



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Начальник УРОПС
В.А. Мельникова

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе модуля)
«УПРАВЛЕНИЕ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ»

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата
по направлению подготовки
20.03.01 ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Профиль подготовки
«БЕЗОПАСНОСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ»

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

Институт рыболовства и аквакультуры
Кафедра техносферной безопасности и природообустройства

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ПК-3: Способен принимать участие в коллективных инженерных разработках;</p> <p>ПК-6: Способен ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности.</p>	<p>ПК-3.4: Принимает участие в инженерных разработках по пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, производственной безопасности, по управлению техносферной безопасностью;</p> <p>ПК-6.3: Ориентируется в основных проблемах управления техносферной безопасностью.</p>	<p>Управление техносферной безопасностью</p>	<p><u>Знать:</u> порядок выявления опасностей, их источники;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технические и организационные основы обеспечения безопасности производственных процессов; - требования безопасности и охраны труда, отражаемые в проектной документации; - требования безопасности и охраны труда при эксплуатации основных производственных объектов: подъемных сооружений, систем под избыточным давлением, электроустановок; - области применения различных СИЗ. <p><u>Уметь:</u> определить и осуществлять необходимые мероприятия по обеспечению безопасности и снижения профессионального риска до допустимого уровня на основе действующих нормативных правовых актов.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками выявления опасностей, их идентификации, методами и средствами обеспечения производственной безопасности.</p>

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ) И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;

- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине;

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;

- задания по темам практических занятий.

2.3 К оценочным средствам для промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме экзамена относятся:

- задания по курсовой работе;

- экзаменационные вопросы и задачи.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Тестовые задания по дисциплине включают 30 вопросов с 4-мя или 5-ю вариантами ответов на каждый из них (Приложение № 1). Ответы студентов обозначаются на контрольной карточке, которая выдается студенту одновременно с заданием.

Оценка определяется количеством допущенных ошибок при выборе студентом варианта ответа. Градация оценок:

- «отлично» - свыше 85 %;

- «хорошо» - более 75%, но не выше 85%;

- «удовлетворительно» - свыше 65%, но не более 75%.

3.2 В приложении №2 приведены типовые задания и задачи по темам практических занятий, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Практические занятия по дисциплине проводятся в форме семинаров и решения задач, связанных с обеспечением различных требований безопасности. К семинарам и решению задач необходимо готовиться, повторить теоретические материалы, необходимые расчетные методики, формулы. Освоение этих расчетных методик имеет большое значение для подготовки выпускных квалификационных работ.

Студент, самостоятельно выполнивший задание и продемонстрировавший знание материала по теме практического занятия получает практическому занятию оценку «зачтено».

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

К экзамену допускаются студенты:

- положительно аттестованные по результатам текущего контроля;

- прошедшие все предусмотренные учебным планом виды занятий;

- положительно защитившие курсовую работу.

4.2 Курсовая работа предполагает обоснование и разработку конкретных мероприятий по различным опасным и вредным производственным факторам, объектам, процессам). Примерные темы курсовых работ приведены в Приложении № 3.

Основная цель этой работы – углубление, систематизация и закрепление знаний, полученных в лекционном курсе “Управление техносферной безопасностью”, на практических занятиях, а также выработка навыков самостоятельной работы с нормативно-технической документацией, умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для принятия решений.

Критериями оценки курсовой работы являются:

- актуальность и степень разработанности темы;
- умение сформулировать цель и определить пути ее достижения;
- владение понятийным и терминологическим аппаратом;
- владение современными методами поиска и обработки информации;
- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
- научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
- владение научным стилем речи, орфографическими и пунктуационными нормами;
- соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

По результатам защиты курсовой работы выставляется экспертная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»):

- оценка «отлично» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности;

- оценка «хорошо» - ответ удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в выводах и обобщениях имеются неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» - ответ обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечёткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» - ответ неправильный, показывает незнание основного материала, грубые ошибки в определении понятий, неумение работать с источниками.

4.3 В Приложении № 4 приведены экзаменационные вопросы по дисциплине.

Экзаменационный билет содержит два экзаменационных вопроса.

4.4 Экзаменационная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») является экспертной и зависит от уровня освоения студентом тем дисциплины (наличия и сущности ошибок, допущенных студентом при ответе на экзаменационный вопрос);

- оценка «отлично» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое, основные умения сформированы и устойчивы; изложение логично, доказательно, выводы и обобщения точны и связаны с областью будущей специальности;

- оценка «хорошо» - ответ удовлетворяет вышеназванным требованиям, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в определении понятий, в выводах и обобщениях имеются неточности, легко исправимые с помощью дополнительных вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» - ответ обнаруживает понимание основных положений излагаемого материала, однако наблюдается значительная неполнота знаний; определение понятий нечёткое, умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения аргументированы слабо, в них допускаются ошибки;

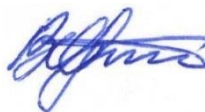
- оценка «неудовлетворительно» - ответ неправильный, показывает незнание основного материала, грубые ошибки в определении понятий, неумение работать с источниками. Ставится также при отказе студента отвечать по билету.

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Управление техносферной безопасностью» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль «Безопасность технологических процессов и производств».

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры техносферной безопасности и природообустройства 21.04.2022 г. (протокол № 8).

Заведующий кафедрой



В.М.Минько

Приложение № 1

Тестовые задания по дисциплине «Управление техносферной безопасностью»

Вариант №1

1. Рабочий переведен на новую для себя работу. При этом до начала новой работы с рабочим нужно провести ... инструктаж по охране труда на новом рабочем месте.

- а) целевой
- б) внеплановый
- в) первичный
- г) повторный

2. Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников в организации, превышающей

- а) 100 чел.
- б) 50 чел.
- в) 150 чел.
- г) 200 чел.
- д) 300 чел.

3. Перечень профессий и видов работ, которые должны быть обеспечены инструкциями по охране утверждает

- а) специалист по охране труда
- б) уполномоченный по охране труда
- в) работодатель
- г) государственный инспектор труда

4. Своевременное и правильное расследование несчастных случаев должен обеспечить

- а) работодатель (руководитель организации)
- б) руководитель службы охраны труда
- в) уполномоченный по охране труда
- г) государственный инспектор труда

5. Первый раздел инструкции по охране труда для работников называется

- а) общие положения
- б) общие требования безопасности
- в) общие требования охраны труда
- г) введение
- д) общие требования охраны и гигиены труда

6. Перед допуском рабочего персонала к самостоятельной работе должно быть обеспечено ... мероприятий

- а) десять
- б) восемь
- в) шесть
- г) пять
- д) три

7. Содержание деятельности специалиста по охране труда включает ... обобщенные трудовые функции

- а) восемь
- б) шесть
- в) пять
- г) четыре
- д) три

8. Число основных функций, определяющих содержание деятельности по управлению охраной труда, составляет

- а) семь
- б) шесть
- в) пять
- г) четыре
- д) три

9. Определить элементы предметной области, к которым относятся (где должны реализовываться) мероприятия (управляющие воздействия) СУОТ

- а) объекты управления
- б) субъекты управления
- в) факторы управления
- г) органы управления

10. Новые Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда предусматривают ... видов обучения

- а) пять
- б) четыре
- в) три
- г) два
- д) один

11. При определении численности работников службы охраны труда учитывают ... их должностных обязанностей (функций)

- а) десять
- б) восемь
- в) шесть
- г) пять
- д) четыре

12. Отрасли (подотрасли) экономики в Российской Федерации разделены на ... классов профессионального риска

- а) на десять
- б) на двенадцать
- в) на двадцать два
- г) на шестнадцать
- д) на тридцать два

13. Указать периодичность прохождения обучения по охране труда для работников по программам «а» и «б»

- а) один раз в 5 лет
- б) один раз в 4 года
- в) один раз в 3 года
- г) один раз в 2 года
- д) ежегодного

14. Работники должны проходить обучение по охране труда по программе «в»

- а) Ежеквартально
- б) Ежегодно
- в) Один раз в 3 года
- г) Один раз в 4 года
- д) Один раз в 5 лет

15. Работа осуществляется вахтовым методом. Несчастный случай произошел во время междуменного отдыха. В таком случае подлежат расследованию

- а) Все несчастные случаи
- б) Только несчастные случаи с летальным исходом
- в) Только несчастные случаи с тяжелым исходом
- г) Групповые несчастные случаи

16. В зависимости от степени соответствия нормативным требованиям состояние условий труда подразделяется на ... классов

- а) два
- б) три
- в) четыре
- г) пять
- д) десять

17. Опасные и вредные производственные факторы согласно системе стандартов безопасности труда (ССБТ) подразделяются на ... группы

- а) десять
- б) пять
- в) четыре
- г) три
- д) две

18. Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного отпуска работникам при вредных либо опасных условиях труда составляет

- а) Три дня
- б) Пять дней
- в) Семь дней
- г) Две недели
- д) Три недели

19. Размер административного штрафа на должностных лиц при допуске работника к работе без обучения и проверки знаний охраны труда составляет

- а) От 1000 до 3000 руб.
- б) От 5000 до 10000 руб.
- в) От 100000 до 150000 руб.
- г) От 15000 до 25000 руб.

20. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев, а также отказа в проведении расследования рассматривают

- а) Только суд
- б) Профком организации
- в) Государственные инспекции труда
- г) Комиссия по охране труда организации

21. Со дня наступления страхового случая застрахованный может обратиться с заявлением к страховщику на получение соответствующих страховых выплат в срок

- а) Пять дней
- б) Десять дней
- в) Один месяц
- г) Три месяца
- д) Независимо от срока давности страхового случая

22. Проверяться и при необходимости пересматриваться инструкции по охране труда для работников должны с периодичностью

- а) Один раз в 5 лет
- б) Один раз в 4 года
- в) Не реже одного раза в 3 года
- г) Не реже одного раза в 2 года
- д) Ежегодно

23. Руководители и специалисты, получившие неудовлетворительные оценки при аттестации по охране труда, обязаны повторно пройти проверку знаний в течение

- а) Не более трех месяцев
- б) Не более двух месяцев
- в) Не более месяца
- г) Не более двух месяцев
- д) Не более недели

24. Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее ... смен.

- а) Шесть
- б) Пять
- в) Четыре
- г) Три
- д) Две

25. Проходить вводный инструктаж по охране труда должны

- а) Только вновь принятый производственный персонал
- б) Все вновь принятые работники
- в) Все вновь принятые работники и командированные в организацию
- г) Все вновь принятые работники, а также командированные в организацию и практи-

канты.

д) Решает работодатель.

26. В организации необходимо предусмотреть для питания работников столовую-догоготовочную при сменной численности работников

- а) Более 200
- б) Более 500
- в) Более 100
- г) От 50 до 100
- д) От 31 до 200

27. После утверждения работодатель обязан выдать пострадавшему 1 экз. акта о несчастном случае с следующий срок в ...

- а) 10-дневный срок
- б) пятидневный срок
- в) трехдневный срок
- г) двухдневный срок
- д) течение суток

28. До введения работник должен быть поставлен в известность о предстоящем изменении существенных условий труда за ...

- а) 0,5 месяца
- б) 1 месяц
- в) 1,5 месяца
- г) 2 месяца
- д) 3 месяца

29. Акты о несчастном случае на производстве формы Н-1 утверждает

- а) Главный инженер
- б) Руководитель службы охраны труда
- в) Государственный инспектор по охране труда
- г) Уполномоченный (доверенное лицо) по охране труда
- д) Работодатель или уполномоченное им лицо

30. Степень вины застрахованного работника в несчастном случае на производстве при выявлении факта его грубой неосторожности, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного здоровью работника указывается в ...

- а) протоколе совместного комитета по охране труда
- б) акте о несчастном случае на производстве
- в) заключении государственного инспектора по охране труда

г) приказе по предприятию, согласованном с профкомом

Вариант №2

1. Инструкции по охране труда для работников утверждает

а) Работодатель (руководитель предприятия)

б) Руководитель структурного подразделения

в) Специалист по охране труда

г) Председатель совместного комитета по охране труда

2. Вводный инструктаж по охране труда может проводить

а) Только специалист по охране труда организации

б) Специалист по охране труда организации или иной работник организации, который прошел соответствующее обучение и на которого возложены обязанности по проведению указанного инструктажа.

в) Лица, указанные в п.2, а также индивидуальный предприниматель (лично) при отсутствии специалиста по охране труда.

г) Лица, указанные в п. 2 и 3, а также работник организации, оказывающей услуги в области охраны труда

3. Предприятия, учреждения и организации должны разработать Положение о системе управления охраной труда при численности работников

а) Независимо от численности

б) Более 250

в) Более 150

г) Более 50

д) Более 10

4. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте должны проходить

а) Все работники до начала самостоятельной работы

б) Все работники до начала самостоятельной работы и практиканты

в) Все работники до начала самостоятельной работы, а также практиканты и командированные

г) Решает работодатель.

5. Опасные производственные объекты подразделяются на ... классов

а) пять

б) четыре

в) три

г) два

6. С момента происшествия должны быть расследованы комиссией несчастные случаи, повлекшие тяжелые повреждения здоровья у пострадавшего (пострадавших), и несчастные случаи со смертельным исходом в течение

- а) Один месяц
- б) 15 календарных дней
- в) 10 дней
- г) Две недели
- д) Одна неделя

7. Могут быть уменьшены ежемесячные страховые выплаты пострадавшему работнику при несчастном случае на производстве при выявлении его грубой неосторожности, содействовавшей возникновению или увеличению вреда здоровью, но не более чем до ...

- а) 50 %
- б) 25 %
- в) 15 %
- г) 0 %

8. На предприятиях и в организациях составляет перечень профессий и видов работ, которые должны быть обеспечены инструкциями по охране труда

- а) Руководитель предприятия при участии инженера по охране труда
- б) Служба охраны труда при участии руководителей подразделений и служб
- в) Руководители подразделений (служб)
- г) Главный инженер при участии службы охраны труда
- д) Служба охраны труда

9. Вновь принятые на работу работники должны пройти обучение по охране труда не позднее ... календарных дней после заключения трудового договора

- а) 30
- б) 40
- в) 50
- г) 60
- д) 90

10. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа после произошедших аварий и несчастных случаев определяет

- а) Государственный инспектор труда
- б) Работодатель
- в) Председатель профсоюзного комитета

- г) Специалист по охране труда
- д) Руководитель структурного подразделения

11. Размер финансирования работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда установлен в объеме не менее ...

- а) 5 % суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)
- б) 3 % суммы затрат
- в) 0,2 % суммы затрат
- г) 1% суммы затрат
- д) 0,7% суммы затрат

12. Предельно допустимая величина динамической работы для женщин в течение часа рабочей смены при подъеме тяжестей с пола установлена в объеме

- а) 500 кгм
- б) 875 кгм
- в) 1000 кгм
- г) 1500 кгм
- д) 1750 кгм

13. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска для работников старше 18 лет составляет не менее ...

- а) 15 рабочих дней
- б) 18 рабочих дней
- в) 20 рабочих дней
- г) 28 календарных дней
- д) месяца

14. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в структурных подразделениях (цех, участок и др.)?

- а) Руководитель предприятия
- б) Руководитель службы охраны труда
- в) Руководитель подразделения
- г) Уполномоченный по охране труда
- д) Государственный инспектор по охране труда

15. Нормальная продолжительность рабочей недели в России составляет

- а) 40 часов
- б) 41 час
- в) 36 часов

г) 48 часов

16. В расследовании следующих несчастных случаев принимает участие (председатель комиссии) государственный инспектор труда (по охране труда)

а) Групповых с тяжелым повреждением здоровья хотя бы у одного из пострадавших

б) Только несчастных случаев со смертельным исходом

в) Несчастных случаев с тяжелым повреждением здоровья пострадавшего

г) Всех случаев, указанных в п. 1,2,3

д) Всех несчастных случаев, включая легкие

17. Страховщик обязан рассмотреть заявление застрахованного о возмещении вреда, причиненного здоровью на производстве, и принять соответствующее решение не позднее ...

а) 10 дней со дня поступления заявления

б) одной недели со дня поступления заявления

в) двух недель со дня поступления заявления

г) трех недель со дня поступления заявления

д) месяца со дня поступления заявления

18. Инструкции по охране труда для работников разрабатывают

а) Специалист (инженер) по охране труда

б) Главный инженер

в) Руководители структурных подразделений (цехов, участков, отделов и т.п.)

г) Главные специалисты (по заведованиям)

д) Руководитель предприятия

19. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в том числе при перерыве в работе более ... календарных дней.

а) 60

б) 50

в) 40

г) 30

д) 20

20. В этот документ записываются наименования выдаваемых работникам средств индивидуальной защиты (СИЗ)

а) Трудовая книжка

б) Личная карточка учета выдачи СИЗ

в) Журнал учета выдачи СИЗ

г) Перечень выданных работникам СИЗ

21. Размер штрафа, которому может быть подвергнуто виновное должностное лицо по решению суда за нарушение требований охраны труда, если это повлекло по неосторожности причинение тяжелого вреда здоровью человека, составляет до ...

- а) 100 тысяч рублей
- б) 200 тысяч рублей
- в) 300 тысяч рублей
- г) 400 тысяч рублей
- д) 500 тысяч рублей

22. Работник получил травму, в результате которой потерял профессиональную трудоспособность на 50 %. Размер полагающейся единовременной страховой выплаты пострадавшему, если её максимальный размер – В, составит

- а) В руб.
- б) $0,5 \cdot В$ руб.
- в) $0,25 \cdot В$ руб.
- г) $2 \cdot В$ руб.
- д) $В/0,25$ руб.

23. Рабочий переведен на новую для себя работу. При этом с ним проводят инструктаж по охране труда на рабочем месте -

- а) Повторный
- б) Внеплановый
- в) Целевой
- г) Первичный

24. Какова сокращенная продолжительность рабочего времени для работников в возрасте от 16 до 18 лет составляет не более ...

- а) 24 часов в неделю
- б) 30 часов в неделю
- в) 35 часов в неделю
- г) 38 часов в неделю

25. Обучение по использованию (применению) СИЗ проводится с периодичностью

- а) Ежегодно
- б) Один раз в 5 лет
- в) Один раз в 3 года
- г) Два раза в год
- д) Ежеквартально

26. С момента несчастного случая без тяжких последствий должны быть расследованы его обстоятельства и причины в течение

- а) 10 суток
- б) Недели
- в) 5 суток
- г) 3-х календарных дней
- д) 2-х суток

27. Работник получил травму, в результате которой потерял профессиональную трудоспособность на 40 %. Размер полагающейся ему ежемесячной страховой выплаты при отсутствии вины пострадавшего в несчастном случае и при среднемесечном заработке пострадавшего – 25000 руб. составит

- а) 6000 руб.
- б) 15000 руб.
- в) 12000 руб.
- г) 10000 руб.

28. Программы первичных инструктажей по охране труда на рабочем месте разрабатывает

- а) Руководитель службы охраны труда
- б) Главный инженер
- в) Руководитель предприятия (организации)
- г) Государственный инспектор по охране труда
- д) Руководитель структурного подразделения предприятия

29. Этим документом утверждается состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве

- а) Приказом по госинспекции труда
- б) Приказом (распоряжением) работодателя
- в) Протоколом профкома
- г) Приказом совместного комитета (комиссии) по охране труда

30. На рабочем месте с работниками проводятся инструктажи по охране труда. Определить должность, проводящего инструктажи.

- а) Руководителем структурного подразделения
- б) Главным инженером
- в) Непосредственным руководителем работника
- г) Работодателем

д) Непосредственным руководителем работ

Вариант №3

1. При этой численности работников в организациях, осуществляющих производственную деятельность, должна вводиться должность специалиста по охране труда. Работников должно быть более ...

- а) 500
- б) 250
- в) 100
- г) 50
- д) 25

2. Расследуются и учитываются такие несчастные случаи с работником, которые вызвали потерю им трудоспособности на определённый срок, составляющий

- а) Один день и более
- б) Более 3-х дней
- в) Одна неделя и более
- г) Две недели и более
- д) Более 10 дней

3. В указанных случаях следует выполнять заземление электроустановок переменного тока, если они эксплуатируются в помещениях с повышенной опасностью при напряжении выше ...

- а) 24 В
- б) 36 В
- в) 42 В
- г) 110 В
- д) 220 В

4. Третий раздел в инструкции по охране труда для работника содержит

- а) Общие требования охраны труда
- б) Требования охраны труда во время работы
- в) Требования охраны труда по окончании работы
- г) Требования охраны труда в аварийных ситуациях
- д) Требования охраны труда перед началом работы

5. Программу стажировки по охране труда на рабочем месте утверждает

- а) Ответственный за организацию и проведение стажировки

- б) Специалист по охране труда
 - в) Руководитель подразделения
 - г) Работодатель
 - д) Непосредственный руководитель работ
6. Программу вводного инструктажа по охране труда утверждает
- а) Руководитель структурного подразделения
 - б) Руководитель службы охраны труда
 - в) Государственный инспектор по охране труда
 - г) Работодатель (или уполномоченное им лицо)
 - д) Профком предприятия
7. Обучение по оказанию первой помощи должно проводиться с периодичностью
- а) Не реже 1 раза в 5 лет
 - б) Не реже 1 раза в 4 года
 - в) Не реже 1 раза в 3 года
 - г) Ежегодно.
8. На используемых при работе лестницах и стремянках должно быть указано
- а) Инвентарный номер
 - б) Инвентарный номер и дата следующего испытания
 - в) Только дата следующего испытания
 - г) Дата следующего испытания и прилагаемая при этом нагрузка
 - д) Допустимая нагрузка
9. Перед выполнением работ, на которые оформляется наряд-допуск, проводится ... инструктаж
- а) Первичный
 - б) Внеплановый
 - в) Целевой
 - г) Текущий
10. Утвержденные работодателем акты о несчастном случае по форме Н-1 распределяются следующим образом
- а) Один экземпляр выдается пострадавшему, либо его родственникам, второй - хранится в профкоме, третий – в структурном подразделении
 - б) Один экземпляр высылается в государственную инспекцию труда, второй - хранится по основному месту работы пострадавшего, третий - в профкоме

в) Один экземпляр хранится в профкоме, второй - в структурном подразделении, где произошел несчастный случай, третий – в службе охраны труда

г) Один экземпляр высылается в государственную инспекцию труда, второй - хранится в профкоме, третий – направляется фонду социального страхования

д) Один экземпляр выдается пострадавшему, либо его родственникам, второй - хранится по основному месту работы пострадавшего, третий - направляется фонду социального страхования

11. Перечень профессий и видов работ, которые должны быть обеспечены инструкциями по охране труда, утверждает

- а) Руководитель предприятия
- б) Руководитель службы охраны труда
- в) Руководители структурных подразделений
- г) Главный инженер
- д) Государственный инспектор по охране труда

12. Вновь принятые на работу работники должны пройти обучение по использованию (применению) СИЗ в срок не позднее ... календарных дней после заключения трудового договора.

- а) 60
- б) 50
- в) 40
- г) 30
- д) 20

13. Административное приостановление деятельности предприятия при нарушении законодательства о труде и об охране труда возможно до ...

- а) одного месяца
- б) двух месяцев
- в) девяноста суток
- г) ста двадцати суток
- д) полугода

14. Организация имеет необходимую материально-техническую базу, учебно-методическую базу для процесса обучения по охране труда, двух лиц, проводящих обучение в своем штате. Имеются все условия для проведения обучения своих работников требованиям охраны труда

- а) Нет, так как нужно еще иметь аттестованную комиссию по проверке знаний

б) Нет, так как нужно ещё пройти регистрацию в реестре организаций, осуществляющих обучение своих работников, в информационной системе охраны труда Минтруда России

в) Да, если она соответствует дополнительным требованиям, указанным в п.1 и 2

г) Да, если она соответствует дополнительным требованиям, указанным в п. 1 и 2 и, кроме того имеет учебный класс на не менее чем на 15 учебных мест

15. Обучение в аккредитованных обучающих организациях должны проходить

а) Работодатели, члены комиссий по проверке знаний охраны труда

б) Работники, инструктирующие по охране труда, специалисты по охране труда

в) Руководители подразделений (цехов, служб)

г) Все лица, указанные в п.1,2,3

д) Лица, указанные в п. 1,2

16. В этом разделе инструкции по охране труда должны быть предусмотрены требования, относящиеся к правильному использованию (применению) СИЗ

а) В первом

б) Во втором

в) В третьем

г) В четвертом

д) В пятом

17. Председателем комитета (комиссии) по охране труда организации избирается

а) Непосредственно работодатель

б) Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда

в) Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации

г) Специалист по охране труда

18. Из числа членов комитета (комиссии) по охране труда секретарем этого органа управления избирается

а) Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда

б) Специалист по охране труда

в) Председатель профкома организации

г) Работник организации, ответственный за осуществление производственного контроля

19. При этой численности обособленных самостоятельных производственных подразделений организации число работников службы охраны труда рекомендуется рассчитывать отдельно для каждого такого подразделения. Численность должна быть свыше ...

а) 700 чел.

б) 600 чел.

в) 500 чел.

г) 400 чел.

д) 300 чел.

20. Обучение требованиям охраны труда проводится в зависимости от категорий работников по ... программам

а) Одной

б) Двум

в) Трем

г) Четырем

21. Могут быть использованы при оформлении документов, составляемых в ходе расследования несчастных случаев на производстве, ... наименований классификаторов

а) Шесть

б) Пять

в) Четыре

г) Три

д) Два

22. Председатель комиссии может продлить расследование несчастного случая на срок не более чем на ...

а) месяц

б) 15 календарных дней

в) 10 календарных дней

г) неделю

23. Минимально допустимый объем обучения по охране труда, если работник подлежит обучению по всем трем программам, а также обучению по СИЗ и оказанию первой помощи составляет в часах

а) 40 часов

б) 36 часов

в) 32 часа и дополнительно часы на обучение по СИЗ и первой помощи

г) 28 часов

д) 40 часов и дополнительно часы на обучение по СИЗ и первой помощи

24. Заключение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах подписывает

а) Специалист по охране труда

- б) Государственный инспектор труда
- в) Работодатель (его представитель)
- г) Главный бухгалтер
- д) Работодатель и главный бухгалтер

25. При наличии оснований (жалоба, заявление, нарушение порядка расследования) государственный инспектор труда проводит дополнительное расследование в отношении несчастных случаев, произошедших не ранее чем за ... до дня наступления обстоятельств, вызвавших необходимость дополнительного расследования

- а) пять лет
- б) 10 лет
- в) 15 лет
- г) 1 год
- д) 8 лет

26. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения ее обстоятельств и причин является обращение ...

- а) пострадавшего к своему руководителю или работодателю
- б) специалиста по охране труда к работодателю
- в) уполномоченного (доверенного) лица по охране труда к специалисту по охране труда
- г) пострадавшего в комитет (комиссию) по охране труда

27. Работодатель (его представитель) должны известить прокуратуру, госинспекцию труда и некоторые другие инстанции о факте группового несчастного случая, тяжелого или несчастного случая со смертельным исходом в срок в течение ...

- а) часа
- б) 12 часов
- в) суток
- г) двух суток
- д) трех суток

28. Председатель и члены единой комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны пройти обучение по программам ...

- а) «а», «б» и программам обучения по СИЗ и оказания первой помощи
- б) «а», «б», «в» и программам обучения по СИЗ и оказания первой помощи
- в) «а» и программам обучения по СИЗ и оказания первой помощи
- г) «а», «б», «в»

29. Организации должны иметь специализированные комиссии по проверке знаний требований охраны труда в следующих случаях

а) При обучении работников по программе «в»

б) При обучении по программе оказания первой помощи и использования СИЗ, не объединяемых с программами обучения по охране труда

в) Только при обучении по программе «в» и оказания первой помощи

г) В случаях, указанных в п.1 и 2

д) В случае, указанном в п. 3

30. Проверка знаний охраны труда с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в сети «Интернет» проводится среди следующих специалистов

а) Руководителей и преподавателей обучающих организаций, которые участвуют в работе комиссий по проверке знаний охраны труда; специалистов по охране труда

б) Только руководителей и преподавателей обучающих организаций

в) Только специалистов по охране труда

г) Председателя и членов комиссии по проверке знаний охраны труда

Приложение № 2

Типовые задания по темам практических занятий

Тема 1. Требования нормативных правовых актов к порядку допуска работников к самостоятельной работе

Контрольные задания

1. Общие требования к порядку допуска работников к самостоятельной работе.
2. Специальные требования к порядку допуска работников к самостоятельной работе.
3. Организация профессиональной подготовленности рабочего персонала перед допуском к самостоятельной работе.
4. Общие требования к обучению и инструктированию работников по охране труда и пожарной безопасности.

Тема 2. Правовое регулирование ответственности при нарушениях требований охраны труда и промышленной безопасности.

Контрольные задания

1. Общая характеристика видов ответственности при нарушениях требований охраны труда и промышленной безопасности.
2. Дисциплинарная ответственность
3. Общий порядок привлечения к административной ответственности.
4. Виды административных наказаний.
5. Размеры административных штрафов для должностных лиц при нарушениях требований охраны труда и промышленной безопасности.
6. Размеры административных штрафов для юридических лиц при нарушениях требований охраны труда и промышленной безопасности.
7. Уголовная ответственность при нарушениях требований охраны труда и промышленной безопасности.

Тема 3. Современные требования к содержанию и порядку разработки систем управления охраной труда (СУОТ)

Контрольные задания

1. Цель, основные функции, задачи СУОТ.
2. Исходные документы для разработки СУОТ.
3. Органы и объекты управления СУОТ.
4. Структурно-функциональная схема СУОТ.

5. Основные процедуры (мероприятия), обеспечиваемые СУОТ.
6. Количественные показатели эффективности СУОТ.
7. Порядок разработки обязанностей по охране труда руководителей и специалистов.

Тема 4. Обучение и инструктирование в области охраны труда и проверка знаний

Контрольные задания

1. Современные нормативные документы, определяющие требования к обучению по охране труда.
2. Организация обучения руководителей и специалистов по охране труда.
3. Организация обучения рабочего персонала по охране труда.
4. Содержание программ обучения по охране труда.
5. Системы проверки знаний в области охраны труда.
6. Система инструктажей по охране труда.

Тема 5. Требования к содержанию и порядок разработки инструкций по охране труда для работников

Контрольные задания

1. Исходные документы и информация, учитываемые при разработке инструкций по охране труда.
2. Общие требования к структуре и содержанию инструкций по охране труда.
3. Содержание раздела «общие требования охраны труда» в инструкции по охране труда.
4. Содержание раздела «Требования по охране труда во время работы» в инструкции по охране труда.
5. Подготовить и представить инструкцию по охране труда по профессии или виду работ, которые указывает преподаватель.

Тема 6. Службы охраны труда в организациях и расчет численности работников этих служб

Контрольные задания

1. Общая характеристика нормативных правовых актов, регулирующих организацию и деятельность служб охраны труда.
2. Порядок расчета численности служб охраны труда в организациях. Рассмотрение конкретного примера расчета.
3. Обязанности и права работников служб охраны труда.
4. Общая характеристика нарушений законодательства об охране труда, при выявлении которых специалистом по охране труда должно быть выдано предписание. Порядок оформления предписаний.
5. Планирование деятельности службы охраны труда.
6. Распределение бюджета времени специалиста по охране труда по структурным подразделениям организации.
7. Роль специалиста по охране труда в организации системы управления охраной труда (СУОТ).
8. Особенности обеспечения управления охраной труда на предприятиях малого бизнеса. Требования к специализированным организациям, оказывающим аутсорсинговые услуги по охране труда.
9. Кабинеты и уголки по охране труда в организации.

Тема 7. Порядок расследования несчастных случаев на производстве и меры по их предотвращению

Контрольные задания

1. Понятие несчастного случая, связанного с производством.
2. Составы комиссий по расследованию несчастных случаев, связанных с производством.
3. Действия администрации предприятий при несчастных случаях.
4. Содержание акта формы Н-1 и несчастном случае на производстве.
5. Причины несчастных случаев и меры по их предупреждению.
6. Составить акт формы Н-1 о несчастном случае на производстве. Необходимую исходную информацию принять самостоятельно.

Приложение № 3

Типовые задания по курсовой работе

Курсовая работа по дисциплине «Управление техносферной безопасностью» должна иметь следующую структуру.

Задание по курсовой работе (оно должно содержать 5-7 пунктов). Задание должно быть согласовано с руководителем работы.

Введение (оно должно содержать обоснования актуальности, важности выбранной темы, формулировки целей и задач курсовой работы, описание структуры работы (из каких разделов она состоит и что в них изложено).

Раздел 1. Современные нормативные требования к (далее указывается тема курсовой работе). Может быть и такая формулировка этого раздела: Современная передовая практика и рекомендации по (далее указывается тема курсовой работы).

Раздел 2, а при необходимости и раздел 3 формулируются с учетом темы курсовой работы. Например, раздел 2 может иметь такое название: Анализ применимости существующих методов оценки профессиональных рисков. Раздел 3 может быть назван таким образом: Метод оценки профессиональных рисков по данным о состоянии рабочих мест и его применение.

После изложения разделов в курсовой работе должно быть представлено заключение. В нем необходимо сформулировать результаты работы, указать о достижении указанной во введении цели и решении всех поставленных задач. В конце следует подчеркнуть значимость выполненной работы при условии её использования.

После заключения указывается список использованной литературы и нормативных правовых актов при подготовке курсовой работы. Список должен быть подготовлен в соответствии с действующими требованиями.

Сразу после списка литературы готовится оглавление, в котором должны быть указаны задание по курсовой работе, введение, все разделы и подразделы работы заключение, список использованной литературы с указанием номеров страниц.

Общий объем работы должен составлять 25-35 страниц, напечатанных на одной стороне листа формата А4 шрифтом 14 через полтора интервала. Обязательно должно соблю-

даться правило красной строки. Между абзацами должен быть тот же интервал, что и между строками. Все страницы работы должны иметь нумерацию, кроме титульного листа. Номера страниц указываются в правом верхнем углу страницы.

Таблицы, рисунки должны иметь нумерацию, названия и размещаться непосредственно под текстом, где даны на них ссылки, либо на следующей странице. На все использованные в работе источники должны быть ссылки в квадратных скобках по тексту работы.

Примерная тематика курсовых работ включают следующие темы.

1. Порядок разработки и составление программы контроля состояния охраны труда на производственном объекте (выбор объекта осуществляет студент, но они не должны повторяться у разных студентов).

2. Организация разработки инструкций по охране труда для работников и требования к их содержанию.

3. Расчет численности работников службы охраны труда.

4. Планирование и содержание деятельности работников службы охраны труда.

5. Система обучения рабочего персонала по охране труда.

6. Система инструктирования работников по охране труда на рабочем месте.

7. Общие и специальные требования к порядку допуска работников к самостоятельной работе.

8. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

9. Общие требования к содержанию систем управления охраной труда.

10. Оценка уровней профессиональных рисков.

11. Планирование мероприятий по охране труда.

12. Организация трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда.

13. Стимулирование безопасного поведения работников.

14. Возможные производственные опасности и меры управления.

15. Разработка перечня работ с повышенной опасностью и организация их проведения.

16. Организация и проведение вводного инструктажа по охране труда.

17. Система обучения по охране труда руководителей и специалистов.

18. Распределение обязанностей по охране труда на основе информационного моделирования.

19. Методы оценки уровней профессиональных рисков.

20. Планирование мероприятий по снижению уровня травматичности.

21. Организация кабинета (уголков) по охране труда в организациях.

Перечисленные темы курсовых работ должны разрабатываться в привязке к конкретным организациям, объектам, видам выполняемых работ, рабочим местам. Необходимые для этого исходные данные студенты определяют самостоятельно и/или в ходе консультаций с преподавателем. Можно использовать материалы, собранные в период практик в конкретных организациях.

Приложение № 4

Экзаменационные вопросы по дисциплине

1. Термины и их определения в области управления техносферной безопасностью.
2. Цели и задачи управления охраной труда.
3. Нормативные правовые акты, определяющие требования к специалистам по охране труда и их содержание.
4. Порядок расчета численности работников службы охраны труда.
5. Планирование деятельности службы охраны труда.
6. Задачи, функции, содержание деятельности работников службы охраны труда.
7. Исходные документы для разработки инструкций по охране труда.
8. Структура, порядок согласования, утверждения, пересмотра, учет и выдача, изучение инструкций по охране труда.
9. Общие и локальные документы, относящиеся к системе обучения и инструктирования работников по охране труда.
10. Порядок обучения по охране труда руководителей и специалистов.
11. Порядок обучения по охране труда рабочего персонала.
12. Вводный инструктаж по охране труда.
13. Инструктажи по охране труда на рабочем месте.
14. Порядок допуска работников к самостоятельной работе. Общие и дополнительные требования.
15. Квалификация несчастных случаев.
16. Порядок расследования легких несчастных случаев.
17. Порядок расследования тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом.
18. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
19. Органы государственного управления охраной труда. Их функции.
20. Обязанности работодателей и работников в области охраны труда.

21. Нормативные правовые акты в области управления охраной труда.
22. Понятие управления, органов и объектов управления в охране труда.
23. Структурно-функциональная схема СУОТ.
24. Политика, цели, задачи, основные функции СУОТ.
25. Распределение обязанностей по охране труда между работниками согласно СУОТ.
26. Перечень основных процедур (мероприятий), предусматриваемых СУОТ.
27. Оценка уровней существующих профессиональных рисков.
28. Планирование мероприятий по снижению профессиональных рисков.
29. Порядок разработки мероприятий по снижению производственного травматизма.
30. Значения контроля в области охраны труда. Трехступенчатый контроль. Порядок его проведения.
31. Основания и виды контроля в области охраны труда. Внутренний и внешний аудит.
32. Содержание общей программы контроля в области охраны труда. Оценка результатов контроля.
33. Организация стимулирования безопасного поведения работников. Общие положения.
34. Организация стимулирования безопасного поведения рабочего персонала.
35. Организация стимулирования руководителей и специалистов за работы по охране труда.
36. Критерии и меры поощрения безопасного поведения рабочего персонала.
37. Критерии и меры поощрения руководителей и специалистов за работу в области охраны труда.
38. Комитеты по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.