А.И., Елисеев Э.Е.	Учебник.	Москва: Моркнига, 2014.
2. Правила классификации и постройки морских судов. Российский морской регистр судоходства, Ч. XII: Холодильные установки.		Нормативно-технический документ. ЭБС.	Санкт-Петербург: РМРС, 2018.
3. Правила классификации и постройки морских судов. Российский морской регистр судоходства, Ч. XV: Автоматизация.		Нормативно-технический документ. ЭБС.	Санкт-Петербург: РМРС, 2018.
4. Правила технической эксплуатации холодильных установок судов флота рыбной промышленности. –		Нормативный документ.	СПб: Транспорт, 2001.
Дополнительные источники:			
5. Прохоренков, А. М. Автоматизация судовых холодильных установок [Текст]: учебное пособие для вузов / А. М. Прохоренков. - М.: Моркнига, 2012.			
6. РД 31.21.30-97 Правила технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций. Нормативный документ. Дата введения 1997-07-01. ЗАО "ЦНИИМФ", 1997.			
7. Положение о технической эксплуатации судов рыбной промышленности. – Санкт – Петербург – Москва : Гипрорыбфлот – Сервис – «Русская панорама», 1999.			
8. Правила техники безопасности на судах флота рыбной промышленности СССР, 1991.			

Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
 Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.8/23

Продолжение

Электронные образовательные ресурсы:
9. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru
10. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
11. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru
12. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com
13. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru
Периодические издания:
ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru
14. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru
15. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru
16. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com
17. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса образовательной организации на данный учебный год, и организуются на основе договоров между образовательной организацией и судоводными компаниями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики на судах и предприятиях. Производственная практика может проводиться на судах, работающих как под российскими, так и под иностранными флагами.

Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики обучающимся, если оно соответствует программе практики.


Распределение обучающихся на суда и береговые предприятия производится при участии руководителей практики.

Направление на практику и дневник практики обучающиеся получают в отделе практического обучения колледжа.

Формы аттестационного листа по преддипломной практике и характеристик по результатам прохождения практики, обучающийся получает у руководителя практики от колледжа.

При наличии вакантных штатных должностей на судне обучающиеся могут приниматься на работу на период практики в штат при условии, что выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

По прибытию на судно (предприятие) обучающиеся должны пройти инструктаж по технике безопасности, а также изучить свои обязанности по всем судовым расписаниям и правилам внутреннего распорядка. Рефмеханик знакомит обучающихся с характером работы и производственным планом судна. Приказом по судну

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.9/23

из лиц командного состава машинной команды состава назначается руководитель практики на весь период пребывания обучающихся на судне. Такая же последовательность действий при прибытии на береговое предприятие.

Во время прохождения практики каждый обучающийся должен вести дневник практики, разделенный на разделы в соответствии с программой практики и заполняемые сразу же по выполнению того или иного пункта программы.

Отчет по практике должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчету могут быть приложены: карты технологических процессов и оборудования, чертежи и эскизы основного оборудования, план размещения оборудования, эскизы изготовленных самостоятельно изделий, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

Отчетными документами по практике являются:

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики), заверенный судовой печатью (печатью организации);
- дневник практики, подписанный руководителями практики от экипажа судна или персонала берегового предприятия и заверенный судовой печатью (предприятия);
- аттестационный лист за период практики, заверенный печатью (судовой/организации);
- характеристика, за период практики, заверенная печатью (судовой/организации);
- справка о плавании (стаже работы), заверенная судовой печатью.

4.4.Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации преподавателей, инструкторов и экзаменаторов, осуществляющих руководство практикой: преподаватели, инструкторы и экзаменаторы, осуществляющие руководство производственной практикой, должны соответствовать квалификационным требованиям ФГОС СПО.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

По результатам производственной практики (преддипломной) (далее - практика) руководителями практики от организации и колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных и профессионально-специализированных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчета и дневника практики, в соответствии с заданием на практику.


Результаты освоения компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в отчете по практике, который утверждается организацией.

По материалам практики обучающийся выполняют выпускную квалификационную работу.

Отчет о прохождении практики представляется обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям). ПК 1.2. Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий. ПК 1.3. Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования. ПК 1.4. Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.	Текущий контроль (дневник практики). Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по программе производственной практики (преддипломной). Аттестационный лист. Отзывы работодателей с производственной практики (преддипломной). Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по практике (преддипломной).

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.11/23

Продолжение

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.</p> <p>ПК 2.2. Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.</p> <p>ПК 2.3. Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования.</p> <p>ПК 3.1. Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.</p> <p>ПК 3.2. Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.</p> <p>ПК 3.3. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.</p>	
Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК.10 Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль(дневник практики). Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по программе производственной практики (преддипломной). Характеристика. Отзывы работодателей с производственной практики (преддипломной).</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по практике (преддипломной).</p>



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации (капитан судна)
_____()
« ____ » _____ 201__ г.

МП

ОТЧЕТ
по производственной (преддипломной) практике

(фамилия)_____
(имя, отчество)обучающегося (курсанта) отделения _____
холодильной техники

Специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-
компрессорных машин и установок (по отраслям)»

Курс ____ Группа _____

Калининград 20__



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж
ХАРАКТЕРИСТИКА БУЧАЮЩЕГОСЯ

курс _____ группа _____

фамилия, имя, отчество

15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и

шифр и наименование специальности

установок (по отраслям)»

проходившего практику _____

наименование предприятия (организации)

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____


Профессионально-личностные качества практиканта	Уровень профессионально-личностных качеств по четырехбальной шкале (нужное выделить)			
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК.10 Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо

Дата «___» _____ .20___

Руководитель практики от организации


Должность: рефмеханик

_____/_____/_____
подпись / ФИО

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.14/23


ПРИЛОЖЕНИЕ 3

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ			
ФИО _____,			
обучающийся по специальности <u>15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)»</u>			
успешно прошел производственную (преддипломную) практику в объеме 144 час. с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.			
В _____ <i>наименование организации,</i>			
Уровень усвоения профессиональных компетенций			
Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (низкий /средний/ высокий)	
		Руководитель практики от организации	Руководитель практики от колледжа
<i>ПМ.01 Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям).</i>			
ПК 1.1. Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям).	Демонстрация практических навыков и умений в обслуживании и эксплуатации холодильного оборудования.		
ПК 1.2. Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.	Демонстрация практических навыков и умений в обнаружении неисправной работы холодильного оборудования и принятии мер для устранения и предупреждения отказов и аварий.		
ПК 1.3. Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования.	Демонстрация практических навыков и умений в выполнении анализа и оценки режимов работы холодильного оборудования.		
ПК 1.4. Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.	Демонстрация практических навыков и умений в выполнении работ по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования.		
<i>ПМ.02 Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования (по отраслям).</i>			
ПК.2.1. Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в организации и выполнении работ по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования.		
ПК 2.2. Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в организации и выполнении работ по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов.		

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.15/23

Продолжение

Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (низкий /средний/ высокий)	
		Руководитель практики от организации	Руководитель практики от колледжа
ПК 2.3. Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в организации и выполнении различных видов испытаний холодильного оборудования.		
<i>ПМ.03 Участие в организации и планировании работы коллектива на производственном участке.</i>			
ПК 3.1. Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.		
ПК 3.2. Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.		
ПК 3.3. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.	Демонстрация практических навыков и умений при участии в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.		
Итого часов: 144 часа			
Дата «__» _____ 20__ г.			
Руководитель практики от организации			
Должность: _____ / _____ /			
МП			

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.16/23

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Зам. начальника колледжа по УМР
_____ В. В. Глазков
« ____ » _____ 201__ год

Задание
на производственную (преддипломную) практику
Вид работ: практика (преддипломная)

ФИО обучающегося

Курсанта группы _____ специальности

(шифр, название специальности)

Тема: _____


Содержание работы:

Вид документа: пояснительная записка, графические, технологические документы, отчет и др.

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 201__ г.

Срок выполнения отчета: « ____ » _____ 201__ г.

Калининград
201__

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.17/23

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Курсант (студент) _____ курса

Специальность _____


Группа _____

Фамилия, Имя, Отчество _____

Начало практики: « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики: « ____ » _____ 20__ г.

Калининград
201__

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.19/23

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Содержание

- 1.Памятка обучающемуся колледжа на период прохождения производственной практики.
- 2.Структура отчета по производственной практике и индивидуальное задание.
- 3.Тема индивидуального задания.

1. ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ КОЛЛЕДЖА НА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная (преддипломная) практика обучающихся на предприятиях (в организациях) обязательна и является составной частью учебного плана.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по предметам учебного плана, а также не сдавшие или не защитившие курсовые проекты (работы), к производственной (преддипломной) практике не допускаются.

Обучающиеся, не прошедшие производственную (преддипломную), к дипломному проектированию не допускаются.

Оформление обучающихся, прибывших для прохождения производственной (преддипломной) практики, производится в отделе кадров предприятия (организации).

Предприятие (организация) предоставляет обучающимся соответствующие рабочие места. С момента зачисления обучающихся в качестве учеников рабочих, практикантов – на рабочие места, на них распространяется общее трудовое законодательство. Они обязаны выполнять правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии (в организации).

Самовольное прекращение производственной (преддипломной) практики, а также переход с одного предприятия на другое без согласия руководства колледжа не разрешается.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Перед практикой (в колледже):


- Получить направление в организацию, где предстоит проходить практику, форму дневника – отчета, тему индивидуального задания (дипломной работы) и др.
- Сдать учебники, числящиеся за обучающимся.
- Пройти инструктаж в колледже по вопросам производственной практики.

По прибытии на место практики:

- Сдать в отдел кадров направление на практику, трудовую книжку (если имеется).
- Встретиться с руководителем практики от производства и ознакомиться с внутренним распорядком предприятия.

По окончании производственной (преддипломной) практики

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.21/23

- Окончательно оформить отчет и получить по нему заключение руководителя практики от предприятия.
- Сдать имущество, инструменты, спецодежду, полученные от предприятия.
- Получить заверенные печатью предприятия аттестационный лист и две характеристики, подписанные руководителем практики от предприятия.
- Заверить титульный лист отчета печатью предприятия.

По прибытии в колледж:

- Сдать все документы и отчет руководителю практики от колледжа.
- Подготовиться к защите отчета.

ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТОВ


- Выполнять в полном объеме программу производственной (преддипломной) практики и полученное индивидуальное задание.
- Отвечать наравне со штатными работниками за высококачественное изготовление плановой продукции.
- Бережно относиться к закрепленному за ним оборудованию, используемой технической документации.
- Быть дисциплинированным, строго соблюдать действующие на базовом предприятии правила внутреннего распорядка, требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

В соответствии с «Положением о производственной (преддипломной) практике курсантов КМРК» каждый учащийся – практикант должен по результатам производственной практики предоставить отчет.

Отчет должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчету могут быть приложены: карты технологических процессов и оборудования, чертежи и эскизы основного оборудования, план размещения оборудования, эскизы изготовленных самостоятельно изделий, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.22/23

2 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Раздел 1 Организация технической эксплуатации холодильной установки.

1.1 Краткая характеристика холодильной установки (указать тип и название судна/предприятия на котором проходите практику).

1.2 Подробное описание холодильной системы и изготовление чертежей в цифре, название которой дано Вам в индивидуальном задании;

1.3 Общие требования по технической эксплуатации холодильных установок на судах рыбопромыслового флота РФ (на береговых предприятиях).

Раздел 2 Разработка системы мероприятий по организации технического обслуживания (название системы указано в индивидуальном задании).

2.1 Мероприятия по подготовке холодильной установки судна (предприятия) к освидетельствованию Российским регистром морского судоходства (Ростехнадзором).

2.2 Мероприятия по техническому обслуживанию (системы, которую Вы описывали в п.1.2), включая подготовку ее к выходу в море и обслуживание во время рейса.

2.2.1 Алгоритм, виды и объем технического обслуживания (системы из индивидуального задания п.1.2);

2.2.2 Оптимальные режимы работы системы (название п.1.2);

2.2.3 Настройка и регулирование режимов работы систем автоматизации системы (название из индивидуального задания, указано также в п.1.2);

2.2.4 Применяемый хладагент в холодильной установке и его основные характеристики.


2.2.5 Основные неисправности системы (название из п.1.2), методы их предупреждения, обнаружения и устранения.

2.3 Мероприятия по обеспечению техники безопасности обслуживающего персонала и предупреждению загрязнения окружающей среды, во время технического обслуживания системы (название из п.1.2) и средств ее автоматизации.

Список использованной литературы и других источников

1. Положение о технической эксплуатации судов рыбной промышленности, 1999 г.

2. Правила технической эксплуатации холодильных установок судов флота

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ			
Файл: МО-15.02.06.ПП.РП	Год начала подготовки: 2017	Версия: V.1	С.23/23

рыбной промышленности. – СПб: Транспорт, 2001.

3. Правила классификации и постройки морских судов. Российский морской регистр судоходства, Ч. XII: Холодильные установки.

4. Правила классификации и постройки морских судов. Российский морской регистр судоходства, Ч. XV: Автоматизация.

5. Правила техники безопасности на судах флота рыбной промышленности СССР, 1991.

6. РД 31.21.30-97 Правила технической эксплуатации судовых технических средств и конструкций. Нормативный документ. Дата введения 1997-07-01. ЗАО "ЦНИИМФ", 1997.

7. Сластихин Ю.Н., Ейдеюс А.И., Елисеев Э.Е. Техническая эксплуатация судовых холодильных установок. – Москва: Моркнига, 2014.

8. Техническая документация судна (предприятия).

Графические документы:

1. Принципиальная схема холодильной установки (тип и название судна/предприятия), формат А1.

3 ТЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Вариант __ (вопросы, подлежащие описанию в п.1.2 Раздела 1)

Организация технического обслуживания (конкретное название системы холодильной установки (оборудования)) по теме выпускной квалификационной работы.