



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)
ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН
основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки

05.04.06. ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ

Профиль программы
«ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

рыболовства и аквакультуры
кафедра водных биоресурсов и аквакультуры

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>ПКС-6: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях, умеет грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития.</p>	<p>УК-6.2: Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p>ПКС-6.1: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях.</p>	<p>Основы преподавания профессиональных дисциплин</p>	<p><u>Знать:</u> современные международные тенденции развития высшего образования; основные принципы и направления реализации Болонского процесса; основные понятия и принципы компетентностного подхода в профессиональном образовании; особенности современного двухуровневой системы высшего образования; основные положения «системы зачетных единиц» (ECST); структуру и принцип построения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и соответствующих образовательных программ; современные международные подходы к оценке качества высшего образования; особенности отечественной системы высшего образования и специфику реализации основных положений Болонского процесса в российских вузах; теоретические основы методики преподавания экологических дисциплин; задачи, проблемы, тенденции развития экологического образования; основы научно-исследовательской работы и работы в научном коллективе; законы, принципы образовательного процесса, технологии обучения и воспитания.</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<p><u>Уметь:</u> ориентироваться в информационном пространстве модернизации высшего образования и находить необходимые источники информации; получать, анализировать и использовать информацию, содержащуюся в основных документах, нормирующих результаты и содержание высшего образования (рамки квалификаций, образовательные стандарты, образовательные программы); определять и формулировать ожидаемые результаты высшего образования, выраженные в форме компетенций, с учетом особенностей направления (специальности) и уровня высшего образования, и на этой основе формировать компетентностную модель выпускника; проектировать содержание образовательных программ высшего профессионального образования на основе компетентностной модели выпускника, требований федеральных государственных образовательных стандартов и системы современных подходов (компетентностного, модульного, личностно-ориентированного); рассчитывать трудоемкость различных элементов учебного плана в расчетных единицах; выбирать технологии и методы преподавания экономических дисциплин, включая методы контроля и оценки; проектировать собственную методическую си-</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<p>стему преподавателя вуза; разрабатывать учебно-методическую документацию, лежащую в основе преподавания экологических дисциплин, в соответствии с основной образовательной программой; использовать знания, полученные в ходе изучения дисциплины, для практической деятельности; разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных учебно-методических материалов по дисциплине; разрабатывать и проводить различные по форме занятия по экологическим дисциплинам, применяя наиболее эффективные приемы и методы обучения при изучении соответствующих разделов и тем.</p> <p><u>Владеть:</u> поисковыми и аналитическими умениями, необходимыми для разработки программ высшего образования; технологиями реализации основных образовательных программ высшего образования; логикой трансформации знаний и умений в готовность к их реализации в практической деятельности; вариативными стратегиями преподавательской деятельности; методическими основами преподавания дисциплин экологического цикла с учетом конкретных задач, обусловленных местом данной дисциплины в учебном плане и особенностями аудитории; навыками публичной и научной речи; способностью самостоятельно осу-</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			существлять подготовку заданий и разрабатывать курсы лекций экологических дисциплин.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания и контрольные вопросы по практическим занятиям.
- задания для контрольной работы.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета, относятся:

- промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Тестовые задания используются для оценки освоения основных тем дисциплины студентами (приложение № 1). Тестирование обучающихся проводится на практических занятиях после рассмотрения на лекциях и практических занятиях соответствующих тем.

Тестовое задание предусматривает выбор правильного ответа (или нескольких вариантов ответа) на поставленный вопрос из предлагаемых вариантов ответа. Оценка по результатам тестирования зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины и соответствует следующему диапазону (%):

- от 0 до 55 – неудовлетворительно;
- от 56 до 70 – удовлетворительно;
- от 71 до 85 – хорошо;

- от 86 до 100 – отлично.

Положительная оценка выставляется студенту при получении от 56 до 100% верных ответов.

3.2. В приложении № 2 приведены типовые задания для рассмотрения на практических и контрольные вопросы, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Для самостоятельной подготовки к практическому занятию необходимо внимательно изучить цель занятия, материал, полученный на лекции. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы.

По практическим занятиям, по совокупности оценок по отдельным темам, в целом выставляется экспертная оценка по 5-тибалльной шкале – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка характеризует активность, добросовестность и целеустремленность студента в освоении дисциплины:

- оценка «отлично» - ответы на вопросы полные, правильные, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны;

- оценка «хорошо» - ответ удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в выводах и обобщениях имеются неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» - ответ обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечёткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» - ответ неправильный, показывает незнание основного материала, грубые ошибки в определении понятий.

3.3 Для студентов заочной формы обучения учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы. В приложении №3 приведены вопросы для выполнения контрольной работы.

Контрольные работы выполнять строго в соответствии с вариантом студента, включает в себя 2 задания которые выбираются по дате дня рождения.

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и

список использованных источников (не менее 10 источников). Основная часть представляет собой четкое, содержательное и подробное раскрытие предложенных вопросов.

Структура контрольной работы

Титульный лист контрольной работы обязательно должен содержать:

- Полное наименование учебного заведения;
- Наименование дисциплины, вида работ;
- Фамилию и инициалы студента;
- Номер группы;
- Дату сдачи контрольной работы;
- Номер зачетной книжки студента;
- Фамилию и инициалы преподавателя.

Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем, она должна быть сдана не позднее, чем за 2 недели до зачета. По результатам проверки контрольная работа оценивается «зачтено», «не зачтено». В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.

Уровень качества письменной контрольной работы студента определяется с использованием следующей системы оценок:

· «Зачтено» выставляется, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

· «Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании основных терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько структурных элементов контрольной работы.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине предусмотрена в форме зачета без оценки и проводится в соответствии с установленными учебными планами сроками и выставляется по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости включающих:

- усвоение теоретических знаний посредством тестирования;
- выполнение практических заданий и защита результатов выполненных работ.

Критериями оценки результатов промежуточной аттестации являются:

· «Зачтено» выставляется, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.

· «Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании основных терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько структурных элементов контрольной работы.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Основы преподавания профессиональных дисциплин» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 05.04.06. Экология и природопользование (профиль «Экологический менеджмент»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры водных биоресурсов и аквакультуры (протокол № 5 от 08.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



С.В. Шибаяев

Приложение №1

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН»

Вариант 1

Индикатор достижения компетенции УК-6.2: Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Вопрос 1

Образовательный стандарт – это:

1. нормативно правовой акт, который принимается органами государственной власти в пределах их компетенции, как правило, на основании законов, и всегда в соответствии с законами;
2. документ, в котором определены конечные результаты образования (по предмету и специальности); содержательное ядро образования; оптимальный минимум содержания образования;
3. Законодательная база образования и Нормативная основа образования

Вопрос 2

Методы по источнику передачи знаний бывают:

1. активные, пассивные, словесные;
2. словесные, наглядные, практические;
3. словесные, творческие, диагностические;

Вопрос 3

Система педагогических средств и методических приёмов, используемых преподавателем в учебном процессе и во взаимоотношениях учащимися, характеризующая его педагогическую индивидуальность:

1. педагогический такт;
2. педагогический характер;
3. педагогический стиль.

Вопрос 4

Метод «Мозайка» относится к:

1. интерактивному методу обучения;
2. прямому методу обучению;
3. самостоятельному методу обучения.

Вопрос 5

Требования принципа личностного подхода:

1. личностный подход предполагает участие воспитанников в совместном обсуждении программы воспитания;
2. личностный подход требует учета индивидуальных особенностей воспитанников;
3. личностный подход указывает на необходимость учета возрастных особенностей в воспитании.

Индикатор достижения компетенции ПКС-6.1: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях.

Вопрос 6

Умение разрабатывать комплексные методические приёмы теоретического и практического обучения:

1. Специфика изучения учебного материала;
2. Синтез ранее сформированных умений;
3. Дидактико-методические основы профессиональной деятельности педагога.

Вопрос 7

Функции, которые выполняют средства обучения:

1. наглядность;
2. экономичность;
3. логичность.

Вопрос 8

Принципы личностно-ориентированного образования:

1. внутренняя активность личности обучаемого;
2. императивное профессиональное самоопределение;
3. сокращение сроков обучения.

Вопрос 9

Принцип, обеспечивающий переход от адаптивной и репродуктивной модели образования к деятельностной и преобразующей:

1. принцип вариативного образования
2. принцип опережающего образования
3. принцип развивающего образования

Вопрос 10

Рефлексия – это:

1. психофизическая характеристика человека;
2. процесс самопознания человеком своих внутренних психических состояний и переживаний;
3. эмпатия, готовность понять другого человека.

Вопрос 11

Приобретение определенной суммы знаний, навыков и умений, развитие духовных, физических и трудовых способностей, приобретение зачатков трудовых и профессиональных навыков это:

1. цель обучения;
2. воспитательная цель;
3. цель образования.

Вопрос 12

Этап планирования урока включает в себя такие взаимосвязанные стадии, как:

1. разработка дидактического аппарата
2. определение критериев эффективности урока
3. проведение педагогической диагностики

Вопрос 13

Отметкой в дидактике называют...

1. количественный показатель оценки знаний
2. обеспечение обратной связи с учащимися
3. метод устного контроля

Вопрос 14

К достоинствам репродуктивной технологии обучения не относятся...

1. систематизированные знания учащихся;
2. эффективное управление образовательным процессом;
3. развитие мышления учащихся.

Вопрос 15

Целями обучения являются:

1. внедрение новшеств;
2. усвоение знаний, умений, навыков;
3. формирование мировоззрения.

Вариант 2

Индикатор достижения компетенции УК-6.2: Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Вопрос 1

Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в данном образовательном учреждении, их распределение по годам обучения, годовое и недельное количество времени, отводимое на каждый учебный предмет, и структуру учебного года:

1. учебный план;
2. учебная программа;
3. рабочая программа.

Вопрос 2

Метод, основой которого является монологическая устная речь, включает две разновидности словесных методов:

1. вопрос-ответ;
2. рассказ-объяснение;
3. лекция-диспут.

Вопрос 3

Многочисленное повторение определённых действий для их сознательного совершенствования:

1. опрос;
2. упражнение;
3. практика.

Вопрос 4

Кооперативное обучение относится к:

1. интерактивному методу обучения;
2. прямому методу обучению;

3. самостоятельному методу обучения;

Вопрос 5

Под методом обучения понимают:

1. способ сотрудничества учителя с учащимися;
2. упорядоченная деятельность педагога и учащихся, направленная на достижение цели обучения;
3. путь движения мысли от учителя к учащимся с целью передачи знаний последним.

Индикатор достижения компетенции ПКС-6.1: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях.

Вопрос 6

Вид интерактивного метода обучения к которому относится «Деловая игра»:

1. имитационные методы;
2. неимитационные методы;
3. игровые методы.

Вопрос 7

Функции которые выполняют средства обучения:

1. информативность;
2. экономичность;
3. логичность.

Вопрос 8

Вид интерактивных методов обучения к которым относится «Круглый стол»:

1. игровой;
2. неимитационный;
3. имитационный.

Вопрос 9

Система ценностных отношений обучающихся, сформированных в образовательном процессе:

1. метапредметные результаты;
2. предметные результаты;
3. личностные результаты.

Вопрос 10

Системно-деятельностный подход предполагает:

1. Ориентацию на результаты образования как системообразующий компонент ФГОС, где развитие личности обучающегося на основе усвоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира составляет цель и основной результат образования.
2. Совокупность образовательных технологий и методических приемов как системообразующий компонент ФГОС, где развитие личности обучающегося на основе усвоения предметных результатов составляет цель и основной результат образования.
3. Организацию и управление целенаправленной учебно-воспитательной деятельностью ученика в общем контексте его жизнедеятельности – направленности интересов, жизненных планов, ценностных ориентаций, понимания смысла обучения и воспитания, личностного опыта.

Вопрос 11

Обучение, при котором на первый план выдвигаются творческие и продуктивные задания, определяющие смысл и мотивы деятельности выбора обучаемыми репродуктивных задач:

1. программированное обучение;
2. проблемное обучение;
3. репродуктивное обучение.

Вопрос 12

Этап планирования урока включает в себя такие взаимосвязанные стадии, как:

1. установление структуры урока с проработкой учебных ситуаций
2. определение критериев эффективности урока
3. проведение педагогической диагностики

Вопрос 13

К достоинствам проблемного обучения относится:

1. развитие мышления учащихся;
2. большие затраты времени;
3. слабая управляемость познавательной деятельностью учащихся.

Вопрос 14

Целями обучения являются:

1. внедрение новшеств;
2. развитие обучаемых;
3. формирование мировоззрения.

Вопрос 15

Способы построения учебных программ:

1. спиральный;
2. параллельный;
3. последовательный.

Вариант 3

Индикатор достижения компетенции УК-6.2: Оценка требований рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

Вопрос 1

Объект исследования методики профессионального обучения:

1. образовательный процесс, организуемый и реализуемый в профессиональном учебном заведении;
2. определённый педагогический инструментарий, направленный на управление процессом овладения учащимися системой профессиональных знаний;
3. познание закономерностей и нормативных требований к профессиональной обучающей деятельности;

Вопрос 2

Вопросно-ответный метод организации и осуществления процесса обучения:

1. диспут;

2. беседа;
3. лекция.

Вопрос 3

Двустороннее явление, предполагающее участие в нём обоих субъектов педагогического процесса:

1. педагогическое сотрудничество;
2. педагогическое сопровождение;
3. педагогическое соперничество.

Вопрос 4

Деловые игры относятся к:

1. самостоятельному методу обучения;
2. прямому методу обучению;
3. интерактивному методу обучения.

Вопрос 5

Дидактика – это:

1. часть педагогики, разрабатывающая вопросы обучения и образования;
2. часть педагогики, разрабатывающая вопросы обучения, воспитания, образования;
3. отрасль педагогической науки.

Индикатор достижения компетенции ПКС-6.1: Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях.

Вопрос 6

Принцип обучения — это:

1. способ достижения целей обучения;
2. правила обучения;
3. основные положения, содержащие требования к методам, содержанию, формам организации учебного процесса.

Вопрос 7

Функции, которые выполняют средства обучения:

1. интегративность;
2. экономичность;
3. логичность.

Вопрос 8

Подлежащие изучению предметы и темы, из которых складывается программа или отдельный курс в образовательном учреждении – это:

1. форма образовательного процесса;
2. программа курса;
3. средства обучения.

Вопрос 9

Принципы природосообразного образования:

1. гуманизация профессионального образования;
2. императивное профессиональное самоопределение;
3. сокращение сроков обучения.

Вопрос 10

Систематическое диагностическое отслеживание профессионально-образовательного процесса – это:

1. надзор профессионального развития;
2. обзор профессионального развития;
3. мониторинг профессионального развития.

Вопрос 11

Этап планирования урока включает в себя такие взаимосвязанные стадии, как:

1. определение целей урока
2. определение критериев эффективности урока
3. проведение педагогической диагностики

Вопрос 12

К этап закреплению урока не относится:

1. специальные задания после объяснения материала
2. разъяснение основных идей учебного материала
3. воспроизведение учебного материала

Вопрос 13

Система взглядов на понимание сущности содержания и методики организации учебного процесса – это:

1. мировоззрение педагога
2. концепция обучения
3. педагогическая система

Вопрос 14

Для развития мышления наиболее эффективен такой метод обучения, как:

1. дискуссия
2. рассказ
3. игра

Вопрос 15

Способы построения учебных программ:

1. линейный
2. параллельный
3. последовательный

Приложение №2

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ДИСЦИПЛИН»**

Практическая работа № 1

**Ознакомление с основными необходимыми для работы педагога высшей школы доку-
ментами.**

Задание

1. В системе сити интернет найти основной образовательный стандарт по специальности 05.04.06 «Экология и природопользование». Изучить его содержание.
2. На официальном сайте ФГБОУ ВО «КГТУ» в разделе «Образовательные программы университета» найти и изучить учебные планы, основные характеристики, основные образовательные программы по специальности 05.04.06 «Экология и природопользование».
3. С помощью учебного плана выбрать дисциплину для дальнейшего составления учебной рабочей программы.

Контрольные вопросы

1. Что означают следующие понятия: «обучение», «преподавание», «учение», и «образование»?
2. Назовите авторов развивающего обучения.
3. Каковы субстанциональные основы парадигмы преподавания и парадигмы учения?
4. По каким критериям сравниваются две названные парадигмы?
5. Назовите и охарактеризуйте уровни усвоения учебного материала.

Практическая работа № 2

Разработка рабочей программы.

Задание

1. Студентом выбирается предмет, по которому составляется рабочая программа. Шаблон рабочей программы предоставляет преподаватель.

Учебная рабочая программа является основой образовательной деятельности в ВУЗе. Это нормативный документ, в котором представлены основные компетенции, которые необходимо приобрести студентам, она включает перечень тем и их содержание, а также рекомендации по количеству времени на каждую тему. Рабочая программа разрабатывается педагогом для конкретного учреждения, на основании примерной программы (или на основании стандарта, если нет примерной программы, или общей характеристики специальности).

Структура рабочей программы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- требования к уровню подготовки учащихся;
- учебно-тематический план;
- содержание программы учебного курса;
- средства контроля;
- учебно-методические средства обучения.

Контрольные вопросы

1. Что означает метод обучения?
2. Чем отличается метод от приема обучения?
3. Проведите систематизацию методов обучения по различным критериям.
4. Как соотносятся: а) академический метод и метод прямого обучения; б) интерактивный метод, моделирование и совместное обучение?
5. Какую роль сыграла «Энциклопедия» (1751–1772 гг.) Д. Дидро и Ж. Д'Аламбера в образовательном процессе?
6. Объясните появление различных методов обучения в педагогической практике Европы и России.

Практическая работа № 3

Подготовка лекции.

Задание

1. Студенту предлагается выбрать тему лекции из рабочей программы по выбранному на первом занятии предмету.

2. На основании методики составления лекций, предоставленной педагогом на специализированном лекционном занятии, Студент составляет собственную лекцию в объеме предназначенном для проведения полноценного двухчасового занятия.

Лекция (от лат. lectio) - систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для высшей школы, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана.

Чтобы лекция прошла успешно при подготовке к ней необходимо придерживаться следующего плана:

- Анализ предлекционной ситуации;
- Изобретение замысла лекции;
- Обоснование целей лекции;
- Придумывание темы;
- Отбор содержания лекции;
- Выбор вида лекции;
- Разработка формы лекции;
- Разработка способов активизации внимания слушателей;
- Разработка способов поддержки понимания лекции;
- Разработка способов создания обратной связи;
- Изобретение формы завершения лекции.

По итогам работы составляется план лекции и презентация к ней.

Контрольные вопросы

1. В чем особенности метода прямого обучения?
2. Назовите позитивные и негативные стороны прямого обучения.
3. Чем отличается лекция от публичного выступления на митинге?
4. Каково назначение лекции в учебном процессе?
5. Какие основные структурные элементы выделяются в лекции?
6. Что следует делать лектору, чтобы хорошо выступить в аудитории?
7. Назовите условия полноценного лекционного общения.
8. Какова роль пауз в лекционном общении?
9. Какие варианты чтения лекции Вы бы предпочли и почему?

Практическое занятие № 4
Подготовка практического занятия.
Задание

1. Студенту предлагается выбрать тему практического занятия из рабочей программы по выбранному на первом занятии предмету.

2. Учитывая цели занятия, уровень подготовленности учащихся и собственный индивидуальный стиль необходимо определиться с формой проведения практического занятия.

3. Составить практическое занятие.

Практическое, занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения навыков и опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы с применением технических средств.

Практические занятия проводятся вслед за лекциями, дающими теоретические основы их выполнения.

Формами организации практических занятий в соответствии со специфическими особенностями учебных дисциплин и целями обучения могут быть:

- упражнения;
- тренинги;
- решение типовых задач;
- занятия с решением ситуационных задач;
- занятия по моделированию реальных задач.
- деловые игры;
- ролевые игры;
- игровое проектирование;
- имитационные занятия;
- выездные занятия (в организации, учреждения) со специальными заданиями;
- занятия-конкурсы.

Структура практического занятия.

- вводная часть;
- основная часть;
- заключительная часть.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы. В ее состав входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- рассмотрение связей данной темы с другими темами курса;
- изложение теоретических основ работы;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение подходов (методов, способов, приемов) к их выполнению;
- характеристика требований к результату работы;
- вводный инструктаж по технике безопасности при эксплуатации технических средств;
- проверка готовности студентов к выполнению заданий работы;
- пробное выполнение заданий под руководством преподавателя;
- указания по самоконтролю результатов выполнения заданий студентами.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами. Может сопровождаться:

- дополнительными разъяснениями по ходу работы;
- устранением трудностей при выполнении заданий работы;
- текущим контролем и оценкой результатов работы;
- поддержанием в рабочем состоянии технических средств;
- ответами на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

- подведение общих итогов (позитивных, негативных) занятия;
- оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;
- выдачу рекомендаций по улучшению показателей работы и устранению пробелов в системе знаний и умений студентов;
- сбор отчетов студентов по выполненной работе для проверки преподавателем;
- изложение сведений о подготовке к выполнению следующей работы, в частности, о подлежащей изучению учебной литературе.

Вводная и заключительная части лабораторного (практического) занятия проводятся фронтально. Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально.

Контрольные вопросы

1. Чем семинар отличается от лекции?
2. Какова роль преподавателя на семинарском занятии?
3. Сформулируйте функции семинара.
4. В чем состоит подготовка преподавателя к семинару?
5. Назовите типичные формы семинарских занятий для профессиональных дисциплин.
6. По каким критериям оценивается практическое занятие?
7. В чем сущность и назначение метода кооперативного обучения?
8. Какие теории определяют основу кооперативного обучения?
9. Назовите ключевые этапы в теории спора.
10. Можно ли выделить определяющий элемент из пяти при эффективном взаимодействии в малой группе?
11. Назовите модели совместного обучения.
12. Перечислите выгоды и затраты исследования в учебном процессе.
13. Каким образом можно создать проблемную ситуацию? Приведите конкретные примеры.
14. В чем особенности метода моделирования?
15. Имеет ли негативные качества метод исследования?
16. Что объединяет методы исследования и моделирования?

Практическое занятие № 5

Формы контроля.

Задание

1. Данное задание подразумевает на выбор составление вопросов к зачёту или экзамену (в зависимости от требований выбранной дисциплины) и тестовых заданий.

2. Для составления билетов к зачёту или к экзамену нужно воспользоваться учебником, пособием или лекциями которые использовались на уроках - это главный источник знаний для студента. Когда в билетах будут обозначены темы, которые учащийся может найти и разобрать с помощью учебника, это повысит его уверенность в себе и позволит более спокойно подготовиться к сдаче экзамена или зачёта. Если преподаватель во время учебного года давал какие-то дополнительные задания из другой литературы для обязательного прочте-

ния, этот материал также можно включить в обязательный для сдачи его в устной или письменной форме.

3. Как правило, вначале преподаватель составляет список вопросов по всем темам, пройденным с учениками. Обычно их бывает от 30 до 60, но может быть и больше. Однако стоит учесть, что для успешной подготовки к экзамену количество вопросов должно быть разумным, чтобы учащиеся успели их подготовить в срок. Обычно чем меньше предмет изучается, тем меньшее количество вопросов им дается. Такой список нужно отдать студентам заблаговременно, а на основе него составить экзаменационные билеты.

4. Для начала решите, сколько в каждом билете должно быть вопросов. Если список их не очень велик, можно определить в каждый билет не более двух, трёх заданий. Поэтому оптимальное количество заданий в билете должно быть рассчитано на 40 минут подготовки и 10-15 минут ответа. В практических дисциплинах место одного вопроса занимает задача.

5. Главное правило при составлении билетов - это принцип справедливого распределения вопросов в них (билеты должны быть примерно равны по сложности). После написания билетов их нужно утвердить на кафедре.

6. Тесты можно использовать как на любом этапе урока, так и так и при изучении нового материала, его закреплении и обобщении и при итоговом контроле.

Методика составления и проведения тестов.

Основными этапами любого тестирования являются:

- Целеполагание т.е. постановка конкретных целей перед тестированием и понятных учащимся.
- Подготовка и сбор информации для составления теста, соответствующей школьной программе, учебникам и пройденному материалу.
- Разработка и конструирование теста, т.е. выбор определенных видов тестовых вопросов и заданий с учетом определенных требований: надежность, точность, лаконичность;
- Недопустимость применения двусмысленных вопросов;
- Использование дополнительной литературы, энциклопедий, справочников для составления тестов и их решения допустимо лишь для специализированных классов и школ, а также для индивидуальной работы с сильными учащимися.
- Подготовка участников тестирования заключается в мотивации, настрое и тренинге.
- Непосредственно тестирование должно стать одним из видов учебной деятельности учащихся.
- После проведения тестирования наступает обработка теста, т.е. проверка с помощью ключа.
- Итогом результатов тестирования должен стать анализ результатов.
- Публикация результатов тестирования. Учащиеся должны быть ознакомлены с результатами тестирования, они должны быть допущены к просмотру выполненных работ и имеют право на апелляцию.

Контрольные вопросы

1. Каковы функции контроля в образовательном процессе?
2. Какие требования предъявляются к учебному контролю?
3. Назовите критерии определения качества знаний и навыков.
4. Чем отличается оценка от отметки?
5. Какие формы и методы контроля используются в учебном процессе профессиональных дисциплин?
6. Для чего нужен опрос?

7. По каким признакам классифицируют опрос?
8. Что собой представляет тестовое задание?

3.5 Оценка результатов выполнения задания по каждому практическому занятию производится при представлении студентом отчета по практическому занятию. Результаты защиты каждого практического занятия оцениваются преподавателем по двухбалльной шкале «зачтено – не зачтено». Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знания, получает по практической работе оценку «зачтено».

Приложение №3

ВОПРОСЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Объектом и предметом изучения дидактики является? Задачи, которые решает дидактика? Назовите законы обучения, выделенные современной дидактикой.
2. Охарактеризуйте классические принципы дидактики.
3. Чем отличается предмет исследования методики преподавания профессиональных дисциплин от предмета общей дидактики? Отличительные характеристики методики преподавания профессиональных дисциплин?
4. В чем состоят особенности изложения профессиональных категорий? Что означают следующие понятия: «обучение», «преподавание», «учение», и «образование»?
5. Назовите авторов развивающего обучения.
6. Назовите и охарактеризуйте уровни усвоения учебного материала.
7. Что означает метод обучения? Чем отличается метод от приема обучения?
8. Проведите систематизацию методов обучения по различным критериям.
9. Как соотносятся: а) академический метод и метод прямого обучения; б) интерактивный метод, моделирование и совместное обучение?
10. Какую роль сыграла «Энциклопедия» (1751–1772 гг.) Д. Дидро и Ж. Д. Аламбера в образовательном процессе? Объясните появление различных методов обучения в педагогической практике Европы и России.
11. Перечислите выгоды и затраты исследования в учебном процессе. Каким образом можно создать проблемную ситуацию? Приведите конкретные примеры. Имеет ли негативные качества метод исследования?
12. В чем особенности метода моделирования? Что объединяет методы исследования и моделирования?
13. Ход проведения практического занятия:
14. Чем семинар отличается от лекции? Какова роль преподавателя на семинарском занятии? Сформулируйте функции семинара.
15. В чем состоит подготовка преподавателя к семинару? Назовите типичные формы семинарских занятий для профессиональных дисциплин.
16. По каким критериям оценивается практическое занятие?

17. Какова роль наглядных пособий в учебном процессе? Назовите формы и виды наглядности, используемые при изучении профессиональных дисциплин. Какие последствия воздействия средств наглядности на психику обучаемых?
18. Назначение технических средств обучения в учебном процессе? Каких методических рекомендаций следует придерживаться преподавателю при использовании средств наглядности?
19. Дайте определение самостоятельной работы студентов. В чем назначение самостоятельной работы в высшей школе? Какова роль преподавателя в организации самостоятельной работы?
20. Какие методы Вы бы предпочли при работе с научным текстом и почему?
21. Чем отличается друг от друга выпускная работа бакалавра, дипломная работа специалиста и магистерская диссертация.
22. Перечислите принципы обратной связи.
23. Каковы функции контроля в образовательном процессе? Какие требования предъявляются к учебному контролю?
24. Назовите критерии определения качества знаний и навыков.
25. Чем отличается оценка от отметки?
26. Какие формы и методы контроля используются в учебном процессе преподавания профессиональных дисциплин?
27. Для чего нужен опрос? По каким признакам классифицируют опрос?
28. Что собой представляет тестовое задание?
29. Структурируйте тестовые задания по уровню усвоения знаний, навыков и умений.
30. Разработайте виды тестов в зависимости от уровня усвоения знаний, умений, навыков.

	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0		1, 10	2, 11	3, 12	4, 13	5, 14	6, 15	7, 16	8, 17	9, 18
1	19, 28	10, 19	11, 20	12, 21	13, 22	14, 23	15, 24	16, 25	17, 26	18, 27
2	20, 29	21, 30	22, 1	23, 2	24, 3	25, 4	26, 5	27, 6	28, 7	29, 8
3	30, 9	1, 10	2, 11	3, 12	4, 13	5, 14	6, 15	7, 16	8, 17	9, 18
4	10, 19	11, 20	12, 21	13, 22	14, 23	15, 24	16, 25	17, 26	18, 27	19, 28
5	20, 29	21, 30	22, 1	23, 2	24, 3	25, 4	26, 5	27, 6	28, 7	29, 8
6	30, 9	1, 10	2, 11	3, 12	4, 13	5, 14	6, 15	7, 16	8, 17	9, 18

7	10, 19	11, 20	12, 21	13, 21	14, 22	15, 23	16, 24	17, 25	18, 26	19, 27
8	20, 28	21, 29	22, 30	23, 1	24, 2	25, 4	26, 5	27, 6	28, 7	29, 8
9	30, 9	1, 15	2, 17	3, 17	4, 18	5, 19	6, 20	7, 21	8, 22	9, 23