АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
Комитет по образованию

ПРИКАЗ

от «10» 08 2021 г. № ПД-КпО-644
г. Калининград

О проведении XXIX Открытой ученической научно-практической конференции «Поиск и творчество»

В целях выявления и поддержки одарённых учащихся образовательных учреждений, содействия развитию творческих и исследовательских способностей школьников и в соответствии с планом работы комитета по образованию

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1 Положение об Открытой ученической научно-практической конференции «Поиск и творчество» (приложение № 1);

1.2 состав организационного комитета конференции (приложение № 2).

2. Провести XXIX Открытую ученическую научно-практическую конференцию «Поиск и творчество» (далее – конференция) с учётом сложившейся в 2021 году санитарно-эпидемиологической ситуации в дистанционном формате:

– до 01.12.2021 – заочный этап;

– до 25.12.2021 – заключительный этап.

3. МАУ Методическому центру (Громова С.П.):

3.1 в срок до 01.11.2021 сформировать предметные жюри;

3.2 обеспечить условия для дистанционной работы предметных жюри.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

4.1 в срок до 15.11.2021 предоставление пакета документов участников конференции в соответствии с Положением в электронном виде;

4.2 техническое сопровождение участия обучающихся в конференции согласно Положению;

4.3 соблюдение требований Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях

распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции от 02.12.2020 № 39).

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника управления общего образования Гривусевич Г.В.

Председатель
комитета по образованию Т.М. Петухова

Чазова Л.А.
92-40-13

Приложение № 1
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «10» 08 2021 года №ПД-КМО-644

ПОЛОЖЕНИЕ
о XXIX Открытой ученической научно-практической конференции «Поиск и творчество»

1.Общие положения

1.1. Открытая ученическая научно-практическая конференция (далее - конференция) организуется комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – комитет по образованию) и проводится муниципальным автономным учреждением города Калининграда «Учебно-методический образовательный центр» (далее – МАУ Методический центр) совместно с ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет».

В рамках конференции проводятся: региональные этапы Всероссийского конкурса научно-исследовательских работ имени Д.И. Менделеева обучающихся общеобразовательных учреждений и Всероссийского Фестиваля творческих открытий и инициатив «ЛЕОНАРДО».

1.2. Научно-методическое обеспечение конференции осуществляют ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» и ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет».

2. Цели и задачи конференции

2.1. Целью конференции является содействие развитию творческих и исследовательских способностей школьников.

2.2. Задачами конференции является:

– содействие формированию исследовательских навыков и умений школьников;

– приобщение учащихся к миру науки, ознакомление учащихся с современными научными достижениями;

– совершенствование системы профессиональной ориентации учащихся;

– привлечение научных работников и преподавателей учреждений высшего образования к работе с одарёнными учащимися;

– привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала общества.

3. Оргкомитет конференции

3.1. Для организации и проведения конференции создаётся оргкомитет конференции и экспертные комиссии.

3.2. Состав оргкомитета конференции и экспертных комиссий утверждается приказом комитета по образованию.

3.3. В состав оргкомитета могут входить представители комитета по образованию, научной общественности и образовательных учреждений города, в состав экспертных комиссий (не менее 3-х человек) – преподаватели, аспиранты и студенты старших курсов вузов. Членами экспертных комиссий не могут быть научные руководители участников конференции.

3.4. Оргкомитет:

– осуществляет руководство комплексом мероприятий по подготовке, организации и проведению конференции;

– разрабатывает программу и регламент проведения очного этапа конференции;

– утверждает состав экспертных комиссий предметных секций и критерии экспертной оценки представленных на конференцию работ;

– осуществляет руководство и контроль за работой экспертных комиссий, а также предметных секций конференции;

– формирует список участников;

– организует награждение победителей;

– принимает решение о направлении победителей конференции на всероссийские и международные конференции, входящие в перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи.

3.5. Экспертные комиссии:

– осуществляют экспертизу работ участников конференции в соответствии с критериями (приложение № 4 к Положению);

– представляют в оргкомитет протоколы экспертизы;

– рекомендуют лучшие работы для участия во всероссийских и международных конференциях.

3.6. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 списочного состава. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования голос председателя Оргкомитета является решающим. Решение оформляется протоколом за подписью председателя оргкомитета.

4. Участники конференции

4.1. К участию в конференции допускаются обучающиеся общеобразовательных учреждений, вне зависимости от места их обучения и проживания.

4.2. Принять участие в работе конференции могут учащиеся 3–4, 5–7, 8–11–х классов общеобразовательных учреждений, представившие как индивидуальные, так и групповые работы (не более 3-х авторов) под руководством одного научного руководителя. Каждый участник (группа участников) имеет право направить на конференцию не более двух докладов и представить их на разных специализированных секциях.

5. Порядок представления работ на конференцию

5.1. Решение о представлении работ на конференцию принимается общеобразовательным учреждением по результатам школьных научно-практических конференций. Общее количество работ, представленных на

конференцию общеобразовательным учреждением, – не более 30 (не более 5 работ на одну секцию) в старшей возрастной группе (8-11 классы), не более 5 работ от учреждения в младшей (3-4 классы) и средней (5-7 классы) возрастных группах.

5.2. Администрация общеобразовательного учреждения в установленные сроки предоставляет в оргкомитет в электронном виде пакет документов:

– регистрационные карты автора(ов) работ (приложение № 2 к Положению) (в случае соавторства регистрационная карта заполняется на каждого автора отдельно);

– текст работы;

– аннотацию и тезисы работы для публикации в сборнике;

– отзыв научного руководителя;

– данные проверки в системе Антиплагиат (ссылка для проверки файла: https://users.antiplagiat.ru);

– копию финансового документа об оплате организационного (целевого) взноса за участие (для иногородних участников).

Каждый участник (группа участников) создает папку, в имени которой указывает фамилию и имя, номер школы, класс, для иногородних участников дополнительно должен быть указан город. В случае предоставления работы группой участников папка именуется по фамилии, имени и классу обучения того участника, который указывается первым в авторском коллективе.

В папке должны содержаться:

– один общий файл в формате WORD, содержащий вышеперечисленные документы (последовательность документов: титульный лист, регистрационная(ые) карта(ы) участника (участников), аннотация, тезисы, текст работы с приложениями (фотографии и приложения, относящиеся к работе, должны быть вставлены в текст работы и иметь минимальное разрешение), результат проверки на антиплагиат, отзыв научного руководителя);

– презентация к работе. На первом слайде презентации также должны быть указаны: наименование учреждения, наименование секции, тема работы, Ф.И.О. автора(ов) работы, класс обучения каждого участника, Ф.И.О. и должность научного руководителя (приложение № 1 к Положению);

– видеозапись выступления участника(ов). В случае представления разработанных участником (участниками) и/или используемых моделей (приборов) на видеозаписи должна быть зафиксирована работа участника (участников) с прибором (моделью).

Сформированная папка должна быть загружена в облачное хранилище (https://disk.yandex.ru/; https://cloud.mail.ru/ и т. д.) с предоставлением доступа по ссылке.

При загрузке учреждением нескольких папок в облачное хранилище должна быть определена отдельная ссылка на каждую папку.

По электронной почте, указанной в п.6.3, участником (группой участников) должна быть отправлена ссылка на сформированную папку. В теме письма необходимо указать номер школы, фамилия и инициалы участника, класс обучения, в самом письме – наименование работы, Ф.И.О. участника(ов) (полностью), класс(ы) обучения, ссылка на папку с материалами.

Отправка пакета конкурсной документации в адрес оргкомитета означает согласие участника конференции со всеми условиями, изложенными в настоящем положении о конференции, а также на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (в действующей редакции), в том числе связанных с публикацией результатов конференции в сети Интернет, направлением информации об участниках конференции руководителям образовательных организаций, в которых участники конференции получают образование, для формирования их портфолио и организации дальнейшей поддержки и сопровождения этих учащихся, направлением информации об участниках конференции, а также их работ организаторам всероссийских конкурсных мероприятий.

5.3. Сроки предоставления документов определяются приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

5.4. К участию в конференции не допускаются работы, представленные на любой другой конференции в учебные годы, предшествующие году проведения конференции. В случае выявления работ, ранее принимавших участие в указанных конференциях, данная работа отстраняется от дальнейшего участия в конференции.

5.5. На конференцию не принимаются работы богословского содержания или написанные с использование элементов религиозной философии в качестве научных доводов.

5.6. Все работы, представляемые на конференцию, должны соответствовать требованиям к оформлению и содержанию исследовательских (проектных) работ (приложения № 3 к Положению).

5.7. Конкурсные материалы, удовлетворяющие установленным требованиям, признаются оргкомитетом допущенными к участию в конференции и направляются на экспертизу в экспертные комиссии. Работы участников конференции могут быть отклонены оргкомитетом или экспертными комиссиями в случае несоответствия тематики и/или содержания представленных работ законодательству Российской Федерации или морально-этическим нормам.

5.8. В случае несоответствия работы требованиям настоящего Положения, некорректного цитирования работ других авторов (оригинальность исследовательской части работы должна составлять не менее 60% в системах «Антиплагиат» вузов-партнеров) или представления работы с нарушением сроков, определённых приказом комитета по образованию, оргкомитет не допускает работу к участию в конференции.

6. Порядок проведения конференции

6.1. Работа конференции организуется по направлениям:

– физико-математического профиля (секции математики, физики, астрономии, информационных технологий);

– научно-технического творчества (конструирование, моделирование, изобретательство (проектирование новых моделей или новых узлов; модернизация моделей и т. п.); электроника (радиоэлектроника, цифровая

электроника и т. п.); технические игры и игрушки, механические конструкции, модели, макеты; робототехника; техника будущего (фантастические модели, проекты и исследования);

– химико-биологического профиля (секции биологии и биоэкологии, химии, медицины и здоровья);

– естественнонаучного профиля (секции географии, геополитики, геологии и ландшафтоведения, экологии, экономики и менеджмента);

– гуманитарного профиля (секции русского языка, русской литературы, иностранных языков и зарубежной литературы, истории и исторического краеведения, обществознания и права, культурологии);

– социальных инициатив и прикладных исследований (секции психологии, социологии, социального проектирования);

– педагогики и духовно-нравственного воспитания (секции педагогики, воспитания и молодежной политики).

Количество и наименования секций конференции определяются оргкомитетом в зависимости от тематики присланных работ.

6.2. Конференция проводится в дистанционном формате.

6.3. Для участия в конференции участники направляют пакет конкурсных документов в соответствии с п. 5.2 настоящего Положения на адрес секции:

– секция математики: npk_math@edu.klgd.ru
– секция физики: npk_phys@edu.klgd.ru
– секция астрономии: npk_astro@edu.klgd.ru
– секция информационных технологий: npk_it@edu.klgd.ru
– секция научно-технического творчества: npk_ntt@edu.klgd.ru
– секции биологии: npk_bio@edu.klgd.ru
– секция экологии: npk_eco@edu.klgd.ru
– секция химии: npk_chim@edu.klgd.ru
– секция медицины и здоровья: npk_med@edu.klgd.ru
– секции географии: npk_geo@edu.klgd.ru
– секция геополитики: npk_polite@edu.klgd.ru
– секция геологии и ландшафтоведения: npk_geoland@edu.klgd.ru
– секция экономики и менеджмента: npk_manage@edu.klgd.ru
– секция русского языка: npk_rus@edu.klgd.ru
– секция русской литературы: npk_lit@edu.klgd.ru
– секция иностранных языков и зарубежной литературы: npk_foriegn@edu.klgd.ru
– секция культурологии: npk_kult@edu.klgd.ru
– секция истории: npk_hist@edu.klgd.ru
– секция исторического краеведения: npk_kra@edu.klgd.ru
– секция обществознания: npk_obsh@edu.klgd.ru
– секция права: npk_rules@edu.klgd.ru
– секция психологии: npk_psycho@edu.klgd.ru
– секция социологии: npk_social@edu.klgd.ru
– секция социального проектирования: npk_project@edu.klgd.ru

– секция «Морское наследие и пространственное развитие России»: sea_legacy@edu.klgd.ru

– секция педагогики и воспитания: npk_edu@edu.klgd.ru.

6.4. Экспертные комиссии секций заслушивают доклады участников и определяют лучшие работы. Экспертные комиссии оформляют и передают в оргкомитет конференции протоколы, в которых зафиксированы результаты публичной защиты работ участников и рекомендации комиссий о направлении лучших работ на всероссийские и международные конференции. Оргкомитет принимает решение о направлении лучших работ на всероссийские и международные конференции.

6.5. Решение экспертных комиссий принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 от их состава. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования голоса председателей экспертных комиссий являются решающими.

6.6. Регламент публичной защиты предусматривает видеозапись устного доклада продолжительностью до 7 минут и ответы на вопросы экспертных комиссий.

7. Подведение итогов

7.1. Всем участникам конференции вручаются сертификаты участников. Вручение сертификатов участников конференции по поручению оргкомитета осуществляет учреждение образования, в котором проходит обучение участник.

7.2. Оргкомитет конференции определяет победителей и призеров конференции в соответствии с решениями экспертных комиссий и принимает решение о направлении лучших работ победителей на всероссийские и международные конференции с учётом рекомендаций экспертных комиссий (для муниципальных общеобразовательных учреждений – за счёт средств местного бюджета, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие системы образования городского округа «Город Калининград»).

7.3. Решение оргкомитета конференции является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляции по итогам конференции не принимаются.

7.4. Лучшие работы участников награждаются дипломами I, II степеней. Работы, рекомендованные к участию во всероссийских и международных конференциях, могут быть представлены на пленарном заседании по итогам конференции.

7.5. Итоги конференции утверждаются приказом комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининграда» в течение 3–х рабочих дней после проведения конференции.

7.6. В случае утери диплома дубликат не выдаётся.

7.7. Материалы конференции публикуются МАУ Методическим центром в виде сборника аннотаций и (или) тезисов работ участников.

8. Финансирование

Финансирование расходов по подготовке и проведению конференции осуществляется за счёт средств, выделенных на реализацию муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа «Город

Калининград», кроме этого, могут привлекаться дополнительные средства (оргвзносы участников, средства спонсоров, прочие целевые поступления).

Оплату расходов по подготовке и проведению конференции (оплата труда привлеченных специалистов, приобретение бланков дипломов, призов) осуществляет МАУ Методический центр за счет средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Приложение № 1
к Положению

Образец титульного слайда

ОТКРЫТАЯ УЧЕНИЧЕСКАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ПОИСК И ТВОРЧЕСТВО»
Секция …*(наименование секции)*

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Автор: *ФИО, класс, ОУ*
Научный руководитель: *ФИО, должность, место работы*

Калининград
2021

Приложение № 2
к Положению

Открытая ученическая научно-практическая конференция
«Поиск и творчество»

Информация о работе участников конференции

Секция, для участия в которой направлена работа	
Название работы	
Ф.И.О. автора(ов) (полностью)	
Название ОУ	
Класс обучения	
Дата рождения (число, месяц, год)	
Адрес регистрации	
Адрес фактического проживания (с индексом)	
Контактный телефон	
Научный руководитель: Ф.И.О., учёная степень, звание, должность, основное место работы	
Какие **собственные исследования** представлены в работе (опишите кратко, не более 0,3 страницы шрифтом TimesNewRoman, размер – 12)	

Приложение № 3
к Положению

Требования к содержанию и оформлению работ

1. Исследовательская работа, представленная на конференцию, должна иметь характер научного исследования. Реферативные работы к рассмотрению не принимаются.

2. Объем работы – от 15 до 30 страниц текста (тезисы – не более 1 страницы), приложений – не более 5 страниц.

3. Текст печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Шрифт – TimesNewRoman, размер – 12. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 20 мм, сверху и снизу – 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

4. Исследовательская работа должна содержать:

4.1 титульный лист:

–наименование конференции;

–название секции;

–тему работы;

–сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, класс, учебное заведение, название населённого пункта);

–сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, учёная степень и звание, должность, основное место работы);

4.2 содержание: список, состоящий из введения, названий глав, параграфов, заключения, списка использованной литературы и приложений с указанием их положения по страницам в работе.

5. Ссылки на литературу в тексте указываются под номерами в квадратных скобках. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы. Рисунки, таблицы и т. п. в тексте можно располагать произвольным образом, максимально сжимая их. Список литературы и интернет-источников дается после текста. Порядок оформления литературы: указывается фамилия, инициалы автора, название работы без кавычек, место и год издания.

Приложение № 4
к Положению

Критерии оценивания исследовательской работы

№ п/п	Критерии оценивания	Баллы
1	Обоснование актуальности исследования (теоретическая, практическая значимость работы)	0 – нет 1 – т. зн. 1 – пр. зн.
2	Литературный обзор по исследуемой проблеме: соответствие теме исследования (да/нет) наличие описания истории изучения темы (да/нет)	 2/0 2/0
3	Результаты исследования и их анализ:	
	Уровень изложения программы и результатов исследования	0-9*
	Обоснованность и качество представленных графиков, диаграмм и схем, иллюстраций	0-3*
	Наличие анализа результатов исследования	0-3*
	Соответствие выводов поставленным: гипотезе целям задачам	 1 1 1
6	Обоснованность сформулированных выводов	0-3*
7	Правильность использования терминов в работе 0 ошибок 1-2 ошибки более 2-х ошибок	 3 1 0
8	Культура оформления работы	0-3*
9	Проверка на плагиат	Оригинальность исследовательской части работы должна составлять не менее 60%
	ИТОГО	

* Разбивку критериев осуществляет экспертная группа в соответствии со спецификой предмета.

Критерии оценивания выступления участника

№ п/п	Критерии оценивания	Баллы
1	Оценка исследовательской работы на первом этапе экспертизы	
2	Выступление позволяет понять суть исследования, оценить достоверность и научность полученных результатов: в полной мере частично не позволяет	 5 3 0
3	Логика изложения материала. Наличие элементов структуры научного исследования: цель задачи гипотеза этапы выводы	 1 1 1 1 1
4	Эрудиция, научный стиль речи, умение использовать специальные термины, научные понятия: – воспроизведение готовых выводов и аргументации, заимствованных из изученного источника информации; – выводы, заимствованные из источника информации, подтверждены примерами; – учащийся делает вывод (присоединился к выводу) на основе полученной информации и приводит хотя бы один новый аргумент в его поддержку (речь идет о субъективной новизне, то есть вполне вероятно, что приведенные учеником аргументы известны в науке (культуре), но в изученных источниках информации не приведены; – учащийся выстраивает совокупность аргументов (заимствованных из источника информации или приведенных самостоятельно), подтверждающих вывод в собственной логике, например, выстраивая свою собственную последовательность доказательства или доказывая от противного; – учащийся сделал вывод на основе критического анализа разных точек зрения или сопоставления первичной информации (то есть самостоятельно полученных или необработанных результатов опросов, экспериментов и т.п.) и вторичной информации, подтвердил свой вывод собственной аргументацией или самостоятельно полученными данными	 1 2 3 4 5

5	Ораторское искусство выступающего (умение говорить связанно, логически и художественно, чтобы привлечь внимание): – учащийся во время презентации постоянно обращается к заранее составленному тексту своего выступления; – учащийся пользуется в момент презентации предварительно составленным планом выступления; – учащийся при выступлении не пользуется заранее составленными планом и(или) текстом выступления; – учащийся использует для выделения смысловых блоков своего выступления вербальные средства (например, обращение к аудитории) или паузы и интонирование; – учащийся использовал жестикуляцию, реализовал логические или риторические приемы, например, проведение аналогий, доказательства от противного, сведение к абсурду или риторические вопросы, восклицания, обращения	 1 2 3 4 5
6	Соблюдение регламента соблюдение превышение	 5 0
7	Качество иллюстративного материала: представлены схемы, таблицы, другой иллюстрационный материал нет иллюстративного материала	 5 0
	Итого	

Приложение № 2
к приказу комитета по образованию
администрации городского округа
«Город Калининград»
от «10» 08 2021 года № ПД-Исп-644

Состав организационного комитета
XXIX Открытой ученической научно-практической конференции
«Поиск и творчество»

Петухова Татьяна Михайловна	– председатель комитета по образованию, председатель оргкомитета
Алексейчук Юлия Яновна	– начальник отдела школьного образования управления общего образования комитета по образованию
Бударина Анна Олеговна	– д.п.н., профессор, директор Института образования БФУ им. И. Канта
Волкогон Владимир Алексеевич	– к.э.н., доцент, ректор ФГБОУ ВО «Калининградский государственный технический университет»
Голядкина Галина Гурьевна	– начальник отдела развития управления общего образования комитета по образованию
Гончарова Елена Николаевна	– к.п.н., заместитель начальника БГА РФ по учебно-методической работе
Гривусевич Галина Владимировна	– к.п.н., начальник управления общего образования, заместитель председателя оргкомитета
Громова Светлана Петровна	– к.п.н., директор МАУ Методического центра
Гурин Дмитрий Валерьевич	– к.ф.н., заместитель директора Института гуманитарных наук БФУ им. И.Канта
Парахина Олеся Владимировна	– к.п.н., заместитель директора Института образования БФУ им. И.Канта
Пунгин Артём Викторович	– к.г.н., заместитель директора по научной работе Института живых систем БФУ им. И. Канта
Пурыжова Людмила Викторовна	– к.э.н., доцент, заместитель директора Института экономики, управления и туризма БФУ им. И. Канта
Цвигун Татьяна Валентиновна	– к.ф.н., доцент, директор Института гуманитарных наук БФУ им. И. Канта
Чазова Лариса Алексеевна	– консультант отдела развития управления общего образования комитета по образованию, ответственный секретарь оргкомитета

Шпилевой Андрей Алексеевич	– к.ф.-м.н., доцент, первый заместитель директора Института физико-математических наук и информационных технологий БФУ им. И.Канта
Юров Артём Валерианович	– д.ф.-м.н., профессор, директор Института физико-математических наук и информационных технологий БФУ им. И.Канта