

САМОМЕНЕДЖМЕНТ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

*ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ*

Огий Оксана Геннадьевна, кандидат
социологических наук, доцент



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калининградский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

Институт отраслевой экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(программа повышения квалификации)
«САМОМЕНЕДЖМЕНТ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ»**

Нормативный срок освоения – 72 ч.

Разработчик: *кафедра менеджмента*

Авторы: *к.с.н, доцент Огий Оксана Геннадьевна*

г. Калининград, 2021

Пояснительная записка к программе ДПО

Программа реализуется в соответствии с Федеральным законом «Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Категория слушателей: руководители организаций и структурных подразделений

Срок освоения: 3 недели

Режим занятий: контактная работа (занятие 40 мин., перерыв 5/15 мин.); контактная работа посредством электронной образовательной среды, в т.ч. дистанционная; самостоятельная работа

Форма обучения: без отрыва от производства

Профессиональный стандарт

07.003 Специалист по управлению персоналом,
утв. Приказом Минтруда России от 06.10.15
№117н

ОТФ 1 Деятельность по развитию персонала

ТФ Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала

Знания

Методы определения и оценки личностных и профессиональных компетенций

Основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда

Умения

Анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации

Применять технологии и методы развития персонала

Трудовые действия

Разработка планов профессионального развития/саморазвития
Анализ эффективности мероприятий по развитию/саморазвитию

ОТФ 2 Деятельность по организации труда и оплаты персонала

ТФ Организация труда персонала

Знания

Методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда

Умения

Внедрять методы рациональной организации труда

Анализировать эффективность работы системы организации труда

Трудовые действия

Выявление резервов повышения производительности труда

Разработка и внедрение системы организации труда



ЦЕЛЬ

овладение современным инструментарием определения и реализации приоритетов собственной деятельности, освоение способов самосовершенствования на основе новейших методов оценки и самодиагностики

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Знание основных подходов к планированию личного развития и самореализации; современных технологий самоменеджмента, включая тайм-менеджмент, управление стрессом, принятие эффективных решений и действия в нестандартных ситуациях, самодиагностику, самореализацию и саморазвитие.

Умение определять цели личного развития и планировать его, применять технологии развивающей деятельности; проводить анализ использования рабочего времени, планировать рабочий день, неделю и т.д., формулировать, декомпозировать цели и определять приоритеты в работе, использовать матрицы управления временем; применять принципы системного мышления, действовать в нестандартных ситуациях и использовать творческий потенциал; разрабатывать и внедрять систему управления результативностью на основе современных моделей эффективности.

Владение навыками самодиагностики; методами минимизации потери времени и навыками личной эффективности; навыками развития лидерства; навыками эффективной коммуникации.

КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПРОФИЛЬ ПРОГРАММЫ

Развитие способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, совершенствовать её на основе самодиагностики

Формирование навыков критического мышления, анализа проблемных ситуаций, целеполагания

Развитие способности эффективно действовать в нестандартных ситуациях и творческого потенциала

Учебный план и программы модулей

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего	Объем учебной работы, ч			Форма контроля
		Контактная работа		СРС	
		Лекции	ПЗ		
Модуль 1. Планирование личного развития	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 2. Работа с проблемной ситуацией и целеполагание	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 3. Тайм-менеджмент	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 4. Управление стрессом	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 5. Творческий подход к решению проблем	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 6. Лидерство и руководство	10	4	2	4	Творческое задание
Модуль 7. Управление результативностью	10	4	2	4	Творческое задание
Итоговая аттестация	2	2		-	Кейс
	72	28	14	28	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

№	Наименование предметов, курсов, дисциплин (модулей)	№ учебной недели с начала обучения												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Самоменеджмент для руководителей	Т	Т С	Т С	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
	Итоговая аттестация			И	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ

Модуль 1. Планирование личного развития

Цели личного развития. Самодиагностика (параметры и методы оценки) и выявление потребности в развитии. Современные подходы к планированию личного развития. Анализ трудовых привычек. Развивающая деятельность. Планирование действий, ответственность и оценка. Парадигма семи навыков личной эффективности С. Кови. Восходящая спираль роста и развития.



Модуль 2. Работа с проблемной ситуацией и целеполагание

Трансформация проблемной ситуации в проблему. Простые и эффективные методы декомпозиции проблем. Граф проблем. Правила и приемы целеполагания. Современные подходы к целеполаганию. Целеполагание на основе ценностей. Система постановки целей OKR.



Модуль 3. Тайм-менеджмент

Понятие тайм-менеджмента. Уровни управления временем. Анализ использования рабочего времени. Основные причины дефицита времени. Планирование в системе тайм-менеджмента. Делегирование в управлении временем. Использование матриц управления временем. Организация рабочего времени. Методы минимизации потери времени.



Модуль 4. Управление стрессом

Стрессоры деятельности руководителя. Регуляция эмоционального напряжения. Формирование уверенного поведения. Навыки полноценной жизнедеятельности А. Лазаруса. Модели поведения по Альберти и Эммонсу. Позитивные ментальные установки. Стресс и организация времени. Стрессоустойчивость и конфликтоустойчивость. Эмоциональная грамотность по Д. Гоулману.



Модуль 5. Творческий подход к решению проблем

Принципы системного мышления. Контурное мышление. Работа с ментальными моделями. Модель порождающего обучения (Дж. О'Коннор и И. Макдермотт). Решение проблем на основе системных закономерностей. Эффективные решения и элементы эффективного процесса принятия решений по П. Друкеру. Деятельность в нестандартных ситуациях. Самореализация и использование творческого потенциала.



Модуль 6. Лидерство и руководство

Вектор власти и вектор авторитета. Локус контроля и подбор лидеров. Лидерство в институциональном контексте. Групповой контекст лидерства. Концепция развития лидерства И. Адизеса. Лидерство, направленное на производительность (Р. Стюарт-Котце). Современные концепции стилей руководства. Развитие коммуникативных навыков.



Модуль 7. Управление результативностью

Поведенческие аспекты производительности. Процесс непрерывного повышения личной производительности. Модель 4D эффективности. Разработка и внедрение системы управления результативностью. Современные модели эффективности. Корпоративное управление эффективностью.



ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЯМ

проходит в форме творческих заданий, которые позволяют слушателям активно использовать сформированные умения и навыки, а преподавателю оценить уровень этой сформированности

УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Кови Стивен Р. Семь навыков высокоэффективных людей: Мощные инструменты развития личности/ Пер. с англ. – 4-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2009.

Адизес И. Развитие лидеров: как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2010.

Друкер П. Эффективный руководитель. – М.: ООО «Издательство «Эксмо», 2012.

О'Коннор Дж. Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем/ Джозеф О'Коннор и Иан Макдермотт. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2014.

Катценбах Д. Командный подход: Создание высокоэффективной организации. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2013.

Стюарт-Котце Р. Результативность: секреты эффективного поведения/ Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2012.

Боссиди Л. Искусство результативного управления/Ларри Боссиди, Рэм Чаран. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2010.

Армстронг М. Управление результативностью: система оценки результатов в действии/ Майкл Армстронг, Анжела Бэрон. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2011.

Льюис Дэвид. Управление стрессом: Как найти дополнительные 10 часов в неделю. Пер. с англ. - М.: Альпина Паблишер, 2010.

Цифровой образовательный контент на платформе STEPİK - страница КГТУ <https://stepik.org/org/kglturu>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/>

Информационный ресурсный центр по научной и практической психологии «ПСИ-ФАКТОР» - <http://psyfactor.org/>

База данных гуманитарно-правового портала «PSYERA» - <http://psyera.ru>

Условия реализации программы

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Очные занятия проводятся в специализированной мультимедиа-аудитории 352 ГУК

В ходе освоения программы, слушатели используют возможности интерактивной коммуникации со всеми участниками и заинтересованными сторонами образовательного процесса, ресурсы и информационные технологии посредством электронной информационной образовательной среды университета

Методические материалы и оценочные средства курса размещены в ЭИОС КГТУ <https://eios.klgtu.ru/>

Цифровой контент размещается на платформе Stepik <https://stepik.org/org/klgturu>



ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Формирование компетенций программы основано не только на знаниях теоретических положений, моделей и принципов, но на овладении техниками управления временем, системного мышления, принятия эффективных решений в нестандартных ситуациях, управления стрессом, управления личной результативностью.

Основной схемой организации является: «теоретическое обоснование формирования навыка - самодиагностика – анализ и оценка – тренировка навыка».

Занятия по самодиагностике проводятся как в форме контактной работы на практических занятиях, так и самостоятельно и ориентированы не только на ознакомление с соответствующими методиками самодиагностики, но и на получение данных об определенных личностных, социальных, управленческих качествах слушателя, для целей дальнейшего анализа, чтобы перед началом работы над собой, получить четкое представление о состоянии проблемы, требующей разрешения.

В ходе практикумов слушатели развивают (тренируют) необходимые навыки. Практикумы проводятся в форме контактной работы на практических занятиях и в ходе самостоятельной работы и включают выполнение практических заданий, анализ практических ситуаций, решение практических задач.

Самостоятельная работа спланирована так, что по мере достижения более глубокого понимания предлагаемой информации и ее применения, слушатель должен время от времени возвращаться к теоретическим конструктам и практическому инструментарию, лежащим в основе каждого из навыков, стараясь расширять свои знания и развивать умения.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ



Огий Оксана Геннадьевна, руководитель программы, главный наставник, кандидат социологических наук, доцент, специалист в области социологии управления



Киракосян Марина Жановна, кандидат педагогических наук, доцент, специалист в области тайм-менеджмента



Гегечкори Ольга Николаевна, кандидат экономических наук, доцент, специалист в области корпоративного менеджмента

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для более результативного обучения слушателю полезно:

- изучить теоретический материал по каждой конкретной теме в рамках программы;
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем;
- выполнить задания, предложенные преподавателем;
- составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;
- заниматься самодиагностикой.