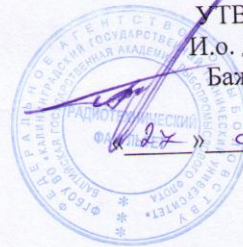


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Калининградский государственный технический университет»  
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)  
БГАРФ



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана РТФ  
Баженов В.А.

27 06 2018 г.

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине  
(приложение к рабочей программе дисциплины)

**Иностранный язык**

(наименование дисциплины)

базовой части образовательной программы  
специалитета  
по специальности

10.05.03 «Информационная безопасность автоматизированных систем»  
( код и наименование специальности)

Специализация программы

«Обеспечение информационной безопасности распределенных информационных систем»

Факультет – радиотехнический

Кафедра – Английского языка

Калининград 2018

## 1. Цель освоения дисциплины

Основной целью курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию развитие когнитивных и исследовательских умений и т.д.

## 2. Результаты освоения дисциплины

Обучающийся должен овладеть следующими компетенциями, формируемыми в результате освоения дисциплины

### 2.1. Компетенции и уровни их освоения обучающимся

<b>ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	базовую лексику, представляющую стиль общетехнического общения, касающуюся тем, связанных с культурой, наукой, техникой, базовые грамматические правила, базовую лексику профессионального языка, наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления
Уровень 2	частотный языковой материал профессионального общения и теоретические положения по темам, предусмотренным рабочей программой курса.
Уровень 3	базовую лексику профессионального языка, наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления; по темам, предусмотренным рабочей программой курса
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках тем, предусмотренных рабочей программой курса; поддерживать краткий разговор на профессиональные темы; писать простые сообщения и письма делового характера; находить конкретную информацию в простых общетехнических текстах.
Уровень 2	понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, связанные с профессиональными интересами; общаться в большинстве ситуаций, возникающих в ходе профессионального общения; без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую / интересующую тему (например, «Information security»; «Computer in my life», «What is a virus?» «Internet Security») владеть основными навыками письма для ведения переписки по общетехническим и общекультурным темам .
Уровень 3	понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общетехнические темы, владеть наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной речи профессиональной коммуникации
<b>Владеть:</b>	

Уровень 1	синтаксическими структурами с заученными конструкциями, словосочетаниями и стандартными оборотами для того, чтобы передавать информацию в ситуациях делового общения; некоторыми навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), дающими возможность правильно понять общий смысл текста, а также основными навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой.
Уровень 2	основными навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, основными навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), а также основными навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой. При этом допускаются незначительные ошибки или недочеты, не меняющие смысл высказывания и не влияющие на успешность коммуникации.
Уровень 3	высоким уровнем контроля грамматической правильности; уверенно владеть навыками устного и письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), навыками применения сложных грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.
<b>ОК-7:Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</b>	
<b>Этап 3: Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	базовую лексику, представляющую стиль общетехнического общения, касающуюся тем, связанных с культурой, наукой, техникой, базовые грамматические правила. базовую лексику профессионального языка, наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления
Уровень 2	частотный языковой материал профессионального общения и теоретические положения по темам, предусмотренным рабочей программой курса.
Уровень 3	базовую лексику профессионального языка, наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления; по темам, предусмотренным рабочей программой курса
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках тем, предусмотренных рабочей программой курса; поддерживать краткий разговор на профессиональные темы; писать простые сообщения и письма делового характера; находить конкретную информацию в простых общетехнических текстах.
Уровень 2	понимать основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные темы, связанные с профессиональными интересами; общаться в большинстве ситуаций, возникающих в ходе профессионального общения; без предварительной подготовки участвовать в диалогах на знакомую / интересующую тему (например, «Information security»; «Computer in my life», «What is a virus?» «Internet Security»); владеть основными навыками письма для ведения переписки по общетехническим и общекультурным темам .

Уровень 3	понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общетехнические темы, владеть наиболее употребительной грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной речи профессиональной коммуникации.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	синтаксическими структурами, словосочетаниями и стандартными оборотами для того, чтобы передать информацию в простых ситуациях профессионального общения; некоторыми навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), дающими возможность правильно понять общий смысл текста, а также основными навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой.
Уровень 2	основными навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, основными навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), а также основными навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой. При этом допускаются незначительные ошибки или недочеты, не меняющие смысл высказывания и не влияющие на успешность коммуникации.
Уровень 3	высоким уровнем контроля грамматической правильности; уверенно владеть навыками устного и письменного перевода публицистической и специализированной литературы (по специальности обучения), навыками применения сложных грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Владеть основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой.)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**Знать:**

- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);
- базовые нормы употребления лексики и фонетики
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.

**Уметь:**

- в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию;
- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, научно-популярных и научных текстов; детально понимать общественно-политические, публицистические тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника

(принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

**Владеть:**

- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом(лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 3.1. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование этапа	Вид оценочного средства
Этап «текущей аттестации»	Практические работы, тестовые задания
Этап «промежуточной (семестровой) аттестации»	Зачет(1-3): вопросы
Этап «итоговой (семестровой) аттестации»	Экзамен: вопросы

#### 3.2. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

##### 3.2.1 ОЦЕНИВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ НА ЭТАПЕ «ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ»

Наименование этапа	Код и наименование компетенции								
<b>ОК-6:способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия</b>									
	Знать			Уметь			Владеть		
Этап «текущей аттестации»	по месяцам аттестации								
	20% знани й	60% знани й	80% знани й	20% умени й	60% умени й	80% умени й	20% навыко в	60% навыко в	80% навыко в
<b>ОК-7:Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности. Этап 3: Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</b>									
	Знать			Уметь			Владеть		
Этап «текущей аттестации»	по месяцам аттестации								
	20% знани й	60% знани й	80% знани й	20% умени й	60% умени й	80% умени й	20% навыко в	60% навыко в	80% навыко в

#### 3.3 ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

3.3.1 На этапе «текущей аттестации» при проведении тестирования и защите письменных отчетов по практическим занятиям применяется аналитическая и интегральная (целостная) шкалы оценивания обучающегося.

#### 3.3.1.1 Шкала оценивания при защите отчета по практическим работам

а) форма проверки понимания содержания текста - письменный или устный перевод всего текста или выборочно, ответы на вопросы по содержанию текста, выбор соответствующего варианта ответа из серии предложенных высказываний и другие формы контроля.

б) грамматический материал проверяется в форме контрольных упражнений или тестов на базе проработанного лексического минимума, а также правильным пониманием читаемого текста.

#### **Темы на зачет:**

Согласование времен. Неопределенные местоимения some, any и отрицательное местоимение no. Причастия I и II. Независимый причастный оборот. Герундий.

Конверсия. Инфинитив, его формы. Цепочка определений. Нью-Йорк. Лондон.

Из истории человеческого жилища. Одно из самых прекрасных сооружений в мире. Из истории наземного транспорта.

Различные виды наземного транспорта. Поговорим о гоночном автомобиле. Тест по вождению. Таблица неправильных глаголов. Глагол to be. Глагол to have. Оборот there + to be. Определенный и неопределенный артикли. Основные правила употребления и отсутствия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Времена группы Indefinite Active. Времена группы Indefinite Passive. Модальные глаголы can, may, must. Времена группы Continuous Active and Passive. Числительное. Времена группы Perfect Active. Времена группы Perfect Passive. Образование в России.

Обучение в Англии. Моя академия. Из истории образования. Дорожное движение будущего. Лондонское метро. Ученый, именем которого я хотел бы назвать улицу. Мария Кюри и открытие Радия. Таблица неправильных глаголов. Устный перевод предложений. Устный перевод предложений. Объектный инфинитивный оборот. Субъектный инфинитивный оборот. Функции и перевод слов one (ones). Функции и перевод that (those). Условные придаточные предложения.

Многозначность глаголов shall, will, should, would, to be, to have. Водный транспорт. Первые плавания вокруг земли. Секреты Бермудского треугольника. Воздушный транспорт. Первые воздушные шары. Лондонский аэропорт обслуживает мир. Воздушный транспорт 21 века. Строительные материалы и сооружения. Из истории строительства мостов и туннелей. Компьютер, которым мы пользуемся в академии. Компьютерные программы. Несколько направлений рыночной экономики. Основы менеджмента и маркетинга. Таблица неправильных глаголов. Устный перевод предложений. Промежуточный контроль, зачет, проводится в письменно-устной форме.

Зачет включает подготовку и ответ студента:

- 1) письменный перевод иноязычного текста технической направленности (со словарем) на русский язык,
- 2) ознакомительное чтение иноязычного текста по специальности и передача его основного содержания на иностранном языке,
- 3) устную беседу на одну из пройденных тем.

По итогам зачета выставляется оценка (в зависимости от установленной в Положении о текущей и итоговой аттестации вуза).

Оценки **«зачтено»** заслуживает студент, имеющий твердые теоретические знания по темам, предусмотренным рабочей программой курса, уверенно владеющий навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, уверенно владеющий навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), а также владеющий навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой.

Оценка **«незачтено»** выставляется студенту, знания, умения и навыки которого не соответствуют выше перечисленным критериям.

При оценке знаний с применением оценок «зачтено/незачтено», «зачтено» выставляется, если студент продемонстрировал знания, умения и навыки, соответствующие оценке «удовлетворительно» или выше, если же знания студента соответствуют оценке «неудовлетворительно», то выставляется оценка «незачтено».

Итоговый контроль, **экзамен**, проводится в письменно-устной форме.

Экзамен включает подготовку и ответ экзаменуемого:

- 1) письменный перевод иноязычного текста технической направленности (со словарем) на русский язык,
- 2) ознакомительное чтение иноязычного текста по специальности и передача его основного содержания на иностранном языке,
- 3) устную беседу на одну из пройденных тем.

По итогам экзамена выставляется оценка (в зависимости от установленной в Положении о текущей и итоговой аттестации вуза).

Оценки **«отлично»** заслуживает студент, имеющий твердые теоретические знания по темам, предусмотренным рабочей программой курса, уверенно владеющий навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, уверенно владеющий навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), а также владеющий навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой.

Оценки **«хорошо»** заслуживает студент, в основном имеющий теоретические знания по темам, предусмотренным рабочей программой курса, владеющий основными навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, владеющий основными навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), а также владеющий основными навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой. При этом допускаются незначительные ошибки или недочеты, не меняющие смысл высказывания и не влияющие на успешность коммуникации.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, имеющий представления об основном теоретическом содержании курса, предусмотренном рабочей программой, в общем успешно владеющий навыками устной и письменной речи в рамках, предусмотренных рабочей программой курса, владеющий некоторыми навыками письменного перевода специализированной литературы (по специальности обучения), дающими возможность правильно понять общий смысл текста, а также в основном владеющий навыками применения грамматических конструкций, изучаемых в соответствии с рабочей программой. При этом допускаются грамматические, фонетические или иные ошибки, хотя и затрудняющие коммуникацию, но дающие возможность добиться поставленной цели.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, знания, умения и навыки которого не соответствуют выше перечисленным критериям.

При оценке знаний с применением оценок «зачтено/незачтено», «зачтено»

выставляется, если студент продемонстрировал знания, умения и навыки, соответствующие оценке «удовлетворительно» или выше, если же знания студента соответствуют оценке «неудовлетворительно», то выставляется оценка «незачтено».

3.3.1.2 Шкала оценивания на этапе «промежуточной (семестровой) аттестации» при проведении зачета применяется интегральная (целостная) шкала оценивания обучающегося:

Оценка	Описание
зачет	<p>если в совокупности:</p> <p>1. студент проявил полное понимание сущности теоретических вопросов, последовательно изложил ответы на вопросы; ответы были обоснованы с опорой на знания из общеобразовательных и инженерных дисциплин; из ответов следует, что он знаком с рекомендованной литературой по дисциплине не только в пределах основного учебника.</p> <p>2. студент дал правильные ответы на дополнительные вопросы.</p>
незачет	<p>если в совокупности:</p> <p>1. студент не смог продемонстрировать понимания сущности поставленных вопросов, для него не ясна сама постановка вопросов, хотя при этом на доске или на бумаге вопросы могут быть изложены в полном объеме, но он не может объяснить смысла написанного им же текста и т.д.;</p> <p>2. студент, отвечая на дополнительные вопросы, показал непонимание и незнание основных понятий и определений по изучаемой дисциплине.</p>

3.3.3 На этапе «промежуточной (семестровой) аттестации» при проведении экзамена применяется интегральная (целостная) шкала оценивания обучающегося:

Оценка	Описание
5	<p>если в совокупности:</p> <p>1. студент проявил полное понимание сущности теоретических вопросов, последовательно изложил ответы на вопросы; ответы были обоснованы с опорой на знания из общеобразовательных и инженерных дисциплин; из ответов следует, что он знаком с рекомендованной литературой по дисциплине не только в пределах основного учебника.</p> <p>2. студент дал правильные ответы на дополнительные вопросы.</p>
4	<p>если в совокупности:</p> <p>1. студент проявил понимание сущности теоретических вопросов, дал последовательные ответы на вопросы; ответы были не достаточно обоснованы, без опоры на знания из общеобразовательных и инженерных дисциплин; из ответов следует, что он знаком с рекомендованной литературой по дисциплине только в пределах основного учебника.</p> <p>2. студент допускал ошибки в ответах на дополнительные вопросы, но в целом продемонстрировал понимание и знание программы курса.</p>
3	<p>если в совокупности:</p> <p>1. студент проявил понимание сущности поставленных вопросов, но раскрыл их непоследовательно, не аргументировано, без использования доказательств; из ответов следует, что он знаком с рекомендованной литературой по дисциплине только в пределах конспекта или основного учебника.</p> <p>2. студент давал на дополнительные вопросы ответы, демонстрируя в целом понимание изучаемой дисциплины.</p>



2	<p>если в совокупности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. студент не смог продемонстрировать понимания сущности поставленных вопросов, для него не ясна сама постановка вопросов, хотя при этом на доске или на бумаге вопросы могут быть изложены в полном объеме, но он не может объяснить смысла написанного им же текста и т.д.;</li> <li>2. студент, отвечая на дополнительные вопросы, показал непонимание и незнание основных понятий и определений по изучаемой дисциплине.</li> </ol>
---	--

#### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1 Типовые вопросы, контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков на этапе «текущей аттестации», экзамен.

##### **Контрольная работа № 1.**

##### **COMPUTER LITERACY**

Informed citizens of our information-dependent society should be computer-literate, which means that they should be able to use computers as everyday problem-solving devices. They should be aware of the potential of computers to influence the quality of life.

There was a time when only privileged people had an opportunity to learn the basics, called the three R's: reading, writing, and arithmetics. Now, as we are quickly becoming an information-becoming society, it is time to restate this right as the right to learn reading, writing and *computing*. There is little doubt that computers and their many applications are among the most significant technical achievements of the century. They bring with them both economic and social changes. "Computing" is a concept that embraces not only the old third R, arithmetics, but also a new idea — computer literacy.

In an information society a person who is computer-literate need not be an expert on the design of computers. He needn't even know much about how to prepare *programs* which are the instructions that direct the operations of computers. All of us are already on the way to becoming computer-literate. Just think of your everyday life. If you receive a subscription magazine in the post-office, it is probably addressed to you by a computer. If you buy something with a bank credit card or pay a bill by check, computers help you process the information. When you check out at the counter of your store, a computer assists the checkout clerk and the store manager. When you visit your doctor, your schedules and bills and special services, such as laboratory tests, are prepared by computer. Many actions that you have taken or observed have much in common. Each relates to some aspect of a data processing system.

##### **2. Просмотрите текст 1 еще раз. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What does "a computer-literate person" mean? 2. Are you aware of the potential of computers to influence your life? 3. What do the people mean by "the basics"? 4. What is the role of computers in our society? 5. What is "computing"? 6. What is a program? 7. Prove that we all are on the way to becoming computer-literate. 8. Give examples of using computers in everyday life.

##### **3. Прочтите, переведите и запомните следующие выражения:**

An information-dependent society; a computer-literate citizen; an everyday problem-solving device; to be aware; to influence the quality of life; to have an opportunity; to learn the basics; to learn computing; the most significant technical achievements; to embrace computer literacy; to prepare programs; to direct the operations of a computer; to be on the way of

becoming computer-literate; to process information; to have much in common; a data processing system.

#### 4. Вспомните образование и случаи употребления The Past Simple Tense.

*А. Назовите три формы следующих неправильных глаголов:*

To be; to have; to mean; to learn; to become; to bring; to know; to think; to buy; to pay; to take; to do; to begin; to give; to make; to keep; to get; to read; to show.

*Б. Преобразуйте следующие предложения в Past Simple.*

1. Many people have an opportunity to use computers.
2. There is no doubt that computers solve problems very quickly.
3. Instructions direct the operation of a computer.
4. Computers bring with them both economic and social changes.
5. Computing embraces not only arithmetics, but also computer literacy.
6. It is well known that computers prepare laboratory tests.
7. Those persons are computer literate and think of buying a new computer.
8. They receive a subscription magazine once a month.
9. My mother is ill and visits her doctor every other day.
10. Experts know much about how to prepare programs.

#### 5. Ознакомьтесь с терминами текста

intricate ['mtnkɪt] — сложный, запутанный, electronic circuit [sbkt'romk 'sa:kɪt] — электронная цепь, схема

to operate switches [ops'reɪt 'swɪtʃɪz] — приводить в действие переключатели

to store numbers ['sto: 'plʌbz] — запоминать числа

to manipulate [ms'nɪpjuleɪt] — управлять; обращаться; преобразовывать

to input / to feed in — вводить (информацию)

to turn on = to switch on — включать

to turn off = to switch off — выключать

to process data [prou'ses 'delta] — обрабатывать данные

to supply [sa'plai] — подавать, вводить, снабжать, обеспечивать

addition [s'dɪfən] — сложение

subtraction [sAb'traɪkʃən] — вычитание

division [di'vɪʃən] — деление

multiplication ['mʌltɪplɪk'eɪʃən] — умножение

exponentiation [eksps'nenʃi'eɪʃən] — возведение в степень

user ['ju:zə] — пользователь

input device ['ɪnput dɪ'vaɪs] — устройство ввода

disk drive ['dɪsk 'draɪv] — дисковое запоминающее устройство, дисковод

tape drive ['teɪp 'draɪv] — запоминающее устройство на магнитной ленте

cathode-ray tube ['kæθə'deɪtʃ raɪ 4ju:b] — электроннолучевая трубка

to make decisions — принимать решения

instantaneously [ɪnstən'teɪnjəsli] — мгновенно, немедленно

#### Контрольная работа № 2

#### WHAT IS A COMPUTER?

A computer is a machine with an intricate network of electronic circuits that operate switches or magnetize tiny metal cores. The switches, like the cores, are capable of being in one or two possible states, that is, on or off; magnetized or demagnetized. The machine is capable of storing and manipulating numbers, letters, and characters (symbols). The basic idea of a computer is that we can make the machine do what we want by inputting signals that turn certain switches on and turn others off, or magnetize or do not magnetize the cores.

The basic job of computers is processing of information. For this reason computers can be defined as devices which accept information in the form of instructions, called a program, and characters, called data, perform mathematical and / or logical operations on the information, and then supply results of these operations. The program, or part of it, which tells the computers what to do and the data, which provide the information needed to solve the problem, are kept inside the computer in a place called memory.

It is considered that computers have many remarkable powers. However most computers, whether large or small, have three basic capabilities.

First, computers have circuits for performing arithmetic operations, such as: addition, subtraction, division, multiplication and exponentiation.

Second, computers have a means of communicating with the user. After all, if we couldn't feed information in and get results back, these machines wouldn't be of much use. Some of the most common methods of inputting information are to use terminals, diskettes, disks and magnetic tapes. The computer's input device (a disk drive or tape drive) reads the information into the computer. For outputting information two common devices used are: a printer, printing the new information on paper, and a cathode-ray-tube display, which shows the results on a TV-like screen.

Third, computers have circuits which can make decisions. The kinds of decisions which computer circuits can make are not of the type: "Who would win the war between two countries?" or "Who is the richest person in the world?" Unfortunately, the computer can only decide three things, namely: Is one number less than another? Are two numbers equal? and, Is one number greater than another?

A computer can solve a series of problems and make thousands of logical decisions without becoming tired. It can find the solution to a problem in a fraction of the time it takes a human being to do the job.

A computer can replace people in dull, routine tasks, but it works according to the instructions given to it. There are times when a computer seems to operate like a mechanical 'brain', but its achievements are limited by the minds of human beings. A computer cannot do anything unless a person tells it what to do and gives it the necessary information; but because electric pulses can move at the speed of light, a computer can carry out great numbers of arithmetic-logical operations almost instantaneously. A person can do the same, but in many cases that person would be dead long before the job was finished.

## **2. Переведите текст. Ответьте на вопросы, используя информацию текста.**

1. What is a computer? 2. What are the two possible states of the switches? 3. What are the main functions of a computer? 4. In what way can we make the computer do what we want? 5. What is the basic task of a computer? 6. In what form does a computer accept information? 7. What is a program? 8. What are data? 9. What is memory? 10. What three basic capabilities have computers? 11. What are the ways of inputting information into the computer? 12. What is the function of an input device? 13. What devices are used for outputting information? 14. What decisions can the computer make? 15. What are the computer's achievements limited by?

## **3. Найдите в тексте английские эквиваленты следующих словосочетаний:**

Сложная сеть электронных цепей; управлять (приводить в действие) переключателями; возможные состояния; хранить (запоминать) числа; обрабатывать символы; посредством ввода сигналов; включать; выключать; размагничивать сердечники; обработка информации; информация в виде команд; символы, называемые данными; выполнять математические операции; выдавать результаты; обеспечивать необходимую информацию; иметь замечательные возможности; основные свойства; сложение, вычитание, деление, умножение; возведение в степень; средства для общения с пользователем; устройство ввода; дисковод; считывать информацию; вывод информации; катоднолучевая трубка; принимать решения; выполнять тысячи логических операций; без усталости; находить решение задачи; значительно меньший промежуток времени; человек; нудная рутинная работа; в соответствии с введенной программой; вырабатывать свои суждения; возможности ограничены программой, заложенной в него человеком; дать требуемую информацию; электрические импульсы; со скоростью света; мгновенно производить огромное количество математических операций; человеку может не хватить всей жизни, чтобы закончить работу.

**4. Составьте пары или группы близких по значению слов из перечня, приведенного ниже.**

*Например:* A. to perform, to exercise, to carry out; B. a man, a person, a human being;

Verbs: to turn on, to provide, to type, to accept, to help, to learn, to observe, to call, to tell, to keep, to feed, to solve, to relate, to switch off, to communicate, to receive, to supply, to switch on, to assist, to print, to study, to input, to turn off, to decide, to store, to say, to name, to watch.

Nouns: work, machine, fundamentals, display, application, capabilities, job, storage, screen, state, basics, use, concept, specialist, journal, character, memory, idea, expert, magazine, position, symbol, command, data, solution, device, instruction, powers, information, decision.

Adjectives: basic, tiny, common, small, main, significant, routine, general, remarkable, uninterested, intricate, important, wonderful, complex, little.

Adverbs: rapidly, probably, instantaneously, in a moment, quickly, perhaps.

**Контрольная работа № 3.**

**APPLICATION OF COMPUTERS**

1. At present a great deal of the work force of most countries is engaged in creating, processing, storing, communicating and just working with information. Computers have become commonplace in homes, offices, stores, schools, research institutes, plants.
2. The use of computers in business, industry and communication services is widespread today. Computer-controlled robots are able to improve the quality of manufactured products and to increase the productivity of industry. Computers can control the work of power stations, plants and docks. They help in making different decisions and in management of economy.
3. The work of banks depends upon computer terminals for millions of daily operations. Without these terminals, records of deposits and withdrawals would be difficult to maintain, and it would be impossible to make inquiries about the current status of customer accounts.
4. Computers form a part of many military systems including communication and fire control. They are applied for automatic piloting and automatic navigation. Space exploration depends on computers for guidance, on-board environment and research.

5. 2. Computers find application in astronomy and upper atmosphere research. Weather forecasting, library information services can benefit from computers too.
6. It is interesting to note that computers are widely used in medicine. They became valuable medical diagnostic tools. Computers are used for optical scanning and image processing, ranging from pattern recognition to image processing. Technicians can operate computer tomography scanners which combine x-rays with computer technology to give sectional views of the body of patients. The views then can be combined into a single image shown on the screen.
7. It should be noticed that learning on a computer can be fun. Students spend more time with computer-aided instruction performing the assigned task, as compared with conventional classroom.
8. At last air traffic control is impossible without computer application. It fully depends upon computer-generated information.
9. Many other uses of computers that we cannot imagine at present will become commonplace in the transition from an industrial to post industrial, or information society.
10. *Notes* \_\_\_\_\_
11. to maintain records — вести учет
12. deposits and withdrawal — вклады и изъятие (выемка)
13. guidance — наведение (на цель); управление; руководство
14. on-board environment — бортовое окружение pattern recognition — распознавание образов

**4.2. Типовые вопросы и задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков на этапе «промежуточной (семестровой) аттестации», зачет:**

**1. Выберите вариант, который лучше всего выражает главную идею текста 2.**

- a) Computers are devices that accept information in the form of instructions.
- b) The switches are usually in one of two states: magnetized or demagnetized.
- c) Computers are remarkable devices serving for processing and storage the information and for solving problems.

**2. Вставьте необходимые слова вместо пропусков.**

1. Information is given into the computer in the form of \_\_\_\_\_  
a) ideas; b) characters; c) rules
2. The basic function of a computer is \_\_\_\_\_ information.  
a) to switch; b) to keep; c) to process
3. The data needed for solving problems are kept in the \_\_\_\_\_  
a) memory; b) input device; c) output device
4. Inputting information into the computer is realized by means of \_\_\_\_\_.  
1. a) a printer; b) letters; c) diskettes

5. A computer can carry out arithmetic-logical operations  
 a) quickly; b) instantaneously; c) during some minutes
6. Computers have become \_\_\_ in homes, offices, research institutes.  
 a) commonwealth; b) commonplace; c) common room
7. Space \_\_\_ uses computers widely.  
 a) information; b) production; c) exploration
8. \_\_\_\_\_ Computers are used for image .  
 a) processing; b) operating; c) producing
9. Computers help in \_\_\_ of economy.  
 a) invironment; b) management; c) government.
10. Air traffic control depends on computer- information.  
 a) generated; b) instructed; c) combined

**3. Подберите к терминам, данным в левой колонке, определения, представленные справа.**

1. Computer
  - a) a machine by which information is received from the computer;
2. ceived from the computer;
3. Data
  - b) a device capable of storing and manipulating numbers, letters and characters;
4. Input device
  - c) an electronic machine that processes data under the control of a stored program;
5. Memory
  - d) a disk drive reading the information into the computer;
6. Output device
  - e) information given in the form of characters

**4.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ПО ЭТАПАМ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

1. Агабекян И.П, Коваленко П.И. Английский язык для инженеров Ростов-на Дону, издательство «Феникс», 2012 [эл. ресурс]
2. Лоскутова Г.В., Масленникова Ю.В. О компьютере по английски: Учебное пособие Москва, издательство КАРО, 2014 [эл. ресурс]
3. Рыжков Б.Д. Английский язык в бытовых и деловых ситуациях: Учебное пособие Калининград, издательство «Янтарный сказ» , 2006 [эл. ресурс]
4. В.А. Радовель Английский язык. Основы компьютерной грамотности: Учебное пособие «Феникс», 2006 [эл. ресурс]
5. Santiago Remacha Esteros Infotech: English for computer users.: Учебное пособие Press, 2006. [эл. ресурс]

Дополнительная литература:

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений.-5-е изд.: Сборник упражнений СПб.: КАРО, 2006 [эл. ресурс]
2. Stuart Redman English Vocabulary in Use: Учебник Cambridge University Press , 2003 [эл. ресурс]
3. Raymond Mur-phy English Grammar in Use: Учебник Cambridge University Press , 2005г [эл. ресурс]

Учебно-методические пособия по дисциплине:

1. Рыжков Б.Д. Английский язык в бытовых и деловых ситуациях: Учебное пособие Калининград, издательство «Янтарный сказ», 2006 [эл. ресурс]
2. Луценко Н.Г. MIND YOUR GRAMMAR. Practical Course Of English Grammar [Текст] = Повторим грамматику. Практический курс английского языка : учеб. пособие для студентов всех специальностей и форм обучения / Н. Г. Луценко, О. А. Ровенских ; БГАРФ ФГБОУ ВПО "КГТУ". - Калининград : Изд-во БГАРФ, 2015. - 165 с.
3. Луценко Н.Г. MODAL VERBS [Электронный ресурс] = Модальные глаголы : учеб. пособие для студентов всех специальностей и форм обучения / Н. Г. Луценко, О. А. Ровенских ; БГАРФ ФГБОУ ВПО "КГТУ". - Калининград : Изд-во БГАРФ, 2015. - 77 с.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.englishtips.org>
2. <http://www.englishforbusiness.ru>
3. <http://www.homeenglish.ru>
4. <http://www.belleenglish.com>
5. <http://www.real-english.ru>
6. <http://www.learn-english.ru>

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Вопросы к экзамену:**

1. Чтение, перевод и пересказ текста объемом 1500-2000 печатных знаков.
2. Постановка пяти вопросов разных типов к тексту.
3. Беседа по одной из пройденных тем:
  - « Brief history of information security »
  - « Confidentiality, integrity, availability »
  - « Risk management »
  - « Three types of controls »
  - « Security classification for information »
  - Security planning «»
  - « The charter »
  - « Reporter structure »
  - « Incident response plans »
  - « Computer privacy »
  - « Computer crime »
  - « Viruses »
  - « Electronic invaders »
  - « Detectors »

### **Вопросы к зачету**

1. Чтение, перевод и пересказ текста объемом 1000-1500 печатных знаков.
2. Постановка пяти вопросов разных типов к тексту.

Базовая терминологическая лексика специальности

Работа с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной и научной литературы, периодических изданий, монографий, справочной литературы с извлечением требуемой информации.

Базовая терминологическая лексика специальности

Многозначность слов. Сочетаемость слов

Развитие рецептивных и продуктивных навыков словообразования

Основные отраслевые словари и справочники.

Коррекция и развитие лексических навыков (объем лексического минимума – 4000 единиц, из них 1500 единиц продуктивно)

Письма. Анкеты.

Письменный обмен информацией:

– записи, выписки;

– конспектирование;

– письменная реализация коммуникативных намерений

Письменный обмен информацией:

– записи, выписки;

– конспектирование;

– письменная реализация коммуникативных намерений (запрос сведений/данных, информирование, предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия, отказа, извинения, благодарности)



### 5. СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИЕ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине представляет собой приложение к рабочей программе дисциплины **Иностранный язык**  
(наименование дисциплины)

образовательной программы специалитета по специальности  
10.05.03 «Информационная безопасность автоматизированных систем»  
(код и наименование специальности)  
утвержденной «27» 06 2018 г.

Автор (ы) фонда – к.ф.н., доцент  Ковалишин П.Ю.


Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры  
«Английского языка»

(протокол от «27» 06 2018 №7)

Зав. кафедрой «Английский язык»  Сопова Э.С.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании методической  
комиссии РТФ

(протокол №6 от 27.06 2018 г.)

Председатель методической комиссии  /А.Г. Жестовский/

Согласованно

Начальник отдела мониторинга и контроля БГАРФ  /Борисевич Ю.В./