



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УРОПСИ

Фонд оценочных средств
(приложение к рабочей программе дисциплины)
«ДЕЛОВЫЕ И НАУЧНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ»

основной профессиональной образовательной программы магистратуры
по направлению подготовки

**26.04.02 КОРАБЛЕСТРОЕНИЕ, ОКЕАНОТЕХНИКА И СИСТЕМОТЕХНИКА
ОБЪЕКТОВ МОРСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

ИНСТИТУТ
РАЗРАБОТЧИК

морских технологий, энергетики и строительства
кафедра иностранных языков

1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>ПКС-7: Усовершенствование практического навыка говорения на иностранном языке</p>	<p>УК-4.2: Ведение академической и профессиональной дискуссии. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях;</p> <p>УК-5.1: Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;</p> <p>ПКС-7.2: Учитывает в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира, основные особенности научного дискурса в изучаемом иностранном языке.</p>	<p>Деловые и научные коммуникации на иностранном языке</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные особенности деловой и научной коммуникации на изучаемом иностранном языке в предусмотренном данной программой круге профессиональных ситуаций; – социокультурные нормы делового и научного общения, а также правила речевого этикета, позволяющие выпускникам эффективно добиваться целей профессиональной и научной коммуникации; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - в области аудирования: воспринимать на слух нормативную речь на иностранном языке общего и профессионального содержания, а также адекватно реагировать в форме вопросов, аргументированных ответов, высказывания собственного мнения; - в области чтения: понимать основное содержание аутентичных профессионально-деловых текстов с целью его дальнейшего изложения на иностранном языке своими словами, а также обобщения, систематизации и обсуждения; - в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями, связанный с отобранным кругом ситуаций деловой и научной коммуникации, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоев в процессе коммуникации

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			<p>(переспрос, перефразирование и др.); высказывать свое мнение, просьбу; положительно или отрицательно отвечать на предложение собеседника; делать сообщения и выступать с презентациями; - <i>в области письма:</i> оформлять тезисы устного выступления по изученной проблематике, оформлять слайды к презентации; излагать содержание прочитанного, прослушанного, а также собственные суждения в форме связного завершеного по смыслу письменного текста. <u>Владеть:</u> - основными особенностями полного стиля произношения, необходимого для профессиональной и научной коммуникации на иностранном языке; - лексическим минимумом наиболее частотных и семантически ценных единиц, позволяющим свободное общение в отобранном круге наиболее характерных ситуаций деловой и научной коммуникации в целевой профессиональной сфере; - основными способами словообразования; - грамматическими навыками, необходимыми для коммуникации на иностранном языке без искажения смысла в письменной и устной форме.</p>

2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПОЭТАПНОГО ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИЯ)

2.1 Для оценки результатов освоения дисциплины используются:

- оценочные средства текущего контроля успеваемости;

- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине.

2.2 К оценочным средствам текущего контроля успеваемости относятся:

- тестовые задания;
- задания по темам практических занятий.

2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета проходит по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1 Типовые тестовые задания приведены в приложении №1.

Положительная оценка («отлично», «хорошо» или «удовлетворительно») выставляется программой автоматически, в зависимости от количества правильных ответов.

Градация оценок:

- «отлично» - свыше 85 %
- «хорошо» - более 75%, но не выше 85%
- «удовлетворительно» - свыше 65%, но не более 75%

3.2 В приложении № 2 приведены типовые задания по темам практических занятий.

Оценивание работ осуществляется по пятибалльной системе согласно критериям, представленным в таблице 2.

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет выставляется по результатам прохождения всех видов текущего контроля успеваемости.

Таблица 2 - Система и критерии оценивания работ по темам практических занятий

Уровни	Оценка	Лексико-грамматические контрольные тесты, работы
Неудовлетворительно	0	Отсутствие работы, отказ от работы или допущение 30 и более грамматических, 30 и более лексических ошибок на изученный материал
	2	25-29 грамматических, 25-29 лексических ошибок на изученный материал.
		20-24 грамматических, 20-24 лексических ошибок на изученный материал.
Удовлетворительно	3	15-19 грамматических, 15-19 лексических ошибок на изученный материал.
		10-14 грамматических, 10-14 лексических ошибок на изученный материал.
Хорошо	4	7-9 грамматических, 7-9 лексических ошибок на изученный материал.
		4-5 грамматических, 4-5 лексических ошибок на изученный материал.
		2-3 грамматических, 4-5 лексических ошибок на изученный материал.
Отлично	5	1 грамматическая, 2-3 лексических ошибок на изученный материал.
		Отсутствие ошибок на изученный материал

5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ

Фонд оценочных средств для аттестации по дисциплине «Деловые и научные коммуникации на иностранном языке» представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 26.04.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры иностранных языков (протокол № 06 от 28.03.2022 г.)

Заведующая кафедрой



Г.П. Кофанова

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры кораблестроения (протокол № 6а от 25.04.2022 г.).

Заведующий кафедрой



С.В. Дятченко

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Английский язык

Вариант №1

Choose the right variant:

1. Your professional life from start to finish is ...
 - A. a career;
 - B. a job;
 - C. work;
 - D. staff
2. ... means to receive money for the work you do.
 - A. to work;
 - B. to employ;
 - C. to earn;
 - D. to employ
3. Someone who works in the same company as you is
 - A. a co-worker;
 - B. workforce;
 - C. personnel;
 - D. staff
4. To give somebody a job to do for payment means ...
 - A. to interview;
 - B. to earn;
 - C. to hire;
 - D. to retire
5. To dismiss from employment means ...
 - A. to employ;
 - B. to hire;
 - C. to fire;
 - D. to headhunt
6. To give up one's work, especially on reaching pensionable age means ...
 - A. to lay off;
 - B. to retire;
 - C. to step down;
 - D. to employ
7. A system of employment where an individual's normal hours of work are, in part, outside the period of normal day working and may follow a different pattern in consecutive periods of weeks is ...
 - A. shift work;
 - B. temporary work;
 - C. teleworking;
 - D. telecommuting
8. To give up a post means ...

- A. to apply;
- B. to resign;
- C. to sack;
- D. to dismiss

9. The period of time when you stop working because you have reached a particular age is ...

- A. employment;
- B. unemployment;
- C. retirement;
- D. recruitment

10. A: What do you do? B: I'm ... teacher.

- A. a;
- B. the;
- C. ----;
- D. all of the above answers

Match the answers below with the sentences (11–13) related to the culture of each country.

A. eating; B. to take off; C. bowing.

11. In Japan _____ is customary when two people introduce themselves.

12. In Korea _____ food on the subway is considered rude.

13. In many places of worship in Asia, it's polite _____ your hat and shoes.

14. Television has been introduced to almost every country in the world, reaching a large number of viewers on every continent. About 600 million people saw the first person walk on the moon, and a billion people watched the twentieth Olympic Games. Television has in many ways promoted understanding and cooperation among people. It does this by showing educational and cultural programs.

From this passage, a reader can most reasonably conclude that the author believes that

- A. people spend too much time watching television
- B. not every country needs to have television
- C. television can unify people from around the world

15. People have different ways of learning. Some are better at making mental pictures of new ideas. Others are more comfortable with writing lists of things to memorize. Certain people can learn best when listening to music, while others need silence to concentrate.

Which of the following is the main idea of the passage?

- A. Mental pictures help many to learn.
- B. Some people prefer lists to making mental pictures.
- C. Different individuals have different ways of acquiring information.

16. Dr. Ellen Ochoa is an inventor and is also the first female Hispanic astronaut. Her inventions include technology to help robots inspect equipment in space to maintain safety and quality control on spacecraft. Before retiring, she logged more than 1,000 hours in space across several space missions.

According to the passage, Dr. Ochoa is the first

- A. Hispanic person to travel into space
- B. inventor to travel into space

C. Hispanic woman to travel into space

17-20

The general assumption is that older workers are paid more in spite of, rather than because of, their productivity. That might partly explain why, when employers are under pressure to cut costs, they persuade a 55-year old to take early retirement. Take away seniority-based pay scales, and older workers may become a much more attractive employment proposition. But most employers and many workers are uncomfortable with the idea of reducing someone's pay in later life – although manual workers on piece-rates often earn less as they get older. So retaining the services of older workers may mean employing them in different ways.

One innovation was devised by IBM Belgium. Faced with the need to cut staff costs, and having decided to concentrate cuts on 55 to 60-year olds, IBM set up a separate company called Skill Team, which re-employed any of the early retired who wanted to go on working up to the age of 60. An employee who joined Skill Team at the age of 55 on a five-year contract would work for 58% of his time, over the full period, for 88% of his last IBM salary. The company offered services to IBM, thus allowing it to retain access to some of the intellectual capital it would otherwise have lost.

The best way to tempt the old to go on working may be to build on such 'bridge' jobs: part-time or temporary employment that creates a more gradual transition from full-time work to retirement. Studies have found that, in the United States, nearly half of all men and women who had been in full-time jobs in middle age moved into such 'bridge' jobs at the end of their working lives. In general, it is the best-paid and worst-paid who carry on working. There seem to be two very different types of bridge job-holder – those who continue working because they have to and those who continue working because they want to, even though they could afford to retire.

If the job market grows more flexible, the old may find more jobs that suit them. Often, they will be self-employed. Sometimes, they may start their own businesses: a study by David Storey of Warwick University found that in Britain 70% of businesses started by people over 55 survived, compared with an overall national average of only 19%. But whatever pattern of employment they choose, in the coming years the skills of these 'grey workers' will have to be increasingly acknowledged and rewarded.

Choose the correct letter, A, B or C.

17. In paragraph one, the writer suggests that companies could consider

- A. abolishing pay schemes that are based on age.
- B. avoiding pay that is based on piece-rates.
- C. increasing pay for older workers.

18. Skill Team is an example of a company which

- A. offers older workers increases in salary.
- B. allows people to continue working for as long as they want.
- C. allows the expertise of older workers to be put to use.

19. According to the writer, 'bridge' jobs

- A. tend to attract people in middle-salary ranges.
- B. are better paid than some full-time jobs.
- C. appeal to distinct groups of older workers.

20. David Storey's study found that

- A. people demand more from their work as they get older.
- B. older people are good at running their own businesses.
- C. an increasing number of old people are self-employed.

Вариант №2

Choose the right variant:

1. A specified occupation, profession, and describes a career that you believe is particularly suitable for you, even though it may be difficult or badly paid is ...
 - A. a post.
 - B. a vocation.
 - C. a position.
 - D. a career
2. To work extra hours means ...
 - A. to commute;
 - B. to do overtime;
 - C. to work in shifts;
 - D. to work under a flexitime system
3. What do you do for ...?
 - A. a job;
 - B. work;
 - C. a living;
 - D. all of the above answers
4. To dismiss from employment means ...
 - A. to employ;
 - B. to hire;
 - C. to fire;
 - D. to headhunt
5. To give somebody a job to do for payment means ...
 - A. to interview;
 - B. to earn;
 - C. to hire;
 - D. to retire
6. To give up one's work, especially on reaching pensionable age means ...
 - A. to lay off;
 - B. to retire;
 - C. to step down;
 - D. to employ
7. A system of employment where an individual's normal hours of work are, in part, outside the period of normal day working and may follow a different pattern in consecutive periods of weeks is ...
 - A. shift work;
 - B. temporary work;
 - C. teleworking;
 - D. telecommuting

8. If you hold a piece of copper wire over the flame of a wooden match, heat will be conducted by the copper wire to your fingers, and you will be forced to drop the wire. You will, however, still be able to hold the match because wood is a poor conductor of heat.

Which of the following is implied in the passage above?

- A. Copper is a good conductor of heat.
- B. Wood and copper conduct heat equally.
- C. Wood is an excellent conductor of heat.

9. Many people own different pets. Dogs, cats, birds, and fish are common household pets. Others pets are considered to be exotic animals. These include snakes, lizards, and hedgehogs.

According to the passage, snakes are

- A. uncommon pets
- B. likely to be found in a household with dogs
- C. found only in zoos

10. Dr. Ellen Ochoa is an inventor and is also the first female Hispanic astronaut. Her inventions include technology to help robots inspect equipment in space to maintain safety and quality control on spacecraft. Before retiring, she logged more than 1,000 hours in space across several space missions.

According to the passage, Dr. Ochoa is the first

- A. Hispanic person to travel into space
- B. inventor to travel into space
- C. Hispanic woman to travel into space

11. Many countries in Africa _____ faced with the problems of limited financial resources.

- A. have
- B. are
- C. being

Match the answers below with the sentences (12–14) related to the culture of each country.

A. to shake hands; B. standing; C. to walk around barefoot.

12. In India, it's customary _____ with your friends as you walk together.

13. In the USA, it's polite _____ firmly when you are introduced to a business colleague.

14. In Spain, _____ very close to someone when you are talking is acceptable.

15-20

The general assumption is that older workers are paid more in spite of, rather than because of, their productivity. That might partly explain why, when employers are under pressure to cut costs, they persuade a 55-year old to take early retirement. Take away seniority-based pay scales, and older workers may become a much more attractive employment proposition. But most employers and many workers are uncomfortable with the idea of reducing someone's pay in later life – although manual workers on piece-rates often earn less as they get older. So retaining the services of older workers may mean employing them in different ways.

One innovation was devised by IBM Belgium. Faced with the need to cut staff costs, and having decided to concentrate cuts on 55 to 60-year olds, IBM set up a separate company called Skill

Team, which re-employed any of the early retired who wanted to go on working up to the age of 60. An employee who joined Skill Team at the age of 55 on a five-year contract would work for 58% of his time, over the full period, for 88% of his last IBM salary. The company offered services to IBM, thus allowing it to retain access to some of the intellectual capital it would otherwise have lost.

The best way to tempt the old to go on working may be to build on such ‘bridge’ jobs: part-time or temporary employment that creates a more gradual transition from full-time work to retirement. Studies have found that, in the United States, nearly half of all men and women who had been in full-time jobs in middle age moved into such ‘bridge’ jobs at the end of their working lives. In general, it is the best-paid and worst-paid who carry on working. There seem to be two very different types of bridge job-holder – those who continue working because they have to and those who continue working because they want to, even though they could afford to retire.

If the job market grows more flexible, the old may find more jobs that suit them. Often, they will be self-employed. Sometimes, they may start their own businesses: a study by David Storey of Warwick University found that in Britain 70% of businesses started by people over 55 survived, compared with an overall national average of only 19%. But whatever pattern of employment they choose, in the coming years the skills of these ‘grey workers’ will have to be increasingly acknowledged and rewarded.

Choose the correct letter, A, B or C.

15. In paragraph one, the writer suggests that companies could consider

- A. abolishing pay schemes that are based on age.
- B. avoiding pay that is based on piece-rates.
- C. increasing pay for older workers.

16. Skill Team is an example of a company which

- A. offers older workers increases in salary.
- B. allows people to continue working for as long as they want.
- C. allows the expertise of older workers to be put to use.

17. According to the writer, ‘bridge’ jobs

- A. tend to attract people in middle-salary ranges.
- B. are better paid than some full-time jobs.
- C. appeal to distinct groups of older workers.

18. David Storey’s study found that

- A. people demand more from their work as they get older.
- B. older people are good at running their own businesses.
- C. an increasing number of old people are self-employed.

19. A session that involves a number of conference participants in the discussion of a topic of fairly general interest is called

- A. a talk.
- B. a poster session.
- C. a round table.

20. Of all the three types of session, a poster presentation is

- A. the most typical of academic conferences.
- B. the richest in visuals.
- C. the one that needs most moderation by the chair.

Вариант №3

Choose the right variant:

1. In these days of high ..., it's often difficult for young people to find a job.
 - A. disemployment;
 - B. imemployment;
 - C. unemployment;
 - D. inemployment
2. Money that employees receive for doing their job, especially professional employees or people working in an office is ...
 - A. income;
 - B. wage;
 - C. salary;
 - D. tax
3. Which adjective is the odd one out?
 - A. redundant;
 - B. unemployed;
 - C. sacked;
 - D. promoted
4. To give up a post means ...
 - A. to apply;
 - B. to resign;
 - C. to sack;
 - D. to dismiss
5. The period of time when you stop working because you have reached a particular age is ...
 - A. employment;
 - B. unemployment;
 - C. retirement;
 - D. recruitment
6. A: What do you do? B: I'm ... teacher.
 - A. a;
 - B. the;
 - C. ----;
 - D. all of the above answers
7. The period of time when you stop working because you have reached a particular age is ...
 - A. employment;
 - B. unemployment;
 - C. retirement;
 - D. recruitment
8. Extras you get from your employer in addition to your salary are ...
 - A. benefits;
 - B. responsibilities;
 - C. qualities;

D. skills

Match the answers below with the sentences (9–11) related to the culture of each country.

A. to cut in line; B. holding hands; C. to keep your voice down.

9. In Australia, _____ is acceptable at beach resorts, but not in public buildings.

10. In Taiwan, having an argument in public is considered impolite. It's better _____.

11. In Great Britain, it's considered rude _____. You should always wait your turn.

Choose the correct letter, A, B, C or D:

12. Cesar Chavez was an influential leader for farmworkers. He fought for their rights and better working conditions. Chavez led many strikes that angered farm owners. Eventually he succeeded in getting increased wages and better living situations for farmworkers.

The passage indicates that Chavez changed lives by

A. helping to end the farmworkers' strikes

B. fighting for the rights of farm owners

C. improving the conditions for farmworkers

13. When cartoonist Charles M. Schulz was a boy in elementary school, other boys teased him for being small and not very good at sports, and his art teacher told him he had no talent for drawing. He had few friends and was too shy to talk to a red-haired girl he admired. Later in life, Schulz used his childhood experiences in his comic strip *Peanuts*: the strip's main character, the sad and lonely Charlie Brown, represents Schulz as a little boy. *Peanuts* was unique at the time because it contained no adult characters. Readers fell in love with Charlie Brown, and *Peanuts* eventually became one of the most popular comic strips of all time.

What is the main idea of the passage?

A. *Peanuts* was the world's most widely read comic strip.

B. Schulz was a very famous cartoonist.

C. Schulz turned the pain of his youth into success as an adult.

14. Dr. Ellen Ochoa is an inventor and is also the first female Hispanic astronaut. Her inventions include technology to help robots inspect equipment in space to maintain safety and quality control on spacecraft. Before retiring, she logged more than 1,000 hours in space across several space missions.

According to the passage, Dr. Ochoa is the first

A. Hispanic person to travel into space

B. inventor to travel into space

C. Hispanic woman to travel into space

15. It is very important for students to keep _____ with assignments during a university course.

A. on

B. up

C. in

16. Everyone but Sarah failed to _____ the test.

A. achieve

B. pass

C. gain

17. The most valuable knowledge in a paper presentation or talk comes from
- A. handouts and visual aids.
 - B. a lengthy opinion exchange.
 - C. the speaker's experience.
18. A session that involves a number of conference participants in the discussion of a topic of fairly general interest is called
- A. a talk.
 - B. a poster session.
 - C. a round table.
19. Before you get a job, you usually have to go for a(n) ..., when you will be asked a lot of questions about your suitability for the job.
- A. questioning;
 - B. interrogation;
 - C. discussion;
 - D. interview
20. A pay given to an employee who is away from work because of illness is ...
- A. sick pay;
 - B. holiday pay;
 - C. income tax;
 - D. wage

Немецкий язык

Вариант №1

1. Die Bewerbung umfasst sämtliche ..., die ein Arbeitssuchender einem potentiellen Arbeitgeber vorgelegt, um ihn von seinen beruflichen Qualifikationen zu überzeugen.
- A) Unterlagen
 - B) Arbeit
 - C) Qualität
 - D) Quantität
2. In Deutschland werden im Lebenslauf die Daten normalerweise ... angeordnet.
- A) chaotisch
 - B) chronologisch
 - C) antichronologisch
 - D) wichtig
3. Der ... Lebenslauf ist heute ein Klassiker unter den Lebenslauf-Vorlagen und überzeugt durch seine strukturierte und klare Form.
- A) freie
 - B) handschriftliche
 - C) tabellarische

D) ausführliche

4. Bilden Sie einen Fragesatz.

Deutsch(1) – diese(2) – Studenten(3) – sprechen(4) – gut(5)?

A) 12435

B) 21435

C) 42351

D) 41235

E) 34251

5. Bilden Sie einen Aussagesatz.

die Aufgabe(1) - ich(2) – im Test(3) – nicht(4) – lösen(5) – kann(6).

A) 614352

B) 261345

C) 246513

D) 324651

E) 124653

6. ... dauern gewöhnlich die Winterferien?

A) Wo

B) Wie lange

C) Wann

D) Wer

E) Wie

7. ... ist Ihr Lieblingsfach? – Deutsch.

A) Wo

B) Welche

C) Was

D) Wie

E) Wohin

8. ... Uhr ist der Unterricht zu Ende? – Um 13.35 Uhr.

A) Wann

B) Wie viele

C) Um wieviel

D) Wie oft

E) Wie spät

9. ... studieren Sie gerade? – An der Universität.

A) Was an

B) Woran

C) Wo

- D) An
- E) Wovor

10. Darf ich ... Kugelschreiber einen Augenblick haben, Herr Schröder?

- A) Ihren
- B) Ihr
- C) Seinen
- D) Sein
- E) Ihnen

Ordnen Sie die folgenden Antworten den Sätzen (11-13) zu, die sich auf die Kultur des jeweiligen Landes beziehen.

A. essen; B. ausziehen; C. sich verbeugen.

11. In Japan ist _____ üblich, wenn sich zwei Personen vorstellen.

12. In Korea gilt es als unhöflich, in der U-Bahn zu ...

13. In vielen Gotteshäusern in Asien ist es höflich, seinen Hut und seine Schuhe

14. Ich weiß, dass ihr ... für Deutsch interessiert.

- A) mich
- B) euch
- C) uns
- D) dich
- E) sich

15. Die große Pause ... 40 Min.

- A) dauert
- B) beginnt
- C) beendet
- D) besteht
- E) bekommt

16. Er ... am Abend im Lesesaal.

- A) arbeite
- B) arbeit
- C) arbeitet
- D) arbeiten
- E) arbeitest

17. Heute ... mehr Ausbildungsplätze den Studenten zur Verfügung.

- A) stehen
- B) steht
- C) stehst
- D) stehe

E) steh

18. Wann die Prüfungszeit?

- A) beginnen
- B) beginnt
- C) beginnst
- D) beginne
- E) beginn

19. Im Sommer ... die Studenten Ferien.

- A) haben
- B) habt
- C) hat
- D) hast
- E) habe

20. Woher ... Sie denn so gut Deutsch?

- A) haben
- B) können
- C) lernen
- D) wissen
- E) sind

Вариант №2

1. Zu den Bewerbungsunterlagen zählt ein persönliches ..., das an den Personalchef des Unternehmens gerichtet ist.

- A) Brief
- B) E-Mail
- C) Motivationsschreiben
- D) Notizen

2. Der Lebenslauf gehört zu den ..., sei es für eine Lehrstelle, eine Arbeitsstelle oder einen Studienplatz.

- A) besonderen Kenntnissen
- B) weiteren Qualifikationen
- C) Bewerbungsunterlagen
- D) persönlichen Interessen

3. Ein guter Lebenslauf zeigt dem ..., dass Du der richtige Mann oder die richtige Frau für den Job bist.

- A) Arbeitnehmer
- B) Ingenieur

- C) Wirtschaftler
- D) Arbeitgeber

4. Dieser Student ... eine gute Note bekommen.

- A) wollet
- B) wille
- C) willt
- D) wollt
- E) will

5. ... ich für einen Moment rausgehen?

- A) Dürfen
- B) Darf
- C) Darfst
- D) Dürft
- E) Darft

6. Dieser Student spricht ... Deutsch als sein Freund.

- A) gut
- B) besser
- C) gerner
- D) am besten
- E) das beste

7. Die Lomonossow-Universität ist ... in Russland.

- A) die älteste
- B) die neue
- C) die kleinste
- D) die wärmste
- E) die längste

8. Diese Fakultät ist ... an unserer Uni.

- A) die älteste
- B) der älteste
- C) der ältere
- D) das älteren
- E) die ältere

9. Er hat seine Staatsprüfung erfolgreich

- A) gestanden
- B) bestanden
- C) verstanden
- D) entstanden
- E) erstanden

10. Wann ... du eine neue Stelle gefunden?

- A) bist
- B) sein
- C) war
- D) sind
- E) hast

11. Möchtest du bei dieser Firma arbeiten? Ja ich ... schon meine Bewerbung

- A) habt geschrieben
- B) bin geschrieben
- C) habe geschrieben
- D) hat geschrieben
- E) ist geschrieben

Ordnen Sie die folgenden Antworten den Sätzen (12-14) zu, die sich auf die Kultur des jeweiligen Landes beziehen.

A. die Hände zu schütteln; B. zu stehen; C. barfuß herumzulaufen.

12. In Indien ist es üblich, _____ mit seinen Freunden gemeinsam

13. In den USA ist es höflich _____, wenn man einem Geschäftskollegen vorgestellt wird.

14. In Spanien ist es akzeptabel, jemandem sehr nahe ..., wenn man sich unterhält.

15. Ich studiere ... der technischen Hochschule.

- A) auf
- B) aus
- C) mit
- D) an
- E) am

16. Ich stehe gewöhnlich ... 7Uhr auf.

- A) um
- B) am
- C) von
- D) mit
- E) an

17. Zur Uni fahre ich ... Bus.

- A) auf dem
- B) mit dem
- C) mit der
- D) mit die
- E) auf der

18. Unser Lehrstuhl liegt ... Stock.

- A) im dritten
- B) im dreiten
- C) im dritte
- D) in dreite
- E) in dritten

19. Worüber ist denn ... dem Unterricht gesprochen worden.

- A) durch
- B) von
- C) in
- D) mit
- E) an

20. Etwa ... halb sieben stehen fast alle Studenten ...

- A) um, auf
- B) in, aus
- C) am, vor
- D) im, ab
- E) um, weg

Вариант №3

1. Im Bewerbungsschreiben verbinden Sie Ihre ... mit den Anforderungen aus der Stellenbeschreibung.

- A) Arbeit
- B) Erfahrungen und Motivation
- C) Erfolg und Glück
- D) Ereignisse

2. Der Lebenslauf wird fast ausschließlich für ... erstellt.

- A) Unterricht
- B) Brief
- C) Zukunft
- D) Bewerbungen

3. Das Kernstück im Aufbau des Lebenslaufs sind Ihre

- A) Arbeitsstelle
- B) Qualifikationen
- C) Sprachkenntnisse
- D) Studium

4. Die Studenten in Russland haben Ferien gewöhnlich ... Winter und Sommer.

- A) im

- B) am
- C) in
- D) auf dem
- E) ins

5. Ich studiere Fremdsprachen ... meine Zukunft.

- A) auf
- B) für
- C) neben
- D) aus
- E) an

6. Er ist ... Student.

- A) nicht
- B) nie
- C) nichts
- D) kein
- E) keine

7. Wir brauchen ... Wörterbücher.

- A) kein
- B) keinen
- C) keines
- D) keine
- E) keinem

8. Am Nachmittag haben wir gewöhnlich ... Unterricht.

- A) keine
- B) kein
- C) keiner
- D) keinen
- E) keines

Ordnen Sie die folgenden Antworten den Sätzen (9-11) zu, die sich auf die Kultur des jeweiligen Landes beziehen.

A. sich in der Schlange anstellen; B. Händchen halten; C. leise sein.

9. In Australien ist _____ in Strandbädern erlaubt, aber nicht in öffentlichen Gebäuden.

10. In Taiwan gilt es als unhöflich, sich in der Öffentlichkeit zu streiten. Es ist besser _____.

11. In Großbritannien gilt es als unhöflich _____. Man sollte immer warten, bis man dran ist.

12. ... Sie in die Schweiz fahren, können Sie mich mitnehmen.

- A) Damit
- B) Weil

- C) Als
- D) Wenn
- E) Ob

13. Pawel will nach Österreich kommen, ... er gar nicht Deutsch sprechen kann.

- A) obwohl
- B) ohne
- C) trotzdem
- D) weshalb
- E) deshalb

14. Sie spricht so gut Deutsch, ... sie ein Jahr in Deutschland war.

- A) weil
- B) darum
- C) um
- D) damit
- E) wenn

15. Besuchst du uns in den Ferien ... machst du eine Reise nach Deutschland?

- A) weil
- B) als
- C) oder
- D) nachdem
- E) dass

16. Die Bundesrepublik Deutschland ist in 16 Bundesländer gegliedert, ... eigenständige Staaten sind.

- A) der
- B) welcher
- C) die
- D) das
- E) welches

17. Ich habe nicht gewusst, ... ihr zusammen in den Ferien in Moskau wart.

- A) dass
- B) damit
- C) denn
- D) weil
- E) aber

18. Johannes Gutenberg entwickelte im 15. Jahrhundert das Buchdruckverfahren, ... auch heute angewendet wird.

- A) welche
- B) welches

- C) welcher
- D) der
- E) die

19. Im Deutschunterricht haben wir erfahren, ... sich das größte Verkehrszentrum in der Stadt Frankfurt am Main im Bundesland Hessen befindet.

- A) denn
- B) weil
- C) dass
- D) was
- E) wenn

20. Seine Antwort konnte ... nicht befriedigen.

- A) den Dozenten
- B) dem Dozenten
- C) des Dozentes
- D) der Dozenten
- E) dem Dozenten

Приложение № 2

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМАМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Текущие события и новости в сфере профессиональной деятельности, изучаемой в магистратуре

Задание: написание аннотации к статье профессиональной направленности на иностранном языке

Тема 2. Структура деловой и научной презентации

Задание: презентация собственной научно-исследовательской работы по соответствующему профилю.

Тема 3. Научно-исследовательская и образовательная деятельность

Задание: заполнение анкеты и заявки на грант

Тема 4. Профессиональная дискуссия

Задание: в рабочих группах выбрать и представить, подготовив соответствующую аргументацию, один из предложенных проектов.

Тема 5. Научное общение. Участие в научных конференциях. Научные публикации

Задание: написать введение и заключение для предложенной статьи /статьи по теме магистерской диссертации, готовящейся к публикации.