

**Аннотации рабочих программ практик
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
38.04.03 Управление персоналом,
Профиль программы - «Стратегическое управление персоналом организации»**

Аннотация рабочей программы практики «Учебная практика - научно - исследовательская работа»

Цель учебной практики - научно- исследовательской работы – получение студентами магистратуры профессиональных умений, навыков и опыта выбора методов и средств решения задач исследования, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, а также по подготовке аналитических материалов по профилю образовательной программы.

Информация о структуре и содержании практики представлена в таблице.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ОПК-1: Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;</p>	<p>ОПК-1.2: Определяет слабые и сильные стороны различных научных исследований, проводит сравнительный анализ научных исследований в области управления персоналом и смежных областях; ОПК-5.1: Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики; ПК-2.2: Использует инструменты реализации стратегического управления</p>	<p>Учебная практика -научно – исследовательская работа – 4 з.е., заочная форма – дифференцированный зачет (зачёт с оценкой)</p>	<p><u>Знать:</u> - методы подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в области управления персоналом. <u>Уметь:</u> - осуществлять сбор данных для составления обзоров и отчетов в сфере управления персоналом; - составлять обзоры и отчеты в сфере управления персоналом. <u>Владеть:</u> - навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в сфере управления персоналом; - навыками составления обзоров и отчетов, а также научных публикаций в области управления персоналом. - приобрести опыт составления обзоров, отчетов и</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотношенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; ПК-2: Способен осуществлять стратегическое управление персоналом организации	персоналом		научных публикаций в сфере управления персоналом. <u>Должен приобрести опыт:</u> - использования электронных библиотечных систем, обзоров актуальных проблем в области управления персоналом.

Аннотация рабочей программы практики

«Производственная практика – научно- исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)»

Цель производственной практики – научно- исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы):

- 1) формирование у магистрантов навыков практического применения, полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки магистерской диссертации;
- 2) формирование и развитие профессиональных знаний и умений в области управления персоналом, овладение необходимыми профессиональными компетенциями, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия управления персоналом.

Информация о структуре и содержании практики представлена в таблице.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-3:Способен разрабатывать и внедрять элементы кадровой политики организации; ПК-4:Способен оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологий управления персоналом в организации	ПК-3.2:Разрабатывает и реализует элементы кадровой политики организации; ПК-4.2:Определяет направления и формулирует задачи по развитию системы и технологий управления персоналом в организации, на основе результатов оценки кадрового потенциала, интеллектуального капитала	Производственная практика – научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) - 33з.е., заочная форма – дифференцированный зачет (зачёт с оценкой)	<u>Знать:</u> - актуальные проблемы в области управления персоналом; - основные направления развития персонала в контексте общеэкономических, мировых и страновых особенностей; - общенаучную методологию, логику поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации; - инструменты анализа и систематизации информации по теме ВКР; <u>Уметь:</u> - выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области управления персоналом; - проводить исследования актуальных научных проблем в области управления персоналом; - вести поиск, сбор, обработку и обобщение, анализ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<p>экономических данных по теме исследования;</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать методы анализа и систематизации информации по теме ВКР; <p><i><u>Владеть:</u></i></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками выявления и формулирования актуальным научным проблемам в области стратегии и политики управления персоналом.- навыками применения методов и инструментов проведения исследований актуальных научных проблем в области управления персоналом;- навыками интерпретации и представления результатов исследований актуальных научных проблем в области управления персоналом;- навыками и опытом решения задач исследования по теме магистерской диссертации;- навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации. <p><i><u>Должен приобрести опыт</u></i> проведения исследований актуальных научных проблем в области управления персоналом; поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме ВКР.</p>

Аннотация рабочей программы практики «Производственная практика – профессиональная практика»

Цель производственной практики – профессиональной практики:

1) формирование у магистрантов навыков практического применения, полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки магистерской диссертации;

2) формирование и развитие профессиональных знаний и умений в области управления персоналом, овладение необходимыми профессиональными компетенциями, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия управления персоналом.

Информация о структуре и содержании практики представлена в таблице.

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ОПК-4: Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;</p> <p>ПК-4: Способен оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологий управления</p>	<p>ОПК-4.2: Руководит проектной и процессной деятельностью с использованием современных практик управления;</p> <p>ПК-4.4: Демонстрирует навыки внедрения и реализации основных элементов стратегического управления персоналом на предприятии (в организации)</p>	<p>Производственная практика - профессиональная практика – 15 з.е., заочная форма – дифференцированный зачет (зачёт с оценкой)</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные концепции и тенденции управления персоналом в организации; - прикладные проблемы организационной стратегии и кадровой политики; - основные направления анализа кадрового потенциала организации; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оценку эффективности службы управления персоналом организации; - осуществлять выбор и обоснование методов проведения исследований в области стратегического управления персоналом на предприятии; - осуществлять систематизацию информации при проведении самостоятельных исследований в области кадровой и социальной политики организации;

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики, общая трудоемкость, формы контроля	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
персоналом в организации			<p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- навыками разрабатывать непрерывную систему обучения и развития персонала;- навыками внедрения и реализации основных элементов стратегического управления персоналом в организации;- навыками разработки философии и концепции управления персоналом в деятельности организаций; <p><u>Должен приобрести опыт</u> формирования методов оценки результативности персонала; формирования и внедрения стратегии управления персоналом в соответствии со стратегическими планами организации.</p>

Начальник УРОПС

В.А. Мельникова