



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УРОПС

Рабочая программа дисциплины по выбору  
**«КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» /**  
**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»**

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
**20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

Профиль программы  
**«БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ»**

ИНСТИТУТ  
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА  
РАЗРАБОТЧИК

Институт рыболовства и аквакультуры  
Кафедра техносферной безопасности и  
природообустройства  
УРОПС

## **1 ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1 Целью освоения дисциплин «Корпоративная культура в профессиональной деятельности» и «Профессиональная этика» является:

- формирование у обучающихся готовности к обеспечению соблюдения культурно-этических норм взаимоотношений в организации, осуществлению конструктивного делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д., формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по рационализации процессов делового общения;

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по рационализации процессов профессиональной деятельности, а также освоение прикладного значения этики в повседневной жизни.

1.2 Процесс изучения дисциплин направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям), соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции  | Индикаторы достижения компетенции  | Дисциплины  | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции  |
|---|--|---|--|
| <p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> | <p>УК-3.4: Решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе систематизированных знаний касательно корпоративной культуры и(или) профессиональной этики.</p> | <p>Корпоративная культура в профессиональной деятельности</p> | <p><u>Знать</u>: специфику культурологического и этического способа познания и освоения мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику и основные этапы развития культурологической и этической мысли, её соответствие культурно-исторической динамике и развитию форм рациональности;</li> <li>- основные культурологические системы, их основополагающие принципы и категории;</li> <li>- базовые тексты, составляющие фонд социокультурной и этической мысли, их основную проблематику, исторический и теоретический контекст формирования.</li> </ul> <p><u>Уметь</u>: аргументировано и логично строить устную и письменную речь излагать знания в области теории и истории культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение;</li> <li>- анализировать базовые культурно-этические и философские тексты, интерпретировать их содержание и проблематику в соответствии с историческим и теоретическим контекстом;</li> <li>- применять полученные знания в педагогической и воспитательной деятельности.</li> </ul> <p><u>Владеть</u>: понятийным аппаратом дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурой мышления, быть способным к восприятию, обоб-</li> </ul> |

| Код и наименование компетенции  | Индикаторы достижения компетенции  | Дисциплины                    | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотношенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции  |
|---|--|-------------------------------|--|
|   |  |                               | <p>щению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования и поддержания морально-психологического климата в коллективе.</li> </ul>   |
| <p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> | <p>УК-3.4: Решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе систематизированных знаний касательно корпоративной культуры и(или) профессиональной этики.</p> | <p>Профессиональная этика</p> | <p><u>Знать</u>: специфику профессиональной этики как способа регуляции нравственных отношений в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику и основные этапы развития профессиональной этики, её соответствие культурно-исторической динамике;</li> <li>- основные этические системы, их основополагающие принципы и категории;</li> <li>- базовые тексты, составляющие фонд этической мысли, их основную проблематику, исторический и теоретический контекст формирования.</li> </ul> <p><u>Уметь</u>: аргументировано и логично строить устную и письменную речь, излагать знания в области профессиональной этики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностировать морально-нравственные проблемы в организации профессиональной деятельности и разрабатывать управленческие решения, направленные на их устранение;</li> <li>- применять полученные знания в профессиональной и воспитательной деятельности.</li> </ul> <p><u>Владеть</u>: понятийным аппаратом дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурой мышления, быть способным к восприятию, обобщению и анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> </ul> |

| <b>Код и наименование компетенции</b> | <b>Индикаторы достижения компетенции</b> | <b>Дисциплины</b> | <b>Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции</b> |
|---------------------------------------|--|-------------------|--|
|                                       |  |                   | - навыками профессионального формирования и поддержания положительного морально-психологического климата в коллективе.   |

## 2 ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕЙ

Дисциплины «Корпоративная культура в профессиональной деятельности» / «Профессиональная этика» относятся к блоку 1 части, формируемой участниками образовательных отношений, и являются дисциплинами по выбору.

Общая трудоемкость дисциплин по выбору составляет 2 зачетные единицы (з.е.), т.е. 72 академических часа (54 астр. часов) контактной и самостоятельной учебной работы студента; работой, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплине.

Распределение трудоемкости освоения дисциплины по семестрам, видам учебной работы студента, а также формы контроля приведены ниже.

Таблица 2 - Объем (трудоемкость освоения) в очной форме обучения и структура дисциплины

| Наименование  | Семестр | Форма контроля | з.е.     | Акад. часов | Контактная работа |          |           |          |             | СРС          | Подготовка и аттестация в период сессии |
|---|---------|----------------|----------|-------------|-------------------|----------|-----------|----------|-------------|--------------|---|
|   |         |                |          |             | Лек               | Лаб      | Пр        | РЭ       | КА          |              |   |
| Корпоративная культура в профессиональной деятельности / Профессиональная этика | 4       | 3              | 2        | 72          | 14                | -        | 16        | 2        | 0,15        | 39,85        | -                                       |
| <b>Итого по дисциплине:</b>   |         |                | <b>2</b> | <b>72</b>   | <b>14</b>         | <b>-</b> | <b>16</b> | <b>2</b> | <b>0,15</b> | <b>39,85</b> | <b>-</b>                                |

Обозначения: Э – экзамен; З – зачет; ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); КР (КП) – курсовая работа (курсовой проект); контр. – контрольная работа, РГР – расчетно-графическая работа; Лек – лекционные занятия; Лаб - лабораторные занятия; Пр – практические занятия; РЭ – контактная работа с преподавателем в ЭИОС; КА – контактная работа, консультации, инд.занятия, практики и аттестации; СРС – самостоятельная работа студентов

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения. Интерактивная форма позволяет студентам проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

### **3 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА**

Учебно-методическое обеспечение дисциплины приведено в таблицах 3 и 4.

Таблица 3 – Перечень основной и дополнительной литературы

| Наименование дисциплины                                | Основная литература   | Дополнительная литература   |
|--|---|---|
| Корпоративная культура в профессиональной деятельности | <p>1. Евченко, О. С. Основы корпоративной культуры : учебное пособие / О. С. Евченко. — Тольятти : ТГУ, 2022. — 190 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/301706">https://e.lanbook.com/book/301706</a> (дата обращения: 22.03.2022). — ISBN 978-5-8259-1094-9. — Текст : электронный.</p> | <p>1. Нежелченко, Е. В. Корпоративная культура : учебное пособие : / Е. В. Нежелченко, С. Н. Ясенюк. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 72 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602413">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=602413</a> (дата обращения: 13.03.2022). – ISBN 978-5-4499-2015-7. – Текст : электронный.</p> <p>2. Беликова, И. П. Организационная культура : учебник / И. П. Беликова, В. А. Ивашова. — Ставрополь : СтГАУ, 2021. — 255 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/245873">https://e.lanbook.com/book/245873</a> (дата обращения: 27.09.2022). — Текст : электронный.</p> <p>3. Оксинайд, К. Э. Управление социальным развитием организации : учебное пособие / К. Э. Оксинайд. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 182 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115105">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115105</a> (дата обращения: 27.09.2022). – ISBN 978-5-9765-0031-0. – Текст : электронный.</p> <p>4. Евченко, О. С. Основы корпоративной культуры: практикум : учебное пособие / О. С. Евченко. — Тольятти : ТГУ, 2020. — 70 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167149">https://e.lanbook.com/book/167149</a> (дата обращения: 27.09.2022). — ISBN 978-5-8259-1542-5. — Текст : электронный.</p> |
| Профессиональная этика                                 | <p>1. Горелова, Т. А. Этика : учебное пособие / Т. А. Горелова, А. А. Горелов. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. — URL:</p>   | <p>1. Гонтарь, О. П. Профессиональная этика : учебное пособие / О. П. Гонтарь, С. П. Романова. — Красноярск : СФУ, 2019. — 152 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL:</p>   |



| Наименование дисциплины | Основная литература  | Дополнительная литература   |
|-------------------------|--|---|
|                         | <p><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83433">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83433</a> (дата обращения: 22.03.2022). – ISBN 978-5-89349-876-9. – Текст : электронный.</p> <p>2. Горскина, Л. С. Этика деловых отношений : учебное пособие / Л. С. Горскина, К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=682958">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=682958</a> (дата обращения: 07.04.2022). – ISBN 978-5-8149-2803-0. – Текст : электронный.</p> <p>3. Деловое общение : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 524 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621627">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621627</a> (дата обращения: 22.03.2022). – ISBN 978-5-394-04325-3. – Текст : электронный.</p> | <p><a href="https://e.lanbook.com/book/157604">https://e.lanbook.com/book/157604</a> (дата обращения: 27.09.2022). — ISBN 978-5-7638-4120-6. — Текст : электронный.</p> <p>2. Психология и этика делового общения : учебник / под ред. В. Н. Лавриненко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 420 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685080">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685080</a> (дата обращения: 27.09.2022). – ISBN 978-5-238-01050-2. – Текст : электронный..</p> <p>3. Медянская, Т. В. Инженерная этика: лекции, кейсы, тесты : учебное пособие / Т. В. Медянская, А. И. Богданов ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2014. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439215">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439215</a> (дата обращения: 22.03.2022). – ISBN 978-5-8158-1402-8. – Текст : электронный.</p> <p>4. Трофимов, В. К. Деловая этика : учебное пособие / В. К. Трофимов. — 2-е. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2018. — 256 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/133961">https://e.lanbook.com/book/133961</a> (дата обращения: 07.04.2022). — Текст : электронный.</p> <p>5. Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрасов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621642">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621642</a> (дата обращения: 27.09.2022). – ISBN 978-5-394-04024-5. – Текст : электронный.</p> |

Таблица 4 – Перечень периодических изданий, учебно-методических пособий и нормативной литературы

| Наименование дисциплины                                  | Периодические издания   | Учебно-методические пособия, нормативная литература  |
|--|---|--|
| Корпоративная культура в профессиональной деятельности / | «Менеджмент в России и за рубежом», «Управление персоналом», «Экономическая среда». | 1. Крестьянова, Е. Н. Корпоративная культура : методические указания / Е. Н. Крестьянова, Ю. А. Левашева, Т. В. Филатов. — Самара : СамГАУ, 2019. — 24 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/123618">https://e.lanbook.com/book/123618</a> (дата обращения: 07.04.2022). — Текст : электронный.   |
| Профессиональная этика                                   | -   | 1. Балановский, В. В. Этика : учеб.-метод. пособие по подготовке к практ. (семинар.) занятиям для студентов оч. формы обучения в бакалавриате / В. В. Балановский ; Калинингр. гос. техн. ун-т. - Калининград : КГТУ, 2014. - 115 с. - Текст : непосредственный.<br>2. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика : учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 218 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439222">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439222</a> (дата обращения: 22.03.2022). – ISBN 978-5-7410-1196-6. – Текст : электронный.<br>3. Кунц, Е. В. Учебно-методическое пособие по дисциплине Этика делового общения : учебно-методическое пособие / Е. В. Кунц. — Москва : МТУСИ, 2021. — 56 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/215264">https://e.lanbook.com/book/215264</a> (дата обращения: 07.04.2022). — Текст : электронный. |

## **4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информационные технологии**

В ходе освоения дисциплины, обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ), а также перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе и подлежит обновлению при необходимости.

### **Электронные образовательные ресурсы:**

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

**Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС).**

### ***Корпоративная культура в профессиональной деятельности:***

База данных «Документы» Национальной палаты инженеров (Стандарт профессиональной деятельности инженера-проектировщика) – [www.npirf.ru/standart-professionalnoj-deyatelnosti-inzhenera](http://www.npirf.ru/standart-professionalnoj-deyatelnosti-inzhenera)

База данных «Образцы документов по корпоративной культуре» HR-Portal – [www.hr-portal.ru/c.culture.doc](http://www.hr-portal.ru/c.culture.doc)

### ***Профессиональная этика:***

Кодекс этики ученых и инженеров Российского Союза научных и инженерных общественных организаций - <http://www.rusea.info/ethics>

## **5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Аудиторные занятия проводятся в специализированных аудиториях с мультимедийным оборудованием, в компьютерных классах, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При освоении дисциплины используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 5.

Таблица 5 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование дисциплины                                | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения   |
|--|--|--|---|
| Корпоративная культура в профессиональной деятельности | г. Калининград, ул. Озерная, 32, Учебный корпус № 3, ауд. 414 АЗ, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.  |   |
|  | г. Калининград, ул. Озерная, 32, Учебный корпус № 3, ауд. 419 АЗ, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.  |   |
|  | г. Калининград, Советский проспект, 1, ГУК, ауд. 153 - помещение для самостоятельной работы  | Специализированная (учебная) мебель - парты, стулья. 16 компьютеров с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, комплект лицензионного программного обеспечения | Типовое ПО на всех ПК<br>1. Операционная система Windows 10 (получаемая по программе Microsoft "Open Value Subscription")<br>2. Офисное приложение MS Office 2013 (получаемое по программе Microsoft "Open Value Subscription")<br>3. Kaspersky Endpoint Security<br>4. Google Chrome (GNU)<br>5. Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v21<br>6. САБ Ирбис 64<br>7. MathCAD 2015<br>8. Интернет- версия «Гарант»<br>9. «КонсультантПлюс»<br>10. НЭБ РФ - Национальная электронная библиотека НЭБ |
| Профессиональная этика                                 | г. Калининград, ул. Озерная, 32, Учебный корпус № 3, ауд. 412 АЗ, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консуль-   | Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.  |   |

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения   |
|-------------------------|--|--|---|
|                         | таций, текущего контроля и промежуточной аттестации  |  |   |
|                         | г. Калининград, ул. Озерная, 32, Учебный корпус № 3, ауд. 413 АЗ, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель - учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья.  |   |
|                         | г. Калининград, Советский проспект, 1, ГУК, ауд. 153 - помещение для самостоятельной работы  | Специализированная (учебная) мебель - парты, стулья. 16 компьютеров с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, комплект лицензионного программного обеспечения | Типовое ПО на всех ПК<br>1. Операционная система Windows 10 (получаемая по программе Microsoft "Open Value Subscription")<br>2. Офисное приложение MS Office 2013 (получаемое по программе Microsoft "Open Value Subscription")<br>3. Kaspersky Endpoint Security<br>4. Google Chrome (GNU)<br>5. Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v21<br>6. САБ Ирбис 64<br>7. MathCAD 2015<br>8. Интернет- версия «Гарант»<br>9. «КонсультантПлюс»<br>10. НЭБ РФ - Национальная электронная библиотека НЭБ |

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении к рабочей программе дисциплины (утверждается отдельно).

6.2 Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 6).

Таблица 6 – Система оценок и критерии выставления оценки

| Система оценок<br><br>Критерий                                       | 2   | 3   | 4   | 5  |
|--|---|---|---|--|
|  | 0-40%   | 41-60%  | 61-80 %   | 81-100 %   |
|  | «неудовлетворительно»   | «удовлетворительно»   | «хорошо»  | «отлично»  |
|  | «не зачтено»  | «зачтено»   |   |  |
| <b>1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов</b> | Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой) | Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект                       | Обладает полной знаний и системным взглядом на изучаемый объект  |
| <b>2 Работа с информацией</b>  | Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи                           | Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи                             | Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи |
| <b>3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта</b>   | Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые   | В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации                | В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации,       | В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации,  |

| Система оценок<br><br>Критерий   | 2   | 3   | 4  | 5   |
|--|---|---|--|---|
|  | 0-40%   | 41-60%  | 61-80 %  | 81-100 %  |
|  | «неудовлетворительно»   | «удовлетворительно»   | «хорошо»   | «отлично»   |
|  | «не зачтено»  | «зачтено»   |  |   |
|  | из имеющихся у него сведений  |   | вовлекает в исследование новые релевантные задачи данные   | вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи |
| <b>4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач</b> | В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма | Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи      |

6.3 Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.




## **7 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ**

Рабочая программа дисциплины по выбору «Корпоративная культура в профессиональной деятельности» / «Профессиональная этика» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль «Безопасность технологических процессов и производств».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры техносферной безопасности и природообустройства (протокол № 8 от 21.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



В.М.Минько

Директор института



О.А.Новожилов