



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)
Балтийская государственная академия рыбопромыслового флота

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПС

Рабочая программа модуля

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ МОДУЛЬ (В)

основной профессиональной образовательной программы специалитета
по специальности

**26.05.07 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И СРЕДСТВ
АВТОМАТИКИ**

Специализация программы

**«ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВОГО ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ И СРЕДСТВ
АВТОМАТИКИ»**

ИНСТИТУТ

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

РАЗРАБОТЧИК

Морской институт

Электрооборудования и автоматики судов

УРОПС

1 ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

1.1 Целью освоения Социально-гуманитарного модуля (В) является формирование способности определить и реализовать приоритеты собственной деятельности, способности организации и руководства работой команды, способности владеть знаниями правил несения судовых вахт и поддержания судна в мореходном состоянии, а также способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном (английском) языке.

1.2 Процесс изучения модуля направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данной специальности.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям), соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплины | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|--|--|---|--|
| УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1: Организует команду и определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели | Лидерство и основы управления судовым экипажем | <p><u>Знать</u>: теоретические и методологические основы командной работы для достижения поставленной цели; теоретические и методологические основы стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование; теоретические и методологические основы взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p> <p><u>Уметь</u>: организовать команду для достижения поставленной цели; определить стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование; взаимодействовать с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p> <p><u>Владеть</u>: навыками взаимодействия с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p> |
| <p>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>УК-3.2: Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи;</p> <p>УК-9.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> | Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | <p><u>Знать</u>: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе; методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p><u>Уметь</u>: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике; использовать финансовые инструменты для управления личным бюджетом.</p> |

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплины | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|--|---|-------------------------|--|
| | | | <u>Владеть</u> : навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели; навыками контроля собственных экономических и финансовых рисков. |
| УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.2: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах | Деловой английский язык | <p><u>Знать</u>: базовую лексику общеразговорного и профессионального морского языка в объеме не менее 4000 единиц; базовую грамматику английского языка на уровне морфологии и синтаксиса; алгоритм обработки текстовой информации при разных видах чтения; алгоритм действий при общесудовой тревоге, пожаре; правила оказания первой медицинской помощи; Международные конвенции: MARPOL 73/78, SOLAS, STCW, IMO, ISM CODE; стандартные фразы ИМО (IMO Standard Marine Communication Phrases (SMCP)).</p> <p><u>Уметь</u>: осуществлять устную и письменную коммуникацию без искажения смысла при бытовом и профессиональном общении; отдавать команды при общесудовой тревоге, пожаре, аварийно-спасательных работах; вести деловую переписку, документацию по всем судовым операциям; предупреждать о потенциальных проблемах морских загрязнений; использовать современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации и работы с технической литературой по специальности.</p> <p><u>Владеть</u>: четырьмя видами речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо) на уровне B2 по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками, необходимом для коммуникации без искажения смысла при устном и письменном общении по профессиональной проблематике; английским языком, позволяющим электромеханику использовать технические пособия и выполнять свои обязанности согласно требованиям Между-</p> |

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Дисциплины | Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции |
|---------------------------------------|--|-------------------|--|
| | | | народной конвенции ПДНВ-78 (таблица А-III/6); приемами самостоятельной работы с языковым материалом справочной и технической литературы для получения информации из зарубежных источников. |

2 ТРУДОЁМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ, ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО НЕМУ

Социально-гуманитарный модуль (В) относится к блоку 1 части, формируемой участниками образовательных отношений, и включает в себя три дисциплины.

Общая трудоемкость модуля составляет 11 зачетных единиц (з.е.), т.е. 396 академических часов (297 астр. часов) контактной и самостоятельной учебной работы курсанта (студента); работы, связанной с текущей и промежуточной (заключительной) аттестацией по дисциплинам модуля.

Распределение трудоемкости освоения модуля по семестрам, видам учебной работы курсанта (студента), а также формы контроля приведены ниже.

Таблица 2 – Объем (трудоемкость освоения) в очной форме обучения и структура модуля

| Наименование | Семестр | Форма контроля | з.е. | Акад. часов | Контактная работа | | | | | СРС | Подготовка и аттестация в период сессии |
|---|---------|----------------|-----------|-------------|-------------------|----------|------------|-----------|------------|---------------|---|
| | | | | | Лек | Лаб | Пр | РЭ | КА | | |
| Лидерство и основы управления судовым экипажем | 7 | З | 2 | 72 | 19 | - | 19 | 19 | 0,15 | 14,85 | - |
| Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | 2 | З | 2 | 72 | 16 | - | 16 | 2 | 0,15 | 37,85 | - |
| Деловой английский язык | 7,9 | ДЗ, Э | 7 | 252 | - | - | 74 | 74 | 2,4 | 67,85 | 33,75 |
| Итого по модулю: | | | 11 | 396 | 35 | - | 109 | 95 | 2,7 | 120,55 | 33,75 |

Обозначения: Э – экзамен; З – зачет; ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой); КР (КП) – курсовая работа (курсовой проект); контр. – контрольная работа, РГР – расчетно-графическая работа; Лек – лекционные занятия; Лаб – лабораторные занятия; Пр – практические занятия; РЭ – контактная работа с преподавателем в ЭИОС; КА – контактная работа, включающая индивидуальные консультации, консультации перед экзаменом, аттестацию, консультации и аттестацию по КР (КП), практику; СРС – самостоятельная работа курсантов (студентов)

Таблица 3 – Объем (трудоемкость освоения) в заочной форме обучения и структура модуля

| Наименование | Семестр | Форма контроля | з.е. | Акад. часов | Контактная работа | | | | | | СРС | Подготовка и аттестация в период сессии |
|---|---------|----------------------|-----------|-------------|-------------------|----------|----------|-----------|----------|------------|------------|---|
| | | | | | УЗ | Лек | Лаб | Пр | РЭ | КА | | |
| Лидерство и основы управления судовым экипажем | 8 | 3 | 2 | 72 | - | 2 | - | 4 | 2 | 0,15 | 60 | 3,85 |
| Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | 2 | 3 | 2 | 72 | 2 | - | - | 4 | 2 | 0,15 | 60 | 3,85 |
| Деловой английский язык | 7,8 | ДЗ, Э, Контр. – 2 | 7 | 252 | - | - | - | 12 | 4 | 3,4 | 222 | 10,6 |
| Итого по модулю: | | | 11 | 396 | 2 | 2 | - | 20 | 8 | 3,7 | 342 | 18,3 |

При разработке образовательной технологии организации учебного процесса основной упор сделан на соединение активной и интерактивной форм обучения. Интерактивная форма позволяет курсантам (студентам) проявить самостоятельность в освоении теоретического материала и овладении практическими навыками, формирует интерес и позитивную мотивацию к учебе.

3 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КУРСАНТА (СТУДЕНТА)

Учебно-методическое обеспечение модуля приведено в таблицах 4 и 5.

Таблица 4 – Перечень основной и дополнительной литературы

| Наименование дисциплин | Основная литература | Дополнительная литература |
|---|--|---|
| Лидерство и основы управления судовым экипажем | 1. Лаврентьева Е.А. Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах. – СПб.: 2016. – 276 с. 2. Даниленко А.А. Психологические основы управления судовым экипажем: учебник. Изд. 3-е перераб. и доп. – СПб.: ГМА им. адм. С.О. Макарова, 2018. – 529 с. | 1. Управление социально-трудовыми отношениями: практикум / Лаврентьева Е.А., Боева А.Р., Низовцева Е.Ю. – СПб.: Изд-во ГМА им. адм. С.О. Макарова, 2012. – 38 с. 2. Даниленко А.А. Основы психологии: учебное пособие. – СПб.: ГМА им. адм. С.О. Макарова, 2009. – 211 с. |
| Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | 1. Лаврентьева Е.А. Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах. – СПб.: 2016. – 276 с. 2. Рогожин М.Ю. Трудовой договор: заключение, изменение, расторжение; «неизвестные» условия трудового договора, новые усовершенствованные формы трудового договора, все документы, сопровождающие трудовой договор, «правильные» дополнительные соглашения к трудовому договору, обзор судебной практики, типичные нарушения, выявляемые Федеральной инспекцией труда в обращении с трудовыми договорами. – М.: Альфа-Пресс, 2010. – 302 с. | 1. Управление социально-трудовыми отношениями: практикум / Лаврентьева Е.А., Боева А.Р., Низовцева Е.Ю. – СПб.: Изд-во ГМА им. адм. С.О. Макарова, 2012. – 38 с. 2. Тихомиров М.Ю. Заключение трудового договора и оформление приема на работу. – М.: 2010. – 75 с. 3. Трудовые книжки: примеры всех записей / Под ред. В.Г. Касьянова. – М.: АБАК, 2012. – 112 с. 4. Шаронов С.А. Трудовой договор в схемах, тестах, задачах: учебно-метод. пособие для студентов юридических и экономических специальностей в форме бакалавриата, специалитета, магистратуры / Под ред. С.А. Шаронова, Ю.А. Бочкарева. – Волгоград: Волгогр. науч. изд-во, 2009. – 57 с. |
| Деловой английский язык | Пенина И.П., Емельянова И.С. Английский язык для морских училищ: учебное пособие. – 2 изд. – М.: Высшая школа, 2001. Ракицкая И.Б. Руководство к государственному экзамену по английскому языку: учебно-методическое | 1. P.C. van Kluijven The international maritime language programme. - Netherlands: Alk&Hajnen Publishers, 2007. 2. Рубцова А.И., Гогина Н.А. Деловой английский язык для судовых механиков. – М.: ТрансЛит, 2014. 3. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДМНВ-78) с поправками |

| Наименование дисциплин | Основная литература | Дополнительная литература |
|------------------------|---|--|
| | <p>пособие для подготовки и сдачи выпускного экзамена по английскому языку для курсантов специальности «Эксплуатация судовых энергетических установок/» всех форм обучения. – Калининград: Изд-во БГАРФ, 2015.</p> <p>3. Потапова Ю.Б. Engineering Paper Load = Деловая переписка для судовых механиков. – СПб.: Изд-во ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2013.</p> | <p>(консолидированный текст) [Текст] = International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978 (STCW 1978), as amended (consolidated text): юридический документ / ЦНИИМФ, Отдел безопасности мореплавания; отв. исполн. В.Я. Васильев. - Введ. с 28.04.1984 года: с поправками по состоянию на сентябрь 2016 года. – СПб.: ЗАО ЦНИИМФ, 2016.</p> <p>4. IMO Standard Marine Communication Phrases: manual/Odessa National Maritime Academy: ред. N.O. Ivasyuk. - Odessa: Feniks, 2013.</p> |

Таблица 5 – Перечень периодических изданий, учебно-методических пособий и нормативной литературы

| Наименование дисциплин | Периодические издания | Учебно-методические пособия, нормативная литература |
|---|---|---|
| Лидерство и основы управления судовым экипажем | «Журнал практического психолога» | Даниленко А.А. Основы психологии: учебное пособие. – СПб.: ГМА им. адм. С.О. Макарова, 2010. – 206 с. |
| Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | «Журнал российского права»; «Вопросы трудового права»; «Кадровик» | <p>1. Правовое регулирование трудовых отношений как гарант обеспечения трудовых прав работников: практическое пособие / Под ред. С.К. Морозова. – М.: МИИИИ-Центр, 2009. – 63 с.</p> <p>2. Международная организация труда: Конвенции. Документы. Материалы: справочное пособие / сост., авт. предисл. и вступ. ст. З.С. Богатыренко. – М.: Дело и сервис, 2007. – 751 с.</p> <p>3. Международная организация труда. Комитет экспертов по применению конвенций и рекомендаций. Доклад Комитета экспертов по применению конвенций и рекомендаций: (статьи 19, 22 и 35 Устава). – Женева: Международное бюро труда, 2011. – 43 с.</p> |

| Наименование дисциплин | Периодические издания | Учебно-методические пособия, нормативная литература |
|-------------------------------|------------------------------|---|
| Деловой английский язык | | Ступина Л.Г. Английский язык: учебно-методическое пособие и контрольные задания для курсантов заочной и заочно-ускоренной форм обучения по специальности 26.05.07 «Эксплуатация судового оборудования и средств автоматики» 1-4 курсов / сост. Л.Г. Ступина, Н.В. Кухоренко, С.А. Фадеева. – Калининград: Изд-во БГАРФ, 2021. – 85 с. - 20 экз. + [Электронная версия]. |

4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ МОДУЛЯ

Информационные технологии

В ходе освоения дисциплины, обучающиеся используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, к которым обучающимся по образовательной программе обеспечивается доступ (удаленный доступ), а также перечень лицензионного программного обеспечения определяется в рабочей программе и подлежит обновлению при необходимости.

Электронные образовательные ресурсы:

Российская образовательная платформа и конструктор бесплатных открытых онлайн-курсов и уроков - <https://stepik.org>

Образовательная платформа - <https://openedu.ru/>

Состав современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС).

1. Лидерство и основы управления судовым экипажем:

HR-Life.ru - специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей. Интернет-ресурс – <http://www.hrlife.ru>

База данных «Библиотека управления». Корпоративный менеджмент. Интернет-ресурс – <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент». Интернет-ресурс – <http://ecsocman.hse.ru>

2. Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах:

База открытых данных Минтруда России. Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда. Интернет-ресурс – <https://rosmintrud.ru/ministry/programs/inform>

Библиотека психологической литературы BOOKAP – <http://bookap.info>

HR-Life.ru - специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей. Интернет-ресурс – <http://www.hrlife.ru>

3. Деловой английский язык:

Университетская библиотека Online(г. Москва) – <https://biblioclub.ru/>

Научная лицензионная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

ЭБС «IPRbooks» – <http://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Лань» – <https://e.lanbook.com/>

ЭБС Издательского центра «Академия» – <http://www.academia-moscow.ru/elibrary>

Российский морской регистр судоходства – <http://rs-class.org/ru>

Словари в открытом доступе:

American English Dictionary – <http://dictionary.cambridge.org/dictionary/american-english/>

Cambridge Academic Content Dictionary – <http://dictionary.cambridge.org/dictionary/>

Collins Dictionary – <http://www.collinsdictionary.com/dictionary/american/>

Concise Oxford Dictionary of English Etymology – <http://www.oxfordreference.com/>

Etymology Dictionary – <http://www.etymonline.com/>

Oxford Learner's Dictionaries – <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/us/>

The Macmillan English Dictionary – <http://www.macmillandictionary.com/>

Корпусы в открытом доступе:

Корпус американского варианта английского языка = The Corpus of Contemporary American English (COCA). – URL: <http://corpus.byu.edu/coca/>

Британский национальный корпус (BYU-BNC: British National Corpus.) – URL: <http://corpus.byu.edu/bnc/>

Международный корпус английского языка = The International Corpus of English. – URL: <http://ice-corpora.net/ice/>

База данных Oxford Journals – открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences

Видео TED Talks от экспертов по вопросам образования, бизнеса, науки, технологий и творчества с субтитрами – <https://www.ted.com/>

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Аудиторные занятия проводятся в специализированных аудиториях с мультимедийным оборудованием, в компьютерных классах, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.

Консультации проводятся в соответствии с расписанием консультаций.

Предэкзаменационные консультации проводятся в аудиториях в соответствии с графиком консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При освоении модуля используется программное обеспечение общего назначения и специализированное программное обеспечение.

Перечень соответствующих помещений и их оснащения приведен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническое обеспечение модуля

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|--|---|---|--|
| Лидерство и основы управления судовым экипажем | г. Калининград, ул. Молодежная, д.6, УК-1, ауд. 340 - учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель: учебная доска, стол преподавателя, кафедра, парты, стулья. Демонстрационные материалы и оборудование: видеопроектор, белый экран размером 2х2 м. | Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU). |
| | г. Калининград, ул. Молодежная, д.6, УК-1, ауд. 336 - учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель: учебная доска, стол преподавателя, парты, стулья. Демонстрационные материалы и оборудование: экран, стационарный проектор Optoma, стенды по Конвенции ПДНВ (2 шт.), стенд по борьбе с пожаром на судне, стенд по применению спасательных средств при оставлении судна, учебно-наглядные пособия (в печатном виде). Учебное специализированное оборудование: костюм пожарного, гидрокостюм, спасательные круги | Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU). |
| | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 129 - помещение для самостоятельной работы | Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья. Учебное оборудование: компьютеры (10 шт.) | Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; |

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|---|---|
| | | с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. | 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU); 5. Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v21; 6. САБ Ирбис 64; 7. MathCAD 2015; 9. ИСПС «Консультант Плюс»; 10.НЭБ РФ - Национальная электронная библиотека НЭБ; 11. Сводная электронная библиотечная система «Лань»; 12. ООО ЭБС «Знаниум». |
| Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах | г. Калининград, ул. Озерная, 30, УК-2, ауд.202 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель: учебная доска, стол преподавателя, кафедра, парты, стулья. Демонстрационные материалы и оборудование: видеопроектор (1 шт.), экран проектора переносной (1 шт.), ноутбук, плакаты по устройству силовых агрегатов, механизмов и систем двигателей ТиТТМО (31 шт.), Учебное специализированное оборудование: двигатель E.I25 EJ255 Impreza WRX 2,5.1 шт., двигатель Volkswagen Golf, разрезной-1 шт., детали криво- | Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU). |

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------------------------|---|--|---|
| | | шипно-шатунного механизма, радиаторы системы охлаждения, детали системы смазки бензиновых и дизельных двигателей, детали системы питания бензиновых двигателей, детали механизмов газораспределения ДВС, ТНВД ЯМЗ-2.16. разрезной, головка блока цилиндров Rertaiilt в сборе, действующая модель синхронизатора КПП, действующая модель КПП, коленчатые валы двигателей. | |
| | г. Калининград, ул. Озерная, 30, УК-2, ауд.223 - учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | специализированная мебель: - рабочее место преподавателя: стол – 1 шт., - стул – 1шт., - стол ученический- 11шт., стулья – 22 шт., доска классная – 1 шт. технические средства обучения: - комплекты наглядных пособий в электронном виде на электронных носителях, плакаты учебные | |
| | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 129 - помещение для самостоятельной работы | Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья. Учебное оборудование: компьютеры (10 шт.) с доступом к сети «Интернет» и | Типовое ПО на всех ПК 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; |

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------------------------|--|---|---|
| | | обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. | 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU); 5. Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v21; 6. САБ Ирбис 64; 7. MathCAD 2015; 9. ИСПС «Консультант Плюс»; 10.НЭБ РФ - Национальная электронная библиотека НЭБ; 11. Сводная электронная библиотечная система «Лань»; 12. ООО ЭБС «Знаниум». |
| Деловой английский язык | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 409 – учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель - стол преподавателя, стул преподавателя, ученические столы, стулья, доска. | |
| | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд.410 - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель: парты 2-местные, стол преподавателя, стул преподавателя, учебная доска. | |

| Наименование дисциплины | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------------------------|--|--|--|
| | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 425 – учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная (учебная) мебель: парты 2-местные, стол преподавателя, стул преподавателя, учебная доска. | |
| | г. Калининград, ул. Молодёжная, 6, УК-1, ауд. 129 - помещение для самостоятельной работы | Специализированная (учебная) мебель: столы, стулья. Учебное оборудование: компьютеры (10 шт.) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. | <p>Типовое ПО на всех ПК</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Операционная система Windows; 2. Офисное приложение MS Office; 3. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition; 4. Google Chrome (GNU); 5. Учебный комплект программного обеспечения КОМПАС-3D v21; 6. САБ Ирбис 64; 7. MathCAD 2015; 9. ИСПС «Консультант Плюс»; 10.НЭБ РФ - Национальная электронная библиотека НЭБ; 11. Сводная электронная библиотечная система «Лань»; 12. ООО ЭБС «Знаниум». |

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплин (в т.ч. в процессе их освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в виде приложений к рабочей программе модуля (утверждается отдельно).

6.2 Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; 2) «зачтено», «не зачтено»; 3) 100-балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 7).

Таблица 7 – Система оценок и критерии выставления оценки

| Система оценок Критерий | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|---|--|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80% | 81-100% |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов | Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой) | Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект | Обладает полной системой знаний и системным взглядом на изучаемый объект |
| Работа с информацией | Не в состоянии находить необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи | Может найти необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, интерпретировать и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи | Может найти, систематизировать необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи |
| Научное осмысление изучаемого явления, | Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии | В состоянии осуществлять научно корректный анализ | В состоянии осуществлять систематический и научно корректный | В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ |

| Система оценок Критерий | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|--|---|
| | 0-40% | 41-60% | 61-80% | 81-100% |
| | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |
| процесса, объекта | проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений | предоставленной информации | анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задачи данные | предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи |
| Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач | В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом | В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма | Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи |

6.3 Оценивание результатов обучения может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7 СВЕДЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ И ЕЕ СОГЛАСОВАНИИ

Рабочая программа Социально-гуманитарного модуля (В) представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 26.05.07 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики», специализация «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры электрооборудования и автоматики судов (протокол №7 от 28 апреля 2022 г.).

Заведующий кафедрой



С.М. Русаков

Директор института



С.В. Ермаков