

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Институт отраслевой экономики и управления

А. Л. Маркевич

ДЕЛОВАЯ ОЦЕНКА И АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

Учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы
для бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Калининград
Издательство ФГБОУ ВО «КГТУ»
2022

УДК 614.2

Рецензент

кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической безопасности
Института отраслевой экономики и правления ФГБОУ ВО «КГТУ»
А. Е. Тарутина

Маркевич, А. Л.

Деловая оценка и аттестация персонала: учеб-метод. пособие по выполнению курсовой работы для бакалавриата по напр. подгот. 38.03.03 Управление персоналом / А. Л. Маркевич. – Калининград: ФГБОУ ВО «КГТУ», 2022. - 20 с.

В учебно-методическом пособии приведены методические указания по формулированию цели курсовой работы и задач по ее выполнению, даны рекомендации по выбору объекта и предмета исследования, определены условия актуальности темы и разработки структуры курсовой работы на примере типовых тем, представлены требования к объему и содержанию курсовой работы, а также к подготовке презентации для защиты курсовой работы.

Список лит. – 15 наименований

Учебно-методическое пособие рассмотрено и одобрено для опубликования в качестве локального электронного методического материала кафедрой менеджмента 31.08.2022 г., протокол № 8

Учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы рекомендовано к изданию в качестве локального электронного методического материала для использования в учебном процессе методической комиссией ИНОТЭКУ 31.08.2022 г., протокол № 8

УДК 614.2

© Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Калининградский государственный
технический университет», 2022 г.
© Маркевич А. Л., 2022 г.

Оглавление

Введение	4
1 Условия выбора темы и порядок разработки курсовой работы	6
2 Требования к структуре, объему, содержанию и оформлению курсовой работы	8
3 Описание организации защиты курсовой работы	13
4 Критерии и нормы оценки курсовой работы	16
Список источников	18

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа по дисциплине «Деловая оценка и аттестация персонала» представляет собой самостоятельный вид учебной и научно-исследовательской работы студента. Она позволяет бакалаврам закрепить теоретические знания, сформировать умение решать прикладные задачи в области управления персоналом. Подготавливает к выполнению выпускной квалификационной работы и к самостоятельной деятельности по избранному направлению. Выполнение курсовой работы обобщает и завершает изучение курса «Деловая оценка и аттестация персонала», направленного на формирование навыков соответствия количественных и качественных профессиональных характеристик персонала требованиям должности (рабочего места), подразделения и организации в целом.

Целью выполнения курсовой работы является систематизация, расширение и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков, их использование в самостоятельной работе по решению проблем управления персоналом предприятия.

Основные задачи выполнения курсовой работы:

- систематизация знаний о роли деловой оценки и аттестации персонала в общей системе управления персоналом, тенденциях развития и проблемах практической реализации концепций управления персоналом организации;
- получение опыта диагностики персонала предприятия, разработки направлений деятельности предприятия в области управления персоналом;
- развитие навыков самостоятельной исследовательской работы, способности делать обоснованные выводы и разрабатывать рекомендации по совершенствованию системы управления персоналом в организации.

Курсовая работа позволяет студентам закрепить знания научно-теоретических основ теории, основных понятий и категорий управления персоналом для применения на практике методик деловой оценки и аттестации

персонала, а также разработки направлений деятельности персонала с учетом факторов, влияющих на конкурентоспособность персонала на рынке труда.

В ходе подготовки курсовой работы формируется умение:

- проводить оценку и аттестацию персонала;
- принимать эффективные решения в области оценки и аттестации персонала;
- организовать аттестацию персонала по видам работ или профессиям;
- использовать результаты оценки и аттестации персонала при формировании кадровой политики предприятия (организации);
- использовать результаты оценки и аттестации персонала при подборе и расстановки кадров, материальном и моральном стимулировании.

В ходе подготовки курсовой работы студенты должны овладеть навыками:

- методами аттестации персонала по видам работ или профессиям;
- методами формирования кадровой политики предприятия (организации);
- методами принятия управленческих решений по совершенствованию системы аттестации персонала по видам работ или профессиям.

В учебно-методическом пособии приведены методические указания по выбору темы курсовой работы, определены условия ее актуальности. Даны рекомендации по формулировке цели и задач исследования; выбору объекта и предмета исследования; разработке структуры курсовой работы на примере типовых тем; объему и содержанию курсовой работы; подготовке презентационных материалов; защите курсовой работы.

Результаты курсовой работы могут быть апробированы в ходе работы различных конференций, использованы для при написании выпускной квалификационной работе.

1 Условия выбора темы и порядок разработки курсовой работы

Выбор темы курсовой работы является наиболее важным и ответственным моментом, предопределяющим ее успешное выполнение. Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно в соответствии с примерной тематикой, которая будет представлена ниже.

Студент может в соответствии со своими научными интересами предложить иную тему, не включенную в примерную тематику, или несколько изменить название предложенной темы, обосновав при этом важность и целесообразность ее разработки. При этом обязательно согласование с ведущим преподавателем, читающим лекционный курс.

При выборе темы студент должен учитывать не только свои научные интересы, но и практические возможности получения информации, данные по организации или отрасли, по материалам которых будет подготавливаться курсовая работа.

Во всех случаях тема курсовой работы должна быть актуальной, достаточно конкретной и иметь прикладное значение. Она должна соответствовать современному уровню развития конкурентной среды с учетом российской практики.

На этапе выбора темы необходимо изучить научную литературу, нормативно-правовые акты и иные источники. При этом начать следует с работ общего характера (монографии, учебники, статьи в теоретических журналах), а лишь затем переходить к прикладным работам.

Необходимо составить список литературных и иных источников по избранной теме. Изучение литературы и иных источников позволит определить цель и задачи, объект и предмет исследования. Уяснить общее современное состояние научной разработки вопросов исследования.

Примерные темы курсовой работы:

1. Оценка работников в организации: уровни, цели, задачи, принципы.

2. Роль и значение оценки деятельности работников в системе управления организацией.

3. Виды и этапы оценки работников.

4. Аттестация работников в организации.

5. Оценка компетенций персонала, методы оценки.

6. Методы проведения анализа деятельности персонала.

7. Результативность труда различных категорий персонала.

8. Факторы, учитываемые при оценке деятельности персонала.

9. Методы оценки степени удовлетворенности работников трудом.

10. Требования к оценке персонала.

11. Проблемы в оценке результативности и эффективности персонала.

12. Роль различных участников бизнес-процессов в оценке деятельности персонала.

13. Количественные и качественные показатели оценки деятельности персонала.

14. Прямые и косвенные показатели оценки деятельности персонала.

15. Методы выявления показателей оценки деятельности персонала.

16. Выбор наиболее эффективного оценочного инструментария деятельности персонала.

17. Преимущества и недостатки методов оценки деятельности персонала.

18. Работа с результатами оценки деятельности персонала.

19. Стандарты, касающиеся оценки работников в организациях.

20. Алгоритм создания регламентированной процедуры оценки персонала

При выборе темы курсовой работы рекомендуется также учитывать тему выпускной квалификационной работы и в качестве объекта исследования курсовой работы рассматривать тоже предприятие либо отрасль. Соответственно, с учетом различных объектов исследования, отсутствует требование выбора уникальной темы курсовой работы.

2 Требования к структуре, объему, содержанию и оформлению курсовой работы

Структура курсовой работы – это ее основа. Она представляет собой четкую логическую цепочку, благодаря которой должна быть достигнута цель курсовой работы. Структура курсовой работы состоит из частей:

1. Титульный лист – это начальная страница работы, которая не нумеруется, и форма которой регламентирована Методическими указаниями по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех специальностей и направлений ИНОТЭКУ (следует пользоваться последней актуальной редакцией). Примерный объем – 1 страница.

2. Содержание – это порядок всех разделов и подразделов курсовой работы. Содержание – пошаговое движение к достижению цели курсовой работы. Примерный объем – 1 страница.

3. Введение – это обязательный элемент курсовой работы, в котором необходимо описать все исследование. Во введение необходимо отразить:

- актуальность работы. Актуальность темы – это степень её важности в данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, вопроса или задачи. Можно назвать два основных направления характеристики актуальности. Первое связано с неразработанностью выбранной темы. В данном случае исследование актуально именно потому, что определённые аспекты темы изучены не полностью. Второе направление связано с возможностью решения определённой практической задачи на основе полученных в исследовании данных. Выбирается одно из них или оба, следует кратко изложить главное;

- объект и предмет исследования. Объектом исследования может быть конкретное предприятие или отрасль (рынок) региональной экономики, либо страны в целом. Выбор объекта исследования должен осуществляться с учетом возможности сбора вторичной и первичной информации о нем (публикации,

сайты и другие открытые источники, базы прохождения практики). В идеальном случае объект исследования в курсовой работе должен совпадать с планируемым объектом выпускной квалификационной работы. Предмет исследования определяет тему курсовой работы;

- цель и задачи курсовой работы. Для формулировки цели курсовой работы следует определить, какой результат необходимо получить в конце исследования. Как правило, цель отражена в названии работы. Задачи — это конкретные действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной цели. Основные задачи в дальнейшем будут содержаться в названиях разделов и подразделов курсовой работы. Если цель курсовой работы одна, то задач, как правило, три–пять;

- методы исследования – способы и приемы, которые будут применяться в исследовании: экономические, социологические, статистические, математические и др.;

- теоретическую и практическую значимость курсовой работы. Объяснение пользы исследования как для науки, так и для всего общества.

Примерный объем введения – 3-4 страницы.

Основная часть курсовой представляет само исследование, разделенное на 3 раздела, каждый из которых включает подразделы.

Первый раздел курсовой работы является теоретическим исследованием проблемы и выполняется на основе анализа и обобщения имеющейся отечественной и зарубежной литературы (научной, специальной), законодательных, нормативных, статистических и других материалов.

Курсовая работа должна обязательно включать проблемность выбранной темы, то есть выделять трудности в использовании существующих концепций и подходов и нерешенные наукой задачи, которые выдвигаются практикой.

Как правило, первый раздел включает два подраздела.

В первом подразделе первого раздела:

– приводятся определения основных понятий;

- рассматриваются концепции и история их развития;
- анализируются факторы, влияющие на предмет исследования;
- описываются методы и инструменты конкурентного анализа.

Во втором подразделе первого раздела описываются методики, которые применялись при проведении исследования.

Основное внимание в данном разделе должно быть уделено критическому анализу различных подходов, теорий, концепций, точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в этом разделе, должны стать исходной научной базой для выполнения второго раздела курсовой работы.

В тексте должны обязательно содержаться ссылки на использованные источники. В конце раздела обязательно в объеме 1-2-х абзацев должны быть сформулированы краткие выводы. Примерный объем первого раздела 11-12 страниц.

Второй раздел носит аналитико-рекомендательный характер. Вначале следует дать общую характеристику объекта исследования – организации (предприятия) или отрасли (рынка), по материалам которых проводится исследование, и показать состояние предмета исследования.

В первом подразделе второго раздела дается общая характеристика объекта исследования. Необходимо указать наименование, форму собственности и виды деятельности организации. Дать характеристику выпускаемой продукции (производимых работ, оказываемых услуг, выполняемых функций). Привести схемы производственной и организационной структуры, описать типы производства, режим и регламент работы, представить таблицы основных технико-экономических показателей и другую необходимую для исследования информацию.

Необходимо выявить проблемы и тенденции развития объекта исследования. Вскрыть недостатки и проанализировать причины их

возникновения, а также наметить пути их возможного устранения. Анализ деятельности организации желательно проводить с применением современных методов и моделей, пакетов прикладных программ и современных информационных технологий.

Второй подраздел данного раздела должен отражать анализ исследуемой проблемы (с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта в области изучения управления персоналом). От полноты и качества выполнения анализа зависит обоснованность выводов.

Основой для выводов и предложений должно стать сравнение теоретической модели с действительным состоянием, выявленным в процессе анализа. По итогам анализа необходимо сделать выводы, которые послужат основой написания третьего подраздела, отражающего предложения и рекомендации по улучшению системы управления персоналом.

Предложения и рекомендации должны носить конкретный характер (что, где и когда надо сделать, кто должен реализовать предложенные мероприятия, какой эффект при этом будет получен). Предложенные мероприятия должны быть аргументированы, логически взаимосвязаны с выводами предыдущих подразделов.

Общий объем второго раздела около 13-15 страниц.

Третий раздел включает в себя разработку мероприятий по внедрению тех рекомендаций, которые были предложены в предыдущем разделе. Разрабатывается алгоритм контроля процесса внедрения рекомендаций в целях их своевременной корректировки для достижения основной цели предприятия.

Общий объем третьего раздела – 3 страницы.

В заключении последовательно и кратко излагаются выводы и предложения, которые вытекают из содержания курсовой работы и носят обобщающий характер. Из заключения должно быть ясно, что цель и задачи курсовой работы полностью выполнены. В заключении не должно быть никакой

новой информации. Необходимо сделать содержательные выводы по каждой из задач, обозначенных во введении. Объем заключения – 2 страницы.

Список использованных источников (10 – 15 наименований) оформляется в соответствии с общепринятыми стандартами. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке курсовой работы и на которые имеются ссылки в основной части работы. Литературные источники включают монографии, периодические издания, нормативные материалы, учебники и учебные пособия, материалы специализированных сайтов и официальных сайтов компаний. Обязательное требование – наличие литературы за последние 5 лет (не менее 25 %). Объем – 1-2 страницы.

Приложения содержат вспомогательный материал, поясняющий отдельные положения курсовой работы (методики расчетов, инструкции, таблицы, фрагменты нормативных документов и т.п.). Указанный материал включается в приложения с целью сокращения объема основной части курсовой работы, его страницы не входят в общий объем работы. Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок. Таким образом примерный общий объем курсовой работы составляет 30-35 страниц.

После выбора темы курсовой работы следует приступить к ее оформлению. Следует учесть, что для проверки и процедуры оценивания выполненная курсовая работа в электронном виде в формате файла Word (имя файла – Фамилия Имя № группы курсовая _дисциплина.doc (напр. Иванова Анна 19УП курсовая_деловая оценка и аттестация персонала.doc)) должна быть размещена в ЭИОС во вкладке «Курсовая работа» дисциплины (курса) Деловая оценка и аттестация персонала.

3 Описание организации защиты курсовой работы

Выполненная студентом курсовая работа проверяется руководителем.

По результатам проверки курсовая работа может быть:

- 1) не допущена к защите и отправлена студенту на доработку (предоставлена следующая попытка в ЭИОС);
- 2) допущена к защите.

Курсовая работа не допускается к защите и возвращается студенту, если:

- она содержит многочисленные ошибки ее оформления;
- содержание не раскрывает тему исследования;
- студент не проявил достаточной самостоятельности при написании курсовой работы.

В этом случае студенту в ЭИОС направляется краткий комментарий о причинах возврата курсовой работы и отзыв в виде файла – курсовая работа студента с комментариями, сформированными в Word (режим «Рецензирование») по каждому замечанию. Студенту в ЭИОС предоставляется возможность исправления курсовой работы и направления ее на повторную проверку. Всего предусмотрено 3 попытки.

Допуск к защите оформляется в ЭИОС комментарием «Курсовая работа допущена к защите. Необходимо подготовить презентацию и разместить ее во вкладке «Презентация курсовой работы».

В ЭИОС проставляется предварительная оценка курсовой работы, которая учитывается при ее защите.

После допуска курсовой работы к защите необходимо ее распечатать и представить к защите в сброшюрованном (сшитом) виде. Последовательность брошюровки материала:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;

- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

Защита курсовой работы проводится каждым студентом публично.

Процедура защиты курсовой работы включает в себя:

1) доклад (5-6 мин.);

2) вопросы руководителя и присутствующих докладчику по содержанию курсовой работы;

3) ответы на вопросы по докладу (5-10 мин.).

Доклад к защите курсовой работы должен содержать:

- представление темы своей работы;
- актуальность исследования
- цель работы и задачи исследования;
- краткие выводы по первому разделу;
- информацию по второму разделу с акцентом на результатах выполненной работы;
- оценку полноты решений сформулированных задач и степень достижения поставленной цели;
- рекомендации по конкретному внедрению результатов курсовой работы;
- оценку результативности внедрения разработанных предложений.

Доклад автора курсовой работы должен носить презентационный характер с использованием мультимедийных средств.

Презентацию необходимо подготовить в PowerPoint. Презентация выполняется в едином выбранном стиле. Слайды (кроме титульного) должны содержать название и нумерацию. Минимальный кегль текста – 18, максимальный – для заголовков – 36. Первый слайд – титульный лист презентации с указанием темы, фамилии, имени, отчества автора и номера студенческой группы. Следующие слайды презентации должны содержать

результаты исследования и полученные выводы. В слайдах презентации, в том числе при использовании таблиц, необходимо представлять информацию в краткой форме. Теоретический материал в презентации не размещается. Объем презентации не более 8-10 слайдов.

Для проверки и процедуры оценивания подготовленная презентация в электронном виде в формате файла PDF размещается в ЭИОС во вкладке «Презентация курсовой работы» дисциплины (курса) Деловая оценка и аттестация персонала.

В ЭИОС проставляется оценка презентационных материалов, которая учитывается при защите курсовой работы.

При неявке автора на защиту по уважительной (подтвержденной документально) причине устанавливается дополнительный срок защиты.

4 Критерии и нормы оценки курсовой работы

Курсовая работа рассматривается как самостоятельный вид учебной работы и оценивается по 5-балльной шкале. Оценка курсовой работы зависит от умения студента: четко, логично, последовательно формулировать проблемы, выявлять их возможные последствия и риски; формировать предложения по управлению персоналом предприятия; аргументировать свою позицию относительно предложенных решений; оценивать степень реализации своих рекомендаций, предложений для предприятия в текущих экономических и политических условиях. Комплексное оценивание курсовой работы проводится на основе предварительных оценок в ЭИОС (курсовая работа, презентация курсовой работы) и результатов защиты курсовой работы.

В ходе выступления во время защиты курсовой работы оценивается: доклад в целом; знание материала; умение апеллировать к своей работе с акцентом на результаты критического анализа, выводы и предложения, ориентированные на цель работы; умение кратко и четко отвечать на вопросы аудитории и руководителя. Кроме того, во время защиты студент может продемонстрировать уровень своих знаний и компетенций, формулируя вопросы в адрес исследований своих коллег – студентов, что в свою очередь повлияет на итоговую оценку по дисциплине «Деловая оценка и аттестация персонала».

Схема расчета для оценки презентаций и защиты курсовой работы

1. Раскрытие проблемы

Оценка «неудовлетворительно»: проблема не раскрыта, отсутствуют выводы.

Оценка «удовлетворительно»: проблема раскрыта не полностью, выводы не сделаны или не обоснованы.

Оценка «хорошо»: проблема раскрыта, проведен анализ проблемы, не все выводы сделаны или не до конца обоснованы.

Оценка «отлично»: проблема раскрыта полностью, проведен анализ с привлечением дополнительных источников, выводы логичны и обоснованы.

2. Представление (выступление)

Оценка «неудовлетворительно»: представляемая информация логически не связана, не использованы профессиональные термины.

Оценка «удовлетворительно»: представляемая информация не систематизирована и не последовательна, минимально использованы профессиональные термины.

Оценка «хорошо»: представляемая информация систематизирована и последовательна, использованы профессиональные термины.

Оценка «отлично»: представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана, широко использованы профессиональные термины

3. Оформление

Оценка «неудовлетворительно»: презентация не выполнена в PowerPoint, много ошибок в представляемой информации.

Оценка «удовлетворительно»: презентация выполнена в PowerPoint, несколько существенных ошибок в информации.

Оценка «хорошо»: презентация выполнена в PowerPoint, не более двух ошибок в информации.

Оценка «отлично»: презентация выполнена в PowerPoint, отсутствуют ошибки в информации.

4. Ответы на вопросы

Оценка «неудовлетворительно»: нет ответов на вопросы.

Оценка «удовлетворительно»: только ответы на элементарные вопросы.

Оценка «хорошо»: ответы на вопросы полные или недостаточно полные.

Оценка «отлично»: ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснениями.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. Аудит и контроллинг персонала организации: учеб. пособие / П. Э. Шлендер, М. П. Куркина, В. М. Лаврентьев. - Москва: Вузовский учебник, 2009. - 223 с.
2. Аудит: учеб. / под ред. В. И. Подольского. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ: Аудит: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 583 с.
3. Аудит: учеб. / под ред. Р. П. Булыги. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 431 с.
4. Ковалев, С. В. Система контроллинга персонала промышленной организации: учеб. пособие / С. В. Ковалев. - Москва: КноРус, 2010. - 264 с.
5. Литвинюк, А. А. Контроллинг и аудит персонала: учеб. пособие / А. А. Литвинюк. - Москва: КноРус, 2018. - 295 с.
6. Мезенцева, О. В. Экономический анализ в коммерческой деятельности: учеб. пособие / О. В. Мезенцева, А. В. Мезенцева. - Екатеринбург: Изд-во Уральского университета, 2014. - 233 с.
7. Миргородская, Т. В. Аудит: учеб. пособие / Т. В. Миргородская. - Москва: КноРус, 2017. - 308 с.
8. Миргородская, Т. В. Аудит: учеб. пособие / Т. В. Миргородская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2010. - 253 с.
9. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ (рефератов, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ) для всех специальностей и направлений ИФЭМ / сост.: А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. - 2-е изд., испр., доп. - Калининград: КГТУ, 2017. - 22 с.
10. Технология управления персоналом. Настольная книга менеджера / П. В. Журавлев [и др.]. - Москва: Экзамен, 2000. - 576 с.

11. Управление персоналом: учеб. для вузов / Е. А. Аксенова, Т. Ю. Базаров, Б. Л. Еремин [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 561 с.

12. Управление персоналом: учеб. пособие / Г. И. Михайлина, Л. В. Матраева, Д. Л. Михайлин [и др.]. - 3-е изд. - Москва: Изд.-торг. корпорация «Дашков и Ко», 2016. - 280 с.

13. Управление персоналом организации. Практикум: учеб. пособие / под ред. А. Я. Кибанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2008. - 364 с.

14. Управление персоналом организации: учеб. / под ред. А. Я. Кибанова. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: ИНФРА-М, 2009. - 637 с.

15. Управление персоналом: учеб. / под ред. А. Я. Кибанова, Л. В. Ивановской. - Москва: Экзамен, 2006. - 350 с.

Локальный электронный методический материал

Анжела Леонидовна Маркевич

ДЕЛОВАЯ ОЦЕНКА И АТТЕСТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

Редактор Э. С. Круглова

Уч.-изд. л. 1,4 Печ. л. 1,3

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Калининградский государственный технический университет».
236022, Калининград, Советский проспект, 1