



Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

РАСМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педагогического совета
судомеханического отделения
Протокол №_ от «_»_____2020 г.
Председатель МК _____ А.П. Страфилов


УТВЕРЖДАЮ
Зам. начальника колледжа
по учебно-методической работе
М.С. Агеева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»
базовой подготовки


МО-26.02.05.ПДП.РП

РАЗРАБОТЧИК	Судомеханическое отделение
ЗАВЕДУЮЩИЙ ОТДЕЛЕНИЕМ	А.П. Страфилов
ВЕРСИЯ	V.1
ГОД РАЗРАБОТКИ	2020

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.2/26

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	25

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.3/26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок (базовая подготовка), входящим в состав укрупненной группы специальностей 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта, в части освоения основных видов деятельности:

- Техническая эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;
- Обеспечение безопасности плавания.
- Организация работы структурного подразделения;


Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области эксплуатации судовых энергетических установок, при наличии среднего общего образования или среднего профессионального образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в судоходных компаниях, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Содержание практики определяется темой выпускной квалифицированной работы, конкретными задачами, поставленными перед обучающимся.


Основной целью преддипломной практики является закрепление теоретических и практических знаний, полученных курсантами при изучении дисциплин специальности и специализаций; приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями к компетентности механиков, согласно Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (таблица А- III/1 Кодекса

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.4/26

ПДНВ-78 с поправками), а также использование материалов, полученных в период прохождения практики, для соответствующих разделов выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной), реализуемой в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

Вид деятельности	Практический опыт работы
Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эксплуатации механизмов двигательной установки в обычных и чрезвычайных ситуациях, включая системы управления; - подготовки к работе, эксплуатации, обнаружению неисправностей и принятию необходимых мер по предотвращению повреждений следующих объектов: главного двигателя и связанных с ним вспомогательных механизмов, паровых котлов и связанных с ними вспомогательных механизмов и систем пароснабжения, двигателей вспомогательных механизмов и связанных с ними систем, других вспомогательных механизмов, включая системы рефрижерации, кондиционирования воздуха и вентиляции; - работы в МКО безопасными методами с использованием средств индивидуальной защиты; - эксплуатации и обслуживания судовой энергетики и её управляющих систем; - эксплуатации и обслуживания судовых насосов и вспомогательного оборудования; - организации и технологии судоремонта; - автоматического контроля и нормирования эксплуатационных показателей; - эксплуатации судовой автоматики; - обеспечения работоспособности электрооборудования; - технического обслуживания и ремонта оборудования электрических систем, распределительных щитов электродвигателей, генераторов и систем и оборудования постоянного тока; - обнаружения неисправностей, нахождение отказов и меры по предотвращению повреждений электрооборудования;
Обеспечение безопасности плавания	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления судном при маневрировании; - постановки судна на якорь; - привала судна к необорудованному берегу; - отвала суда при навалных ветрах; - выбора места оборота судна; - действия при аварийных обстоятельствах; - распознавания судов в ночное время с использованием световой сигнализации; - проведения предварительной проработки и планирование рейса с учетом гидрометеорологических и навигационных условий плавания
Организация работы структурного подразделения	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в планировании и организации работы на основе знания психологии личности и коллектива; контроля качества выполняемых работ; - оформления технической документации организации и планирования работ; - анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.5/26

1.3 Количество часов на освоение производственной практики (преддипломной)

Всего -144 часа


Производственная практика (преддипломная) осуществляется на самоходных судах судоходных компаний с мощностью главной двигательной установки 750 кВт и более, в качестве практиканта (кадета, стажера) или в штатной должности члена экипажа машинной команды.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных компетенций (ПК), минимальных стандартов компетентности (К) для механиков, в соответствии с Таблицей А-III/6 МК ПДНВ 78 и общих компетенций (ОК) в рамках профессиональных модулей ППСЗ3:


Код	Наименование результата обучения
Компетенции ФГОС	
ОК.1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК.10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.
ПК 1.1.	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления.
ПК 1.2.	Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна.
ПК 1.3.	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.
ПК 1.4.	Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.5.	Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств соответствии, с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.
ПК 2.1.	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
ПК 2.2.	Применять средства по борьбе за живучесть судна.
ПК 2.3.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.
ПК 2.4.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
ПК 2.5.	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
ПК 2.6.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
ПК 2.7.	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения.
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.
Компетентности ПДНВ	
ПК 4.1	Знание нормативно-правовых документов по эксплуатации судна, прав и обязанностей (Таблица А- III/1, Таблица А- III/4, Таблица А- III/5).
ПК 4.2	Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления (Таблица А- III/4, Таблица А- III/5).
ПК 4.3	Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования (Таблица А-III/1, Таблица А-III/5).
ППК 1.	Несение вахты в машинном отделении. (Таблица А-III/1). Выполнение обычных обязанностей в отношении лиц рядового состава вахты. Понимание команд и умение быть понятным по вопросам, относящимся к обязанностям по несению вахты в машинном отделении. Нести вахту в котельном отделении (Таблица А-III/4, Таблица А-III/5).
ППК 2.	Эксплуатация электрических, электронных систем и систем управления (Таблица А- III/1).
ППК 3.	Поддержание судна в мореходном состоянии (Таблица А-III/1).
ППК 4.	Эксплуатация спасательных средств и устройств (Таблица А-III/1).
ППК 5.	Содействие в приеме топлива и его передачи на другое судно, операциям по осушению и балластировке, обращению с запасами (Таблица А-III/5).

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.7/26


3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Код общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на практику	Виды работ -
1	2	3	4
ОК 1-10, ПК 1.1- ПК 1.5.	ПМ.01 Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования	144	<ul style="list-style-type: none"> - несение вахтенной службы; - участие в проведение учебных тревог согласно судового расписания по тревогам; - эксплуатация палубных механизмов; - изучение постов управления дизелями (ПУ) в рубке и в машинном отделении; - изучение системы аварийно-предупредительной сигнализации (АПС), контроль за работой дизелей с ее помощью во время несения вахты; - эксплуатация системы автозапуска дизель — генератора; - эксплуатация автоматизированного электропривода компрессора: пуск, контроль за работой, остановка; - эксплуатация судовой котельной автоматической установки: запуск, контроль за ее работой, остановка, устранение неисправностей; - проведение технического обслуживания судовых механизмов; - регулировка и настройка автоматического регулятора напряжения; - проведение технического обслуживания аварийного дизель - генератора и АРЩ; - контролировать параметры судовых аккумуляторов, проводить их заряды; - подготовка дизеля к пуску; - произвести наполнение баллонов сжатым воздухом;

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.8/26

Продолжение


Код общих профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на практику	Виды работ
1	2	3	4
			<ul style="list-style-type: none"> - работы, выполняемые при ежедневном техническом обслуживании дизелей; - техническое обслуживание топливной системы дизелей; - техническое обслуживание системы смазки дизеля; - проведение контроля сопротивления изоляции судовой электрической сети; -обнаружение неисправностей в машинах и аппаратуре; -чтение схем; -обслуживание судовых аккумуляторов с соблюдением мер безопасности. -Проведение технического обслуживания судового механического оборудования; - Проведение инструктажа по технике безопасности с лицами судового экипажа, связанными с использованием оборудования; - устранить лично или с привлечением специалистов отказы судовой техники. -обеспечить подготовку оборудования к рейсу. -несение вахты в машинном отделении; -оформление механической технической документации; -проведение работ расписания по заведованию -пуск дизелей, контроль за их параметрами во время работы , остановка; -работа с приводами машинного отделения и палубным во время несения вахты; -профилактические работы с приводами по графику проведения ТО; -заполнение технических формуляров <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.9/26

Продолжение

Код общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на практику	Виды работ -
1	2	3	4
ОК 1-10, ПК 2.1.- ПК 2.7.	ПМ.02 Обеспечение безопасности плавания		<p>несение вахтенной службы;</p> <p>участие в проведение учебных тревог согласно судового расписания по тревогам;</p> <p>- эксплуатация палубных механизмов</p> <p>Промежуточная аттестация в форме зачета</p>
ОК 1-10, ПК 3.1.- ПК 3.3,	ПМ.03 Организация работы структурного подразделения		<p>- провести инструктаж по технике безопасности с лицами судового экипажа, связанными с использованием электрооборудования;</p> <p>- устранить лично или с привлечением специалистов отказы судовой техники;</p> <p>- обеспечить подготовку электрооборудования к рейсу;</p> <p>- выполнение обязанностей по тревогам, авралам</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
ВСЕГО часов		144	

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.10/26

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению


Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) осуществляется на самоходных судах судоходных компаний с мощностью главной двигательной установки 750 кВт и более, в качестве практиканта (кадета, стажера) или в штатной должности члена экипажа машинной команды на основе договоров, заключаемых с колледжем. Выполнение программы производственной практики (преддипломной) осуществляется с использованием судовых главных механизмов, судовых электроэнергетических систем, судовых вспомогательных механизмов, устройств и систем, судовой документации и другого судового электрооборудования.

Оснащение: судовые главные механизмы, судовые вспомогательные механизмы, устройства и системы, электрооборудование судна и судовая документация.

4.2. Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
Основные	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дейнего, Ю. Г. Эксплуатация судовых механизмов и систем: практические советы и рекомендации; учебник по спец. "Эксплуатация судовых энергетических установок" / Ю. Г. Дейнего. - Москва: Моркнига, 2018. 2. Бразновский, Виктор Кришевич. Управление технической эксплуатацией судна [Электронный ресурс]: учебное пособие для курсантов спец. "Эксплуатация судовых энергетических установок" / В. К. Бразновский. - Калининград: БГАРФ, 2017 3. Веревкин, Валерий Иванович. Механическая обработка на металлорежущих станках, сварка, техническое обслуживание и ремонт судовых установок [Электронный ресурс]: учебное пособие для курсантов технических специальностей / В. И. Веревкин, В. Ф. Игушев, Е. М. Зеброва. - Калининград: БГАРФ, 2016 4. Веревкин, Валерий Иванович. Работа в слесарных мастерских [Электронный ресурс]: учебное пособие к выполнению судоремонтной и учебно-технологической практик / В. И. Веревкин, В. Ф. Игушев, Е. М. Зеброва. - Калининград: БГАРФ, 2016
Дополнительные, в т. ч. курс лекций по учебной дисциплине, методические рекомендации для выполнения внеаудиторных самостоятельных работ	<ol style="list-style-type: none"> 5. Устав службы на судах рыбопромыслового флота Российской Федерации. 6. Устав о дисциплине работников рыбопромыслового флота Российской Федерации. 7. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и не ИИ вахты 1978 (ПДНВ) с поправками. 8. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС). 9. Международная Конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (МАРПОЛ). 10. Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (МКУБ).

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.11/26

Продолжение

Виды источников	Наименование рекомендуемых учебных изданий
	11. Международный кодекс по системам противопожарной безопасности. 12. Руководство по техническому наблюдению за судами в эксплуатации, 2012. 13. Приложения к Руководству по техническому наблюдению за судами в эксплуатации, 2012. 14. Руководство по техническому наблюдению за ремонтом морских судов, 2005. 15. Приложения к Руководству по техническому наблюдению за ремонтом морских судов, 2005. 16. Правила техники безопасности на судах флота рыбной промышленности СССР, 1991
Электронные образовательные ресурсы	17. ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru 18. ЭБС «ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru 19. ЭБС «Академия», https://www.academia-moscow.ru 20. Издательство «Лань», https://e.lanbook.com 21. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://www.biblioclub.ru
Периодические издания	22. Журнал «Эксплуатация морского транспорта»; 23. Журнал «Морские вести России»; 24. Журнал «Морской Флот»; 25. Журнал «Стандарты и качество». 26. Научно-технический сборник российского морского регистра судоходства.

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса образовательной организации на данный учебный год, и организуются на основе договоров между образовательной организацией и судоходными компаниями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики на судах. Производственная практика проводится на судах, работающих как под российскими, так и под иностранными флагами.


Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики обучающимся, если оно соответствует программе практики.

Обучающиеся заочной формы обучения, работающие по профилю специальности на судах, все виды практик проходят по месту работы.

Распределение обучающихся на суда производится при участии руководителей практики.

Направление на практику, дневник практики и журнал практической подготовки, в соответствии с требованием МК ПДНВ, обучающиеся получают в отделе практического обучения колледжа.

Формы аттестационного листа по преддипломной практике и характеристик по результатам прохождения практики, обучающийся получает у руководителя практики от колледжа.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.12/26

При наличии вакантных штатных должностей на судне обучающиеся могут приниматься на работу на период практики в штат при условии, что выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

По прибытию на судно обучающиеся должны пройти инструктаж по технике безопасности, а также изучить свои обязанности по всем судовым расписаниям и правилам внутреннего распорядка. Старший механик знакомит обучающихся с характером работы и производственным планом рейса судна. Приказом по судну из лиц командного состава машинной команды назначается руководитель практики на весь период пребывания обучающихся на судне.


Во время прохождения практики каждый обучающийся должен вести Журнал регистрации практической подготовки и дневник практики, разделенный на разделы в соответствии с программой практики и заполняемые сразу же по выполнению того или иного пункта программы.

Отчет по практике должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А 4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчету могут быть приложены: карты технологических процессов и оборудования, чертежи и эскизы основного оборудования, план размещения оборудования, эскизы изготовленных самостоятельно изделий, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

Отчетными документами по практике являются:

- отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики), заверенный судовой печатью (печатью организации);
- журнал регистрации практической подготовки с записями должностных лиц судна, ответственных за подготовку обучающихся о получении ими практической подготовки и опыта по определенным задачам и обязанностям, скрепленными подписями соответствующих должностных лиц судна;
- дневник практики, подписанный руководителями практики от экипажа судна и заверенный судовой печатью.
- аттестационный лист за период практики, заверенный печатью (судовой/организации);
- характеристика, за период практики, заверенная печатью (судовой/организации);


	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.13/26

- справка о плавании (стаже работы), заверенная судовой печатью.

4.4.Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Требования к квалификации преподавателей, инструкторов и экзаменаторов, осуществляющих руководство практикой:

-Преподаватели, инструкторы и экзаменаторы, осуществляющие руководство производственной практикой (преддипломной), должны соответствовать квалификационным требованиям ФГОС СПО и МК ПДНВ (Раздел А-1/6, В-1/6).

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.14/26

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

По результатам производственной практики (преддипломной) (далее - практика) руководителями практики от организации и колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных и профессионально-специализированных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчета и дневника практики, в соответствии с заданием на практику.


Результаты освоения компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в отчете по практике, который утверждается организацией.

По материалам практики обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу.

Отчет о прохождении практики представляется обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.


Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления. ПК 1.2. Осуществлять контроль за выполнением национальных и международных требований по эксплуатации судна.	Текущий контроль(дневник практики) Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по программе производственной практики (преддипломной). Отзывы работодателей с производственной практики (преддипломной).


	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.15/26

Продолжение

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.3. Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды.</p> <p>ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.</p> <p>ПК 2.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждении возникновения пожара и при тушении пожара.</p> <p>ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.</p> <p>ПК 2.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.</p> <p>ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовании спасательных шлюпок, спасательных плотов и иных спасательных средств.</p> <p>ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.</p> <p>ПК 3.1. Планировать работу структурного подразделения.</p> <p>ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения.</p> <p>ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.</p> <p>ПК 4.1 Знание нормативно- правовых документов по эксплуатации судна, прав и обязанностей (Таблица А- III/1, Таблица А- III/4, Таблица А- III/5).</p> <p>ПК 4.2 Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления (Таблица А- III/4, Таблица А- III/5).</p> <p>ПК 4.3. Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования (Таблица А-III/1, Таблица А-III/5).</p> <p>ППК 1. Несение вахты в машинном отделении. (Таблица А-III/1). Выполнение обычных обязанностей в отношении лиц рядового состава вахты. Понимание команд и умение быть понятным по вопросам, относящимся к обязанностям по несению вахты в машинном отделении. Нести вахту в котельном отделении (Таблица А-III/4, Таблица А-III/5).</p> <p>ППК 2. Эксплуатация электрических, электронных систем и систем управления (Таблица А-III/1).</p> <p>ППК 3. Поддержание судна в мореходном состоянии (Таблица А-III/1).</p> <p>ППК 4. Эксплуатация спасательных средств и устройств (Таблица А-III/1).</p> <p>ППК 5. Содействие в приеме топлива и его передачи на другое судно, операциям по осушению и балластировке, обращению с запасами (Таблица А-III/5).</p>	<p>Отзывы работодателей с производственной практики (преддипломной).</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по практике (преддипломной)</p>

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.16/26

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке</p>	<p>Текущий контроль(дневник практики).</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по программе производственной практики (преддипломной).</p> <p>Отзывы работодателей с производственной практики (преддипломной).</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета по практике (преддипломной)</p>

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.17/26

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ КОЛЛЕДЖА НА ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика (преддипломная) обучающихся на предприятиях (в организациях) обязательна и является составной частью учебного плана.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по предметам учебного плана, а также не сдавшие или не защитившие курсовые проекты (работы), к производственной практике (преддипломной) не допускаются.

Обучающиеся, не прошедшие производственную практику (преддипломную), к дипломному проектированию не допускаются.

Оформление обучающихся, прибывших для прохождения производственной практики (преддипломной), производится в отделе кадров предприятия (организации).

Предприятие (организация) предоставляет обучающимся соответствующие рабочие места. С момента зачисления обучающихся в качестве учеников рабочих, практикантов – на рабочие места, на них распространяется общее трудовое законодательство. Они обязаны выполнять правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии (в организации).

Самовольное прекращение производственной практики (преддипломной), а также переход с одного предприятия на другое без согласия руководства колледжа не разрешается.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

Перед практикой (в колледже):


- Получить направление в организацию, где предстоит проходить практику, форму дневника – отчета, тему индивидуального задания (дипломного проекта) и др.

- Сдать учебники, числящиеся за обучающимся.

- Пройти инструктаж в колледже по вопросам производственной практики (преддипломной).

По прибытии на место практики:

- Сдать в отдел кадров направление на практику, трудовую книжку (если имеется).

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.18/26

- Встретиться с руководителем практики от производства и ознакомиться с внутренним распорядком предприятия.

По окончании производственной практики (преддипломной)

- Окончательно оформить отчет и получить по нему заключение руководителя практики от предприятия.

- Сдать имущество, инструменты, спецодежду, полученные от предприятия.

- Получить заверенные печатью предприятия аттестационный лист и две характеристики, подписанные руководителем практики от предприятия.

- Заверить титульный лист отчета печатью предприятия.

По прибытии в колледж:

- Сдать все документы и отчет руководителю практики от колледжа.

- Подготовиться к защите отчета.


ОБЯЗАННОСТИ ПРАКТИКАНТОВ

- Выполнять в полном объеме программу производственной практики (преддипломной) и полученное индивидуальное задание.

- Отвечать наравне со штатными работниками за высококачественное изготовление плановой продукции.

- Бережно относиться к закрепленному за ним оборудованию, используемой технической документации.

- Быть дисциплинированным, строго соблюдать действующие на базовом предприятии правила внутреннего распорядка, требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.19/26

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением

« ____ » _____ 20__ год

ЗАДАНИЕ
на производственную практику (преддипломную)

ФИО обучающегося

Курсанта группы _____ специальности

(шифр, название специальности)

Тема: _____


Содержание работы:

Вид документа: пояснительная записка, графические, технологические документы, отчет и др.

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20__ г.

Срок выполнения отчета: « ____ » _____ 20__ г.

Калининград
20__

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.20/26

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
форма F-8.5-01.25а

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
по результатам прохождения производственной практики (преддипломной)

_____ курс ____ группа _____
фамилия, имя, отчество

_____ *код и наименование специальности*
прошел _____ практику по _____
вид практики *наименование профессионального модуля*

в объеме _____ час. с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
В _____
наименование организации (предприятия)

Уровень освоения профессиональных компетенций

Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (оценивает руководитель практики от организации)
<i>ПМ.01. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования</i>		
ПК 1.1 Обеспечивать техническую эксплуатацию главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления.	Демонстрация практических навыков и умений в обеспечении технической эксплуатации главных энергетических установок судна, вспомогательных механизмов и связанных с ними системами управления	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 1.2 Осуществлять контроль выполнения национальных и международных требований по эксплуатации судна.	Демонстрация практических навыков и умений в контроле выполнения национальных и международных требований по эксплуатации.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 1.3 Выполнять техническое обслуживание и ремонт судового оборудования.	Демонстрация практических навыков и умений в выполнении работ по регламентному обслуживанию и ремонту судового оборудования.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 1.4 Осуществлять выбор оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.	Демонстрация практических навыков и умений в выборе оборудования, элементов и систем оборудования для замены в процессе эксплуатации судов.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 1.5 Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды [обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения окружающей среды (Таблица А - Ш/6), применение мер предосторожности и содействие предотвращению загрязнения морской среды (Таблица А -III/7)].	Демонстрация практических навыков и умений в осуществлении эксплуатации судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операций и отсутствие загрязнения окружающей среды	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.1 Организация на судне мероприятий по обеспечению транспортной безопасности [вклад в безопасность персонала и судна (Таблица А-III/6), соблюдение правил	Демонстрация практических навыков и умений в организации на судне мероприятий по обеспечению транспортной безопасности.	<i>низкий средний высокий</i>

*Документ управляется программными средствами 1С: Колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*



Компетенция	Основные показатели результатов подготовки	Уровень освоения компетенций (оценивает руководитель практики от организации)
гигиены труда и применение правил техники безопасности (Таблица А-III/7).		
ПК 2.2 Применение средств по борьбе за живучесть судна.	Демонстрация практических навыков и умений в применении средств по борьбе за живучесть судна.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.3 Организация и обеспечение действий подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара [предотвращение пожаров и борьба с пожарами на судах (Таблица А- III/6)].	Демонстрация практических навыков и умений в организации и обеспечении действий подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.4 Организация и обеспечение действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.	Демонстрация практических навыков и умений в организации и обеспечении действий подчиненных членов экипажа судна при авариях.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.5 Оказание первой медицинской помощи пострадавшим [применение средств первой медицинской помощи на судах (Таблица А- III/6)].	Демонстрация практических навыков и умений в оказании первой медицинской помощи пострадавшим.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.6 Организация и обеспечение действий подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства [использование спасательных средств (Таблица А- III/6)].	Демонстрация практических навыков и умений в организации и обеспечении действий подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовании спасательных шлюпок, спасательных плотов и иных спасательных средств.	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 2.7 Организация и обеспечение действий подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды [обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения (Таблица А-III/6, А-III/7)].	Демонстрация практических навыков и умений в организации и обеспечении действий подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	<i>низкий средний высокий</i>
ПМ.03 Организация работы структурного подразделения		
ПК.3.1 Планирование и организация работы [применение навыков руководителя структурного подразделения и умение работать в команде (Таблица А -III/6)].	Демонстрация практических навыков и умений в планировании и организации работы коллектива исполнителей	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 3.2 Руководство работой структурного подразделения	Демонстрация практических навыков и умений в руководстве работой структурного подразделения	<i>низкий средний высокий</i>
ПК 3.3 Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения	Демонстрация практических навыков и умений в анализе процессов и результатов деятельности структурного подразделения	<i>низкий средний высокий</i>
Итого часов: 144 часа		

Дата «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

_____ *должность*_____ *подпись*_____ *Фамилия И.О.*



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

форма F-8.5-01.24

Федеральное агентство по рыболовству
БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»
Калининградский морской рыбопромышленный колледж

ХАРАКТЕРИСТИКА

_____ курс _____ группа _____
фамилия, имя, отчество

_____ *код и наименование специальности*
проходившего производственную практику (преддипломную) в


_____ *наименование предприятия (организации)*
Дата начала практики _____ Дата окончания практики _____

Профессионально-личностные качества практиканта	Уровень профессионально-личностных качеств по четырехбалльной шкале (нужное выделить)			
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и потребителями.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном языке.	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

_____ *должность*_____ *подпись*_____ *Фамилия И.О.*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.23/26

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**ФГБОУ ВО
«Калининградский государственный технический университет»
БАЛТИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
РЫБОПРОМЫСЛОВОГО ФЛОТА**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Курсант (студент) _____ курса

Факультет _____


Группа _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

Начало практики: «__» _____ 20__ г.

Окончание практики: «__» _____ 20__ г.

Калининград
201 _____

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.25/26

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СТРУКТУРЕ ОТЧЕТА ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1. ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

В соответствии с «Положением об организации и проведении практики обучающихся колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы по ФГОС СПО» каждый учащийся – практикант должен по результатам производственной практики (преддипломной) предоставить отчет.

Отчет должен быть изготовлен в печатном виде на бумажном носителе формата А4, шрифт Times New Roman 12 и оформлен в соответствии с требованиями ЕСКД.

К отчету могут быть приложены: карты технологических процессов и оборудования, чертежи и эскизы основного оборудования, план размещения оборудования, эскизы изготовленных самостоятельно изделий, таблицы и графики показателей производства, отзывы о проведении отдельных мероприятий и т.п.

2 СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Ведение (краткая характеристика судна)

Раздел 1 Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования

1.1 Краткая характеристика оборудования и систем (указать тип и название судна, на котором проходите практику, например БАТМ «Тритон»).

1.2 Назначение, компоновка, принцип действия механизма (например, а рулевой машины рыболовного траулера (РТМК-С) типа «Моонзунд»), название которого дано Вам в индивидуальном задании;


1.3 Общие требования нормативных документов по организации технической эксплуатации судовых дизелей на судах флота рыбной отрасли РФ.

Раздел 2 Система мероприятий по организации технического обслуживания (название системы указано в индивидуальном задании).

2.1 Мероприятия по подготовке судового механического оборудования к ежегодному освидетельствованию Российским регистром морского судоходства.

2.2 Мероприятия по техническому обслуживанию (оборудования, которое вы

*документ управляется программными средствами 1С: колледж
Проверь актуальность версии по оригиналу, хранящемуся в 1С: Колледж*

	КМРК БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»		
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)			
Файл: МО-26.02.05.ПП.РП	Год начала подготовки: 2020	Версия: V.1	С.26/26

описывали в п.1.2), включая подготовку его к выходу в море и обслуживание во время рейса.

2.2.1 Алгоритм приемки заведования механика судна при вступлении в должность, с указанием конкретных действий;

2.2.2 Оптимальные режимы работы оборудования или системы, в соответствии с полученным индивидуальным заданием (название в п.1.2);

2.2.3 Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт, с указанием инструмента и приборов, объекта оборудования судна, указанного в индивидуальном задании (в п.1.2);

2.2.4 Основные неисправности оборудования (название из п.1.2), методы их предупреждения, обнаружения и заказ деталей для замены.

2.3 Мероприятия по обеспечению техники безопасности обслуживающего персонала и предупреждению загрязнения окружающей среды во время технического обслуживания оборудования (название из п.1.2) .

Список использованной литературы и других источников

1. Положение о технической эксплуатации судов рыбной промышленности, 1999 г.

2. Правила технической эксплуатации судовых дизелей, 2000 г.

3. Правила классификационных освидетельствований судов в эксплуатации, 2018 г.

4. Правила техники безопасности на судах флота рыбной промышленности СССР, 1991

5. Правила по предотвращению загрязнения с судов, РМРС. 2018

6. Техническая документация судна (например, РТМК-С типа «Моонзунд»)

Графические документы:

1. Принципиальная электрическая/функциональная схема (название электрооборудования из п.1.2, тип и название судна), формат А1.

3 ТЕМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Вариант __ (вопросы, подлежащие описанию в п.1.2 Раздела 1)

Организация технического обслуживания (конкретное название оборудования) по теме выпускной квалификационной работы.