



Федеральное агентство по рыболовству  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Калининградский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «КГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УРОПСП

Фонд оценочных средств  
(приложение к рабочей программе практики)  
для студентов, осваивающих элективный модуль 1. «Производственный менеджмент»

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

основной профессиональной образовательной программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
**38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

ИНСТИТУТ  
РАЗРАБОТЧИК

отраслевой экономики и управления  
кафедра менеджмента

## 1 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 1 – Планируемые результаты, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
<p>ПК-1: Способен регламентировать процессы подразделений организации и (или) разрабатывать административные регламенты подразделений организации;</p> <p>ПК-2: Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации;</p> <p>ПК-4: Способен обосновывать решения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5: Способен проводить стратегический анализ, разработку и реализацию стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</p>	<p>ПК-1.2: Демонстрирует навыки ввода в действие регламента процесса подразделения организации и (или) административного регламента подразделения организации и осуществляет контроль;</p> <p>ПК-2.2: Готов к внедрению кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования;</p> <p>ПК-4.2: Демонстрирует навыки решения практических задач в процессе осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-5.5: Демонстрирует навыки разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.</p>	<p>Производственная практика - технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные подходы к описанию экономических процессов и явлений, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</li> <li>- особенности взаимодействия различных функциональных стратегий в рамках портфеля стратегий организации.</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить стратегический анализ деятельности организации (предприятия);</li> <li>- осуществлять разработку стратегии организации, направленной на обеспечение его конкурентоспособности.</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональными умениями и навыками выбора и использования различных технологий стратегического анализа и стратегического выбора.</li> </ul> <p><u>Должен приобрести опыт</u> -использования различных подходов, моделей, матричных инструментов для осуществления целеполагания, проведения</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование практики	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
			стратегического анализа и обоснования выбора сбалансированного портфеля стратегий.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 К оценочным средствам для промежуточной аттестации, проводимой в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой), относятся:

- отчет по практике;
- тестовые задания закрытого и открытого типов.

### 2.2 Критерии оценки результатов прохождения практики

Универсальная система оценивания результатов обучения включает в себя системы оценок: 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» 2) «зачтено», «не зачтено» 3) 100 – балльную/процентную систему и правило перевода оценок в пятибалльную систему (табл. 2).

Таблица 2 – Система оценок и критерии выставления оценки

Система оценок	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
Критерий	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
<b>1 Системность и полнота знаний в отношении изучаемых объектов</b>	Обладает частичными и разрозненными знаниями, которые не может научно-корректно связывать между собой (только некоторые из которых может связывать между собой)	Обладает минимальным набором знаний, необходимым для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает набором знаний, достаточным для системного взгляда на изучаемый объект	Обладает полнотой знаний и системным взглядом на изучаемый объект
<b>2 Работа с информацией</b>	Не в состоянии находить	Может найти необходимую	Может найти, интерпретировать	Может найти, систематизировать

Система оценок  Критерий	2	3	4	5
	0-40%	41-60%	61-80 %	81-100 %
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	необходимую информацию, либо в состоянии находить отдельные фрагменты информации в рамках поставленной задачи	информацию в рамках поставленной задачи	и систематизировать необходимую информацию в рамках поставленной задачи	необходимую информацию, а также выявить новые, дополнительные источники информации в рамках поставленной задачи
<b>3. Научное осмысление изучаемого явления, процесса, объекта</b>	Не может делать научно корректных выводов из имеющихся у него сведений, в состоянии проанализировать только некоторые из имеющихся у него сведений	В состоянии осуществлять научно корректный анализ предоставленной информации	В состоянии осуществлять систематический и научно корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные задаче данные	В состоянии осуществлять систематический и научно-корректный анализ предоставленной информации, вовлекает в исследование новые релевантные поставленной задаче данные, предлагает новые ракурсы поставленной задачи
<b>4. Освоение стандартных алгоритмов решения профессиональных задач</b>	В состоянии решать только фрагменты поставленной задачи в соответствии с заданным алгоритмом, не освоил предложенный алгоритм, допускает ошибки	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом	В состоянии решать поставленные задачи в соответствии с заданным алгоритмом, понимает основы предложенного алгоритма	Не только владеет алгоритмом и понимает его основы, но и предлагает новые решения в рамках поставленной задачи

### 3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Компетенция ПК-1: Способен регламентировать процессы подразделений организации и (или) разрабатывать административные регламенты подразделений организации.

Индикатор ПК-1.2: Демонстрирует навыки ввода в действие регламента процесса подразделения организации и (или) административного регламента подразделения организации и осуществляет контроль.

#### **Тестовые задания открытой формы:**

1. Свод правил принятия решений исполнителями в разных ситуациях:
2. Выбор цели конкретного предприятия должен исходить из:
3. Термин мультипроект определяется:
4. Основное содержание раздела «Резюме»:
5. Смета есть простейшая форма:
6. Эффективная система контроля процесса планирования должна включать мониторинг \_\_\_\_\_.

#### **Тестовые задания закрытого типа:**

7. Расположите этапы планирования производственной программы предприятия в порядке их выполнения:

1	планирование выпуска продукции в натуральном выражении
2	расчет производственных мощностей
3	планирование выпуска продукции в стоимостном выражении
4	оценка производственной программы

8. Установите соответствие:

1	абсолютная величина прибыли / себестоимость продукции	а	Рентабельность продукции
2	прибыль / фонд оплаты труда	б	Рентабельность материальных затрат
3	прибыль / материальные затраты	в	Рентабельность затрат на персонал

9. Установите последовательность расположения разделов административного регламента:

1	Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур;
2	Общие положения
3	Формы контроля за исполнением административного регламента;

10. Установите соответствие характеристик и видов регламентов:

1	Технический;	а	Регулирует общий порядок оказания услуг.
2	Сервисный;	б	Описывает поэтапно технологический процесс производства и ожидаемый результат.

3	По управлению персоналом.	в	Включает права и обязанности работодателя и сотрудников, а также порядок взаимодействия между ними.
---	---------------------------	---	---

11. Установите последовательность проведения производственного контроля на предприятии:

1	Реализация производственного контроля.
2	Подготовка отчёта о проделанной работе.
3	Заключение договора и оплата услуг.
4	Выбор компании, которая будет заниматься разработкой документации и организацией производственного контроля на предприятии.
5	Разработка и утверждение программы производственного контроля.

12. Установите соответствие:

1	Санитарный контроль на производстве	а	Показывает, каково качество производимого товара, насколько на предприятии соблюдают меры безопасности
2	Экологический контроль	б	Позволяет проверить, насколько соблюдаются санитарные правила и нормы
3	Технический контроль на производстве	в	Осуществляется в целях обеспечения выполнения в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды

Компетенция ПК-2: Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации;

Индикатор ПК-2.2: Готов к внедрению кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования;

**Тестовые задания открытой формы:**

1. Процесс, который включает несколько функциональных областей или отделов внутри организации и требует сотрудничества и координации между ними.
2. Кросс-функциональный процесс включает в себя:
3. В ходе кросс-функционального процесса участники из разных функциональных областей объединяют:
4. Главное отличие кросс- функциональных от функциональных команд:

**Тестовые задания закрытого типа:**

5. Установите соответствие принципам работы кросс- функционального процесса:

1	Общие цели и задачи	а	Каждый участник процесса несет определенную ответственность за свой вклад в достижение целей.
2	Коммуникация и взаимодействие:	б	У всех участников процесса должны быть четко определены общие цели и задачи.
3	Распределение ответственности	в	Процесс вовлекает сотрудников из различных областей, которые должны быть готовы обмениваться информацией и работать в команде.

--	--	--	--

6. Установите последовательность создания кросс- функциональных команд:

1	Определение полномочий и отчетности
2	Формулировка задачи
3	Поиск участников
4	Подбор функций для выполнения задачи
5	Поиск лидера
6	Поддержка и коммуникации

7. Установите соответствие участников и сфер(отраслей) применения кросс-функционального процесса:

1	IT-компания	а	Специалисты по производству, логистике, качеству и технической поддержке.
2	Производство потребительских товаров	б	Разработчики, дизайнеры, тестировщики, специалисты по маркетингу.
3	Автомобилестроение	в	Аналитики рынка, конструкторы, инженеры, дизайнеры, краш-тест техники.

8. Установите последовательность этапов исследования кросс- функциональной интеграции на предприятии по степени информативности результатов (по убыванию):

2	Интервью с руководителем команды
1	Статистическая обработка данных отчетов
3	Опрос сотрудников
4	Дистанционная встреча с обсуждением результатов.

Компетенция ПК-4: Способен обосновывать решения в процессе профессиональной деятельности.

Индикатор ПК-4.2: Демонстрирует навыки решения практических задач в процессе осуществления профессиональной деятельности.

**Тестовые задания открытой формы:**

1. Часть производственного процесса, содержащая целенаправленные действия по изменению состояния предмета труда называется....
2. Наиболее важным фактором при выборе места для размещения хлебопекарного предприятия является:
3. Производственный менеджмент (англ. managementproduction) – это термин, который означает:
4. При использовании системы «Канбан» производство всех комплектующих изделий осуществляется:
5. Концентрация производства – это:
6. Основные показатели эффективности производства:

**Тестовые задания закрытого типа:**

7. Установите последовательность планирования в менеджменте:

1	Составление сметы
2	Конкретизация целей
3	Составление плана-графика
4	Постановка задач
5	Составление программы

8. Установите соответствие:

1	Валовая продукция	а	валовая продукция за минусом внутризаводского оборота и незавершенного производства. Выражается в действующих оптовых ценах
2	Реализованная продукция	б	стоимость всей продукции и выполненных работ, включая незавершенное производство, выраженная в сопоставимых ценах
3	Товарная продукция	в	стоимость продукции, отгруженной и оплаченной покупателями.

9. Установите последовательность основных этапов планирования:

1	Контроль исполнения
2	Разработка общих целей
3	Конкретизация задач
4	Выбор основных путей и средств их достижения

10. Установите соответствие показателям:

1	Финансы	а	Рентабельность продаж
2	Внутренние процессы	б	Процент выполнения плана
3	Персонал	в	Затраты на обучение 1 сотрудника

11. Установите соответствие факторам, влияющим на эффективность производства:

1	Научно-технические факторы	а	формы производства, размещение ресурсной базы.
2	Организационные и экономические факторы	б	внедрение цифровых технологий, автоматизация различных процессов.
3	Социально-психологические факторы	в	корпоративная культура, профессиональная компетенция сотрудников.

12. Установите последовательность этапов стратегического планирования на производственном предприятии:

1	Стратегический анализ деятельности
2	Формирование миссии, ключевых целей
3	Реализация стратегии
4	Выбор стратегии
5	Оценка и контроль исполнения



Компетенция ПК-5: Способен проводить стратегический анализ, разработку и реализацию стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Индикатор ПК-5.5: Демонстрирует навыки разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности.

**Тестовые задания открытой формы:**

- 1 Четыре факторы макросреды, влияющие на конкуренцию в отрасли:
- 2 Для оценки конкурентоспособности предприятия операционным методом в первую очередь необходимо определить перечень \_\_\_\_\_.

**Тестовые задания закрытого типа:**

3. Установите последовательность этапов оценки конкурентоспособности продукции:

1	Расчет единичных показателей конкурентоспособности
2	Установление базы для сравнения
3	Расчет интегрального показателя конкурентоспособности продукции
4	Определение групповых показателей конкурентоспособности
5	Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции

4. Установите соответствие методов анализа и оценки конкурентоспособности и их определений:

1	Комплексный метод	а	предполагает, что оценку конкурентоспособности компании исходя не только из нынешнего состояния фирмы, но и его вероятного будущего.
2	Матричный метод	б	производится путем изучения и оценки хозяйственной деятельности предприятия и ее продукции. Анализ проводится с учетом жизненного цикла продукции.
3	Метод SWOT-анализа	в	для выполнения этого анализа необходимо определить сильные и слабые стороны предприятия, а также возможности и угрозы для фирмы. Анализ позволяет выделить определенный ряд действий, необходимых для улучшения хозяйственной деятельности предприятия, что способствует росту уровня конкурентоспособности.

**4 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ, КУРСОВУЮ РАБОТУ/ КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

Данный вид контроля по производственной практике - технологической (проектно-технологической) практике не предусмотрен учебным планом.

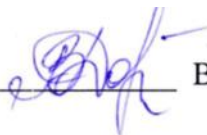
**5 СВЕДЕНИЯ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЕГО СОГЛАСОВАНИИ**

Фонд оценочных средств для аттестации по производственной практике - технологической (проектно-технологической) практике для студентов, осваивающих элективный модуль 1. «Производственный менеджмент», представляет собой компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент»).

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры менеджмента (протокол № 4 от 27.12.2022 г.).

Фонд оценочных средств актуализирован. Изменения, дополнения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента (протокол №7 от 18.04.2023 г.)

Заведующая кафедрой

  
В. В. Дорофеева