

ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ СТАТЕЙ

1. Научные статьи, поступившие в редакцию журнала «Известия КГТУ», проходят через институт рецензирования.
2. Форма рецензирования статей: внешняя (направление на рецензирование рукописей статей ведущим специалистам соответствующей отрасли), внутренняя (рецензирование рукописей статей членами редакционной коллегии).
3. Выпускающий редактор определяет соответствие статьи профилю журнала, требованиям к оформлению и направляет ее на рецензирование специалисту, доктору наук, имеющему наиболее близкую к теме статьи научную специализацию.
4. В течение 7 дней выпускающий редактор уведомляет авторов о получении статьи.
5. Сроки рецензирования в каждом отдельном случае определяются выпускающим редактором с учетом создания условий для максимально оперативной публикации статьи
6. В рецензии должны быть освещены следующие вопросы:
 - соответствует ли содержание статьи заявленной в названии теме;
 - насколько статья соответствует современным достижениям научно-теоретической мысли;
 - доступна ли статья читателям, на которых она рассчитана, с точки зрения языка, стиля, расположения материала, наглядности таблиц, диаграмм, рисунков и пр.;
 - целесообразна ли публикация статьи с учетом ранее выпущенной по данному вопросу литературы;
 - в чем конкретно заключаются положительные стороны, а также недостатки статьи, какие исправления и дополнения должны быть внесены автором;
 - вывод о возможности опубликования данной рукописи и журнале: «рекомендуется», «рекомендуется с учетом исправления отмеченных рецензентом недостатков» или «не рекомендуется».
7. Рецензии заверяются в порядке, установленном в учреждении, где работает рецензент.
8. В случае отклонения статьи от публикации редакция направляет автору мотивированный отказ.
9. Статья, не рекомендованная рецензентом к публикации, к повторному рассмотрению не принимается. Текст отрицательной рецензии направляется автору по электронной почте, факсом или обычной почтой.
10. Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи. Окончательное решение о целесообразности публикации принимается редакционной коллегией.
11. После принятия редколлекцией решения о допуске статьи к публикации выпускающий редактор информирует об этом автора и указывает сроки публикации.
12. Редакция предоставляет рецензии по запросам авторам рукописей и экспертным советам ВАК.
13. Оригиналы рецензий хранятся в редакции научного журнала «Известия КГТУ».